

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність та достовірність Інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів.

_____	_____	_____
Директор	(підпис)	Брусов О.І.
(посада)		(прізвище та ініціали керівника)
		<u>17.04.2018</u>
		(дата)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2017 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента
Приватне акціонерне товариство "Київенергоремонт"
2. Організаційно-правова форма
Акціонерне товариство
3. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ
00131328
4. Місцезнаходження
04071, Україна, м. Київ, пров. Електриків, 15
5. Міжміський код, телефон та факс
+380 (44) 207-83-90, +380 (44) 425-84-50
6. Електронна поштова адреса
ker@ker.in.ua

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії _____
(дата)
2. Річна інформація опублікована у _____
(номер та найменування офіційного друкованого видання) _____
(дата)
3. Річна інформація розміщена на власній сторінці _____ в мережі Інтернет _____
(адреса сторінки) _____
(дата)

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації	
1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	X
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
8. Інформація про власників пакетів, яким належить 10 і більше відсотків акцій емітента (для акціонерних товариств, крім публічних) / Інформація про власників пакетів, яким належить 5 і більше відсотків акцій емітента (для публічних акціонерних товариств)	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	X
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітного періоду	
13. Опис бізнесу	
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
6) інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	
7) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів	X
8) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду	X
17. Інформація про стан корпоративного управління	X
18. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду	

- 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття
- 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітної періоду
- 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітної року
20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття
21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів
22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів
23. Основні відомості про ФОН
24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН
25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН
26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН
27. Правила ФОН
28. Відомості про аудиторський висновок (звіт) X
29. Текст аудиторського висновку (звіту)
30. Річна фінансова звітність
31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності) X
32. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)
33. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)
34. Примітки:
Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності відсутня, в зв'язку з тим, що товариство не одержувало ліцензій(дозволів).

Інформація щодо посади корпоративного секретаря не надається, тому що посади корпоративного секретаря у емітента немає.

Інформація про рейтингове агентство не надається, тому що емітент не проводив рейтингової оцінки.

Інформація про облігації емітента не надається, тому що Товариство не випускало облігацій.

Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом, не надається, тому що Товариство не випускало інші цінні папери.

Інформація про похідні цінні папери емітента не надається, тому що Товариство не випускало похідні цінні папери.

Інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітної періоду не надається, тому що Товариство не викупало та не продавало раніше викуплених власних акцій протягом звітної періоду, викуплений власних акцій немає.

Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції та інформація про собівартість реалізованої продукції не надається, тому що Товариство не займається видами

діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.

Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів не надається, тому що в звітному періоді такі рішення не приймалися.

Інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість не надається, тому що в звітному періоді такі рішення не приймалися.

Річна фінансова звітність за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку не надається, тому що емітент складає фінансову звітність за міжнародними стандартами фінансової звітності.

В Відомостях про аудиторський висновок (звіт) відсутні Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів, тому що емітент не є професійним учасником ринку цінних паперів.

Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва), не надається в зв'язку з тим, що емітент не здійснював емісії цільових облігацій підприємств.

Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв); Інформація про дивіденди; Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент; Опис бізнесу; Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів; Текст аудиторського висновку (звіту) не надаються, тому що відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів розкриття даної інформації не вимагається від емітентів, які здійснили приватне (закрите) розміщення цінних паперів, а також приватних (закритих) акціонерних товариств, які не здійснювали публічне (відкрите) розміщення цінних паперів, тому дана інформація не надається.

Інформація, зазначена в пунктах 18-27, не надається, тому що Товариство не випускало іпотечні облігації, іпотечні сертифікати та сертифікати ФОН.

Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів, не надається, тому що Товариство не випускало боргові цінні папери з забезпеченням випуску.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

Приватне акціонерне товариство "Київенергоремонт"

2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)

A01 №221096

3. Дата проведення державної реєстрації

05.06.1995

4. Територія (область)

м.Київ

5. Статутний капітал (грн)

238912,04

6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі

0

7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії

0

8. Середня кількість працівників (осіб)

96

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

68.20 - Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна

33.14 - Ремонт та технічне обслуговування електричного устаткування

33.20 - Установлення та монтаж машин і устаткування

10. Органи управління підприємства

Інформація про органи управління емітента не надається, тому що відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів акціонерні товариства не заповнюють інформацію про органи управління.

11. Банки, що обслуговують емітента

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

Публічне акціонерне товариство "Банк Кредит Дніпро" в м. Києві

2) МФО банку

305749

3) Поточний рахунок

2600030948501

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

відсутній

5) МФО банку

6) Поточний рахунок

13. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб

1) Найменування

ДОЧІРНЄ ПІДПРИЄМСТВО "ЕНЕРГОРЕМОНТ" ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ"

2) Організаційно-правова форма

Дочірнє підприємство

3) Код за ЄДРПОУ

32073085

4) Місцезнаходження

04071, м.Київ, ПРОВУЛОК ЕЛЕКТРИКІВ, будинок 15

5) Опис

В 2002 році ПАТ "КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ" заснував ДОЧІРНЄ ПІДПРИЄМСТВО "ЕНЕРГОРЕМОНТ"ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ", яке має статус самостійної юридичної особи.

Форма участі: засновник. Відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі: 100% часток. Активи надані емітентом у якості внеску: 17000.00 грн.

Права, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою визначаються статутом ДП "ЕНЕРГОРЕМОНТ" ПрАТ "КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ" та чинним законодавством України.

1) Найменування

ДОЧІРНЄ ПІДПРИЄМСТВО "ЕЛЕКТРОРЕМОНТАЖ" ВІДКРИТОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ"

2) Організаційно-правова форма

Дочірнє підприємство

3) Код за ЄДРПОУ

32251531

4) Місцезнаходження

04071, м.Київ, ПРОВУЛОК ЕЛЕКТРИКІВ, будинок 13

5) Опис

Форма участі: засновник. Відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі: 100% часток. Активи надані емітентом у якості внеску 3000.00 грн.

Права, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою визначаються статутом ДП "ЕЛЕКТРОРЕМОНТАЖ" ВАТ "КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ" та чинним законодавством України.

1) Найменування

ДОЧІРНЄ ПІДПРИЄМСТВО "УКРЕНЕРГОХІМЗАХИСТ" ВІДКРИТОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ"

2) Організаційно-правова форма

Дочірнє підприємство

3) Код за ЄДРПОУ

30725870

4) Місцезнаходження

04071, м.Київ, ПРОВУЛОК ЕЛЕКТРИКІВ, будинок 15

5) Опис

Форма участі: засновник. Відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі: 100% часток. Активи надані емітентом у якості внеску 15496.00грн.

Права, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою визначаються статутом ДП "УКРЕНЕРГОХІМЗАХИСТ" ВАТ "КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ" та чинним законодавством України.

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

- 1) Посада
Директор
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Брусов Олексій Ілліч
- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи

- 4) Рік народження
1971
- 5) Освіта
Вища
- 6) Стаж роботи (років)
19
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
ТОВ "Корпоративні рішення ЛТД", директор
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
08.12.2017, обрано до переобрання

9) Опис

Повноваження та обов'язки Директора Товариства:

- здійснює керівництво та вирішує всі питання поточної діяльності Товариства, крім тих, що чинним законодавством, Статутом та рішеннями Загальних зборів віднесені до компетенції Загальних зборів акціонерів Товариства та/або Наглядової ради Товариства, в тому числі і виключної компетенції цих органів Товариства;
- розробляє та надає на розгляд й затвердження Наглядовій раді Товариства ключові техніко-економічні показники ефективності роботи Товариства, річні та перспективні фінансові плани (бюджети), річні та перспективні інвестиційні плани, інші плани Товариства, готує та надає звіти про їх виконання;
- забезпечує виконання затверджених Наглядовою радою Товариства ключових техніко-економічних показників ефективності роботи Товариства, річних бізнес-планів, річних та перспективних фінансових планів (бюджетів), річних та перспективних планів інвестицій та розвитку, інших планів Товариства,
- реалізує фінансову, інвестиційну, інноваційну, технічну та цінову політику Товариства;
- виконує рішення Загальних зборів акціонерів Товариства та рішення Наглядової ради Товариства, звітує про їх виконання;
- на вимогу Наглядової ради Товариства готує та надає звіти з окремих питань своєї діяльності;
- за погодженням Наглядової ради Товариства приймає рішення про напрямки та порядок використання коштів фондів Товариства (крім фонду сплати дивідендів) з урахуванням обмежень, встановлених цим Статутом;
- розробляє та затверджує будь-які внутрішні нормативні документи Товариства, за винятком внутрішніх нормативних документів, затвердження яких віднесено до компетенції Загальних зборів акціонерів Товариства та/або Наглядової ради Товариства;
- виконує рішення Наглядової ради Товариства про скликання та проведення Загальних зборів акціонерів Товариства відповідно до положень чинного законодавства України та цього Статуту. Надає пропозиції Наглядовій раді Товариства щодо скликання Загальних зборів акціонерів Товариства та доповнення порядку денного Загальних зборів акціонерів Товариства та проектів рішень Загальних зборів акціонерів Товариства;

- приймає рішення про прийняття на роботу в Товариство та звільнення з роботи працівників Товариства, а також вирішує інші питання трудових відносин із працівниками Товариства;
- приймає рішення про заохочення та накладення стягнень на працівників Товариства;
- організує розробку та надає на затвердження Наглядовій раді Товариства пропозиції щодо організаційної структури Товариства та її зміни.
- за погодженням із Наглядовою радою призначає та звільняє керівників дочірніх підприємств, філій, представництв, відділень, інших відокремлених підрозділів, виробничих структурних підрозділів та функціональних структурних підрозділів апарату управління Товариства;
- визначає умови оплати праці керівників дочірніх підприємств, філій, представництв, відділень, інших відокремлених підрозділів, виробничих структурних підрозділів та функціональних структурних підрозділів апарату управління Товариства;
- приймає рішення про притягнення до майнової або дисциплінарної відповідальності керівників дочірніх підприємств, філій, представництв, відділень, інших відокремлених підрозділів, виробничих структурних підрозділів та функціональних структурних підрозділів апарату управління Товариства;
- самостійно приймає рішення про вчинення правочинів, підписання (укладання) договорів (угод, контрактів), емісію та розміщення інших цінних паперів Товариства, крім акцій, за винятком тих, на вчинення яких відповідно до цього Статуту потрібно одержати обов'язкове рішення Загальних зборів акціонерів або рішення (дозвіл) Наглядової ради Товариства на їх здійснення;
- виступає від імені власників Товариства як уповноважений орган при розгляді та врегулюванні колективних трудових спорів з працівниками Товариства;
- після отримання дозволу Наглядової ради Товариства здійснює відчуження нерухомого майна Товариства та об'єктів незавершеного будівництва Товариства;
- організовує та здійснює дії щодо розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій, щодо розміщення яких було прийнято рішення Наглядової ради Товариства або Загальних зборів акціонерів Товариства;
- після отримання дозволу Наглядової ради Товариства організовує та здійснює дії щодо участі у створенні і діяльності інших юридичних осіб, а також про вихід з них, участь (вступ, вихід або заснування) Товариства в асоціаціях, концернах, корпораціях, консорціумах та інших об'єднаннях; участь у діяльності органів управління юридичних осіб, корпоративними правами яких володіє Товариство;
- після отримання дозволу Наглядової ради Товариства укладає правочини щодо відчуження та/або придбання, набуття у власність іншим способом будь-яких корпоративних прав інших юридичних осіб;
- визначає умови колективного договору із трудовим колективом Товариства;
- укладає та виконує від імені Товариства колективний договір із трудовим колективом Товариства, несе відповідальність за виконання його умов;
- визначає та впроваджує облікову політику Товариства відповідно до принципів, визначених Наглядовою радою Товариства. Приймає рішення щодо організації та ведення бухгалтерського та фінансового обліку у Товаристві, несе відповідальність за належну організацію бухгалтерського обліку та забезпечення фіксування фактів здійснення всіх господарських операцій у первинних документах, збереження оброблених документів, реєстрів і звітності;
- приймає рішення щодо організації та ведення діловодства в Товаристві;
- в межах своєї компетенції видає довіреності від імені Товариства іншим особам представляти інтереси, захищати права та інтереси Товариства перед третіми особами, вчиняти правочини, підписувати договори (угоди, контракти) та інші документи, в тому числі й ті,

- рішення про укладання (оформлення) та/або погодження (затвердження) яких прийняті Загальними зборами акціонерів Товариства та/або Наглядовою радою Товариства;
- розробляє Положення про склад, обсяг та порядок захисту відомостей, що становлять службову, комерційну таємницю та конфіденційну інформацію Товариства, розробляє Положення про інформаційну політику Товариства, Положення про філії, відділення та представництва Товариства, статuti дочірніх підприємств та надає їх на затвердження Наглядовій раді Товариства;
 - затверджує інструкції та положення про виробничі структурні підрозділи та функціональні структурні підрозділи Товариства, затверджує штатний розклад Товариства;
 - приймає рішення щодо виконання Товариством своїх зобов'язань перед контрагентами і третіми особами;
 - приймає рішення щодо ефективного використання активів Товариства;
 - приймає рішення щодо використання прибутку Товариства в розмірах і на цілі, передбачені планом (бюджетом) Товариства, затвердженим Наглядовою радою Товариства;
 - звітує перед Наглядовою радою Товариства в строки і по формах, які затверджено відповідними рішеннями Наглядової ради Товариства;
 - приймає рішення з питань, що пов'язані з діяльністю дочірніх підприємств, в межах компетенції, передбаченої цим Статутом та статутами дочірніх підприємств;
 - вирішує інші питання діяльності Товариства, які не віднесені до виключної компетенції Загальних зборів акціонерів Товариства та/або Наглядової ради Товариства, або щодо вирішення яких не потрібно отримання відповідного рішення Наглядової ради Товариства та/або Загальних зборів акціонерів Товариства.
 - Права, обов'язки та відповідальність Директора Товариства.
 - Директор Товариства має право:
 - вирішувати питання поточної господарської діяльності Товариства;
 - без доручення здійснювати будь-які юридичні та фактичні дії від імені Товариства, щодо яких він був уповноважений цим Статутом, в межах компетенції та повноважень останнього, або був уповноважений відповідним рішенням Наглядової ради Товариства або Загальних зборів акціонерів Товариства
 - представляти Товариство в його відносинах з іншими юридичними та фізичними особами, банківськими та фінансовими установами, органами державної влади і управління, державними та громадськими установами та організаціями, вести переговори, самостійно укладати та підписувати від імені Товариства будь-які угоди, договори, контракти та інші правочини, а для здійснення яких, відповідно до цього Статуту та внутрішніх положень Товариства, необхідно рішення Наглядової ради та/або Загальних зборів акціонерів Товариства
 - після отримання рішень вказаних органів управління Товариства про вчинення таких правочинів;
 - укладати та розривати правочини (договори, угоди, контракти), рішення щодо укладення або розірвання яких було прийняте Наглядовою радою та/або Загальними зборами акціонерів Товариства;
 - відкривати поточні та інші рахунки в банківських та фінансових установах України або за кордоном для зберігання коштів, здійснення всіх видів розрахунків, кредитних, депозитних, касових та інших фінансових операцій Товариства;
 - розпоряджатися майном та коштами Товариства, з урахуванням обмежень встановлених цим Статутом, внутрішніми положеннями Товариства та рішеннями Наглядової ради та/або Загальних зборів Товариства;
 - видавати, підписувати та відкликати доручення й довіреності працівникам Товариства, іншим фізичним та юридичним особам на здійснення від імені Товариства юридично значимих дій;
 - видавати накази, розпорядження та інші організаційно-розпорядчі документи щодо

діяльності Товариства;

- приймати на роботу, звільняти з роботи, приймати інші рішення з питань трудових відносин Товариства з працівниками Товариства;
- вживати заходів щодо заохочення працівників Товариства та накладання на них стягнень;
- надавати розпорядження та/або вказівки, які є обов'язковими для виконання усіма особами, які знаходяться у трудових відносинах із Товариством, та усіма уповноваженими представниками Товариства;
- підписувати колективні договори з трудовим колективом Товариства;
- здійснювати інші права та повноваження, передбачені цим Статутом.

Директор Товариства зобов'язаний:

- виконувати рішення та доручення Загальних зборів акціонерів Товариства, Наглядової ради Товариства, прийняті в межах повноважень та компетенції, встановленої цим Статутом;
- дотримуватися вимог Статуту Товариства та внутрішніх документів Товариства;
- діяти в інтересах Товариства, здійснювати свої права та виконувати обов'язки у відношенні до Товариства розумно та добросовісно;
- не використовувати можливості Товариства у сфері господарської діяльності у власних приватних цілях;
- не розголошувати інформацію, яка включає службову або комерційну таємницю Товариства, не використовувати та не передавати іншим особам інформацію, яка стала йому відомою про діяльність Товариства, та яка може певним чином мати вплив на ділову репутацію Товариства;
- своєчасно доводити до відома Наглядової ради інформацію щодо юридичних осіб, у яких він володіє 10 та більше відсотків статутного капіталу, обіймає посади в органах управління інших юридичних осіб, а також про правочини Товариства, що здійснюються, або такі, що будуть здійснені у майбутньому, та щодо яких він може бути визнаний зацікавленою особою.

Здійснює керівництво поточною діяльністю Товариства.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

В звітному періоді на посаді відбулись зміни, а саме:

Згідно рішення, прийнятого Наглядовою радою ПрАТ "КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ", оформленого протоколом від 07.12.2017р. №32/2017 було відкликано з посади Директора ПрАТ "КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ" Головачова Юрія Миколайовича.

Рішенням Наглядової ради, оформленого протоколом від 07.12.2017 р. №32/2017, було обрано Брусова Олексія Ілліча на посаду Директора ПрАТ "КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ" з 08.12.2017р.

Загальний стаж роботи 19 років. Перелік попередніх посад, які обіймала особа протягом останніх п'яти років: директор, Голова комісії з припинення шляхом перетворення.

Одночасно обіймає посаду директора ТОВ "Корпоративні рішення ЛТД" (01013, м.Київ, ВУЛИЦЯ ПРОМИСЛОВА, будинок 4), директора ТОВ "Юридична фірма "Арка" (01013, м. Київ, вул. Промислова, 4), директора ТОВ "Теплоенергосервіс", (01024, м. Київ, вул. Круглоуніверситетська, 11/19), директора ТОВ "Селектив" (04071, м. Київ, пров. Електриків, 15), директора ТОВ "КЕР-АЕС" (04071, м. Київ, пров. Електриків, 15).

1) Посада

Голова Ревізійної комісії

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Товариство з обмеженою відповідальністю "РЕСЕТ"

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

35250986

4) Рік народження

5) Освіта

6) Стаж роботи (років)

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

17.05.2016, обрано на 5 років

9) Опис

Повноваження та обов'язки визначаються Статутом товариства:

1. Контроль за виконанням планів, у т.ч. фінансового плану, інвестиційних програм та планів розвитку Товариства.

2. Контроль за дотриманням рівня цін, за якими Товариство закупляє сировину, комплектуючі, матеріали, обладнання, а також реалізує готову продукцію (надає послуги) на предмет їх відповідності ринковим цінам на дату здійснення фінансових операцій.

3. Контроль за виконанням Виконавчим органом Товариства рішень Загальних зборів акціонерів Товариства та Наглядової ради Товариства з питань фінансово-господарської діяльності, дотримання вимог чинного законодавства України, Статуту Товариства.

4. Контроль за своєчасним та повним здійсненням розрахунків з бюджетом.

5. Контроль за використанням чистого прибутку Товариства, нарахуванням, своєчасністю та повнотою виплати дивідендів.

6. Контроль за одержанням, використанням та поверненням кредитів.

7. Контроль за відповідністю законодавству України та Статуту Товариства використання коштів резервного та інших фондів Товариства, що формуються за рахунок прибутку Товариства.

8. Контроль за дотриманням Виконавчим органом Товариства наданих повноважень щодо розпорядження майном Товариства, вчинення правочинів та проведення фінансових операцій.

9. Перевірка фінансової документації Товариства, ведення якої забезпечується Виконавчим органом Товариства.

10. Перевірка порядку укладання угод, укладених від імені Товариства.

11. Аналіз фінансового стану Товариства, його платоспроможності, ліквідності активів, виявлення резервів для поліпшення економічного стану підприємства та розробка рекомендацій для органів управління Товариства.

12. Аналіз відповідності ведення в Товаристві податкового, бухгалтерського і статистичного обліку вимогам законодавства України, а також принципам облікової політики Товариства.

13. Подання звітів про результати перевірок Загальним зборам акціонерів Товариства та надання рекомендацій Загальним зборам акціонерів на підставі цих звітів.

14. Складення висновку по річних звітах та балансах Товариства

15. Надання рекомендацій щодо відбору незалежних аудиторів.

Ревізійна комісія має право:

1. Отримувати від органів управління Товариства, посадових осіб Товариства необхідні матеріали, бухгалтерські, фінансові та інші документи на відповідний письмовий запит Голови Ревізійної комісії Товариства.

2. Вносити пропозиції до порядку денного Загальних зборів акціонерів Товариства, вимагати скликання позачергових Загальних зборів акціонерів Товариства, проведення засідань Наглядової ради Товариства та Виконавчого органу Товариства.

3. Вимагати від посадових осіб Товариства пояснень з питань, що належать до повноважень Ревізійної комісії.

4. Проводити службові розслідування.

5. Отримувати, розглядати звіти аудиторів, складати відповідні висновки

6. Залучати на договірній основі до своєї роботи експертів з оплатою їх послуг за рахунок Товариства.

7. Ініціювати питання про відповідальність працівників Товариства у разі порушення ними положень, правил та інструкцій з питань фінансово-господарської діяльності Товариства.

В звітному періоді на посаді змін не було.

1) Посада

Член Ревізійної комісії

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Товариство з обмеженою відповідальністю "ПромГазІнвест"

3) Ідентифікаційний код юридичної особи
34491983

4) Рік народження

5) Освіта

6) Стаж роботи (років)

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
29.04.2016, обрано на 5 років

9) Опис

Повноваження та обов'язки визначаються Статутом товариства:

1. Контроль за виконанням планів, у т.ч. фінансового плану, інвестиційних програм та планів розвитку Товариства.

2. Контроль за дотриманням рівня цін, за якими Товариство закупляє сировину, комплектуючі, матеріали, обладнання, а також реалізує готову продукцію (надає послуги) на предмет їх відповідності ринковим цінам на дату здійснення фінансових операцій.

3. Контроль за виконанням Виконавчим органом Товариства рішень Загальних зборів акціонерів Товариства та Наглядової ради Товариства з питань фінансово-господарської діяльності, дотримання вимог чинного законодавства України, Статуту Товариства.

4. Контроль за своєчасним та повним здійсненням розрахунків з бюджетом.

5. Контроль за використанням чистого прибутку Товариства, нарахуванням, своєчасністю та повнотою виплати дивідендів.

6. Контроль за одержанням, використанням та поверненням кредитів.

7. Контроль за відповідністю законодавству України та Статуту Товариства використання коштів резервного та інших фондів Товариства, що формуються за рахунок прибутку Товариства.

8. Контроль за дотриманням Виконавчим органом Товариства наданих повноважень щодо розпорядження майном Товариства, вчинення правочинів та проведення фінансових операцій.

9. Перевірка фінансової документації Товариства, ведення якої забезпечується Виконавчим органом Товариства.

10. Перевірка порядку укладання угод, укладених від імені Товариства.

11. Аналіз фінансового стану Товариства, його платоспроможності, ліквідності активів, виявлення резервів для поліпшення економічного стану підприємства та розробка рекомендацій для органів управління Товариства.

12. Аналіз відповідності ведення в Товаристві податкового, бухгалтерського і статистичного обліку вимогам законодавства України, а також принципам облікової політики Товариства.

13. Подання звітів про результати перевірок Загальним зборам акціонерів Товариства та надання

рекомендацій Загальним зборам акціонерів на підставі цих звітів.

14. Складення висновку по річних звітах та балансах Товариства

15. Надання рекомендацій щодо відбору незалежних аудиторів.

Ревізійна комісія має право:

1. Отримувати від органів управління Товариства, посадових осіб Товариства необхідні матеріали, бухгалтерські, фінансові та інші документи на відповідний письмовий запит Голови Ревізійної комісії Товариства.

2. Вносити пропозиції до порядку денного Загальних зборів акціонерів Товариства, вимагати скликання позачергових Загальних зборів акціонерів Товариства, проведення засідань Наглядової ради Товариства та Виконавчого органу Товариства.

3. Вимагати від посадових осіб Товариства пояснень з питань, що належать до повноважень Ревізійної комісії.

4. Проводити службові розслідування.

5. Отримувати, розглядати звіти аудиторів, складати відповідні висновки

6. Залучати на договірній основі до своєї роботи експертів з оплатою їх послуг за рахунок Товариства.

7. Ініціювати питання про відповідальність працівників Товариства у разі порушення ними положень, правил та інструкцій з питань фінансово-господарської діяльності Товариства.

В звітному періоді на посаді змін не було.

1) Посада

Член Ревізійної комісії

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Товариство з обмеженою відповідальністю "Імпульс-Т"

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

31868189

4) Рік народження

5) Освіта

6) Стаж роботи (років)

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

29.04.2016, обрано на 5 років

9) Опис

Повноваження та обов'язки визначаються Статутом товариства:

1. Контроль за виконанням планів, у т.ч. фінансового плану, інвестиційних програм та планів розвитку Товариства.

2. Контроль за дотриманням рівня цін, за якими Товариство закупляє сировину, комплектуючі, матеріали, обладнання, а також реалізує готову продукцію (надає послуги) на предмет їх відповідності ринковим цінам на дату здійснення фінансових операцій.

3. Контроль за виконанням Виконавчим органом Товариства рішень Загальних зборів акціонерів Товариства та Наглядової ради Товариства з питань фінансово-господарської діяльності, дотримання вимог чинного законодавства України, Статуту Товариства.

4. Контроль за своєчасним та повним здійсненням розрахунків з бюджетом.

5. Контроль за використанням чистого прибутку Товариства, нарахуванням, своєчасністю та повнотою виплати дивідендів.

6. Контроль за одержанням, використанням та поверненням кредитів.

7. Контроль за відповідністю законодавству України та Статуту Товариства використання коштів резервного та інших фондів Товариства, що формуються за рахунок прибутку Товариства.

8. Контроль за дотриманням Виконавчим органом Товариства наданих повноважень щодо розпорядження майном Товариства, вчинення правочинів та проведення фінансових операцій.

9. Перевірка фінансової документації Товариства, ведення якої забезпечується Виконавчим органом Товариства.

10. Перевірка порядку укладання угод, укладених від імені Товариства.

11. Аналіз фінансового стану Товариства, його платоспроможності, ліквідності активів, виявлення резервів для поліпшення економічного стану підприємства та розробка рекомендацій для органів управління Товариства.

12. Аналіз відповідності ведення в Товаристві податкового, бухгалтерського і статистичного обліку вимогам законодавства України, а також принципам облікової політики Товариства.

13. Подання звітів про результати перевірок Загальним зборам акціонерів Товариства та надання рекомендацій Загальним зборам акціонерів на підставі цих звітів.

14. Складення висновку по річних звітах та балансах Товариства

15. Надання рекомендацій щодо відбору незалежних аудиторів.

Ревізійна комісія має право:

1. Отримувати від органів управління Товариства, посадових осіб Товариства необхідні матеріали, бухгалтерські, фінансові та інші документи на відповідний письмовий запит Голови Ревізійної комісії Товариства.

2. Вносити пропозиції до порядку денного Загальних зборів акціонерів Товариства, вимагати скликання позачергових Загальних зборів акціонерів Товариства, проведення засідань Наглядової ради Товариства та Виконавчого органу Товариства.

3. Вимагати від посадових осіб Товариства пояснень з питань, що належать до повноважень Ревізійної комісії.

4. Проводити службові розслідування.

5. Отримувати, розглядати звіти аудиторів, складати відповідні висновки

6. Залучати на договірній основі до своєї роботи експертів з оплатою їх послуг за рахунок Товариства.

7. Ініціювати питання про відповідальність працівників Товариства у разі порушення ними положень, правил та інструкцій з питань фінансово-господарської діяльності Товариства.

В звітному періоді на посаді змін не було.

1) Посада

Голова Наглядової ради (представник акціонера)

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Науменко Олена Вікторівна

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1977

5) Освіта

Вища

6) Стаж роботи (років)

15

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

ТОВ "Імпульс-Т", директор

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

06.12.2017, обрано на 3 (три) роки

9) Опис

Повноваження та обов'язки визначаються Статутом товариства:

Голова Наглядової ради Товариства:

1. Керує роботою Наглядової ради Товариства.
2. Скликає засідання Наглядової ради Товариства та головує на них.
3. Затверджує порядок денний засідань Наглядової ради Товариства.
4. Виступає від імені Наглядової ради Товариства та представляє її права та інтереси у взаємовідносинах з іншими органами Товариства та їх посадовими особами. На підставі рішення Наглядової ради Товариства представляє інтереси Наглядової ради Товариства у взаємовідносинах з юридичними та фізичними особами.
5. Підписує від імені Наглядової ради Товариства розпорядження, що видаються на підставі рішень Наглядової ради Товариства.
6. На підставі рішень Загальних зборів акціонерів Товариства, підписує і розриває договори між Товариством та членами Ревізійної комісії Товариства.
7. На підставі відповідних рішень Наглядової ради Товариства підписує від імені Товариства трудовий договір (контракт) з особою, обраною на посаду Виконавчого органу Товариства, розриває такий договір (контракт), вносить зміни до нього.
8. Надає Наглядовій раді Товариства пропозиції щодо кандидатури для обрання Корпоративним секретарем Товариства.

В звітному періоді на посаді відбулись зміни, а саме:

У зв'язку з прийнятим 27.04.2017 року річними Загальними зборами акціонерів ПрАТ "Київенергоремонт" рішенням про обрання до Наглядової ради Товариства: Брусова Олексія Ілліча (акціонера), Горобця Євгена Володимировича (представляє інтереси акціонера ТОВ "РЕСЕТ"), Науменко Олени Вікторівни (представляє інтереси акціонера ТОВ "РЕСЕТ"), з 27.04.2017 року припинились повноваження Голови та члена Наглядової ради Товариства - представника акціонера ТОВ "РЕСЕТ" Брусова Олексія Ілліча.

Річними Загальними зборами акціонерів ПрАТ "Київенергоремонт" 27.04.2017 року, у зв'язку із припиненням повноважень членів Наглядової ради попереднього складу, прийнято рішення про обрання членом Наглядової ради ПрАТ "Київенергоремонт" Брусова Олексія Ілліча (акціонера). Брусова Олексія Ілліча було обрано на посаду Голови Наглядової ради Товариства рішенням Наглядової ради Товариства від 13 червня 2017 року (Протокол № 15/2017 від 13.06.2017 р.).

Брусов О.І. на посаду обраний строком на 3 (три) роки.

06.12.2017 відповідно до пункту 1 частини 1 статті 57 Закону України "Про акціонерні товариства", пп.16.4.8 Статуту Товариства та на підставі письмового повідомлення (заяви) від 22.11.2017 було припинено повноваження Голови та Члена Наглядової ради ПрАТ "Київенергоремонт" Брусова Олексія Ілліча за власним бажанням без рішення загальних зборів.

Науменко Олену Вікторівну було обрано на посаду Голови Наглядової ради Товариства рішенням Наглядової ради Товариства від 06.12.2017 року (протокол №31/2017 від 06.12.2017 р.).

Посадова особа є представником акціонера. Посадова особа не є акціонером. Посадова особа не є представником групи акціонерів. Посадова особа не є незалежним директором

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Загальний стаж роботи 15 років. старший фінансовий аналітик, директор.

Одночасно обіймає посаду директора ТОВ "Імпульс-Г" (04071, м. Київ, пров. Електриків, 15), заступника директора ТОВ "ПромГазІнвест" (01013, м.Київ, ВУЛИЦЯ ПРОМИСЛОВА, будинок 4), Члена Наглядової ради ПрАТ "Завод сантехнічних заготовок" (03062, Україна, м. Київ, вул. Експаваторна, буд. 24), Члена Наглядової ради ПрАТ "Страхова компанія "Крона" (04071, м. Київ, вул. Костянтинівська, 19).

1) Посада

Член Наглядової ради (представник акціонера)

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Данилко Ольга Ігорівна

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1991

5) Освіта

Вища, Національний авіаційний університет, спеціальність - землеустрій та кадастр

6) Стаж роботи (років)

6

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

юрисконсульт ТОВ "Корпоративні рішення ЛТД"

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

06.12.2017, обрано на 3 (три) роки

9) Опис

Повноваження та обов'язки визначаються Статутом товариства:

До компетенції та повноважень Наглядової ради належить:

1. Затвердження внутрішніх положень Товариства.
2. Підготовка та затвердження порядку денного Загальних зборів акціонерів Товариства, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного.
3. Прийняття рішення про проведення чергових та позачергових Загальних зборів акціонерів.
4. Прийняття рішення про призначення та відкликання Голови та Секретаря Загальних зборів акціонерів Товариства.
5. Прийняття рішення про продаж чи анулювання раніше викуплених Товариством акцій.
6. Прийняття рішення про розміщення Товариством інших, крім акцій, цінних паперів Товариства, на суму, що не перевищує 25% вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.
7. Прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів, на суму, що не перевищує 25% вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства
8. Затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених Статутом Товариства, Положенням про Наглядову раду Товариства та чинним законодавством.
9. Обрання та припинення повноважень особи на посаду/з посади Виконавчого органу Товариства, в т.ч. розірвання трудового договору (контракту) з особою, яка була обрана на посаду Виконавчого органу Товариства.
10. Затвердження умов трудового договору з особою, яка була обрана на посаду Виконавчого органу Товариства
11. Прийняття рішення про відсторонення особи, обраної на посаду Виконавчого органу Товариства, від виконання нею повноважень такої посадової особи. Обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Виконавчого органу Товариства.
12. Прийняття рішення про обрання та залучення суб'єкта оціночної діяльності, у випадках, передбачених Статутом Товариства та чинним законодавством, затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг, прийняття рішення про припинення та/або розірвання договору з оцінювачем майна Товариства.
13. Обрання незалежного аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг, прийняття рішення про припинення та/або розірвання договору з аудитором Товариства.
14. Визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів акціонерів Товариства, та переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах акціонерів Товариства.

15. Визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного цим Статутом; прийняття рішення про визначення додаткових шляхів повідомлення осіб, які мають право на отримання дивідендів, про виплату дивідендів.
16. Обрання та відкликання Реєстраційної комісії Загальних зборів акціонерів Товариства, прийняття рішення про передачу повноважень Реєстраційної комісії Товариства особі, яка веде облік прав власності на акції Товариства або зберігачу, затвердження умов договору з ними та прийняття рішення про розірвання таких договорів.
17. Надання дозволу на участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях та вихід з них, заснування та участь в інших юридичних особах, у тому числі дочірніх підприємств.
18. Прийняття рішення про приєднання Товариства, затвердження передавального акта та умов договору про приєднання у випадках, передбачених законодавством України.
19. Визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій.
20. Надсилання пропозицій акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою, яка придбала контрольний пакет акцій.
21. Прийняття рішення про обрання (заміну) зберігача цінних паперів або депозитарія цінних паперів Товариства, затвердження умов договору, що укладатиметься з ними, встановлення розміру оплати їх послуг, прийняття рішення про припинення та/або розірвання договору зі зберігачем або депозитарієм цінних паперів Товариства, прийняття рішення про передачу ведення обліку прав власності на акції Товариства.
22. Затвердження форми та тексту бюлетенів для голосування на Загальних зборах акціонерів Товариства за питаннями порядку денного.
23. Обрання та відкликання Голови Наглядової ради Товариства, Секретаря Наглядової ради Товариства.
24. Затвердження органу Товариства або особи, яка має право складати перелік акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах акціонерів та вносити зміни до переліку таких акціонерів.
25. Затвердження умов договору з особою, яка має право складати перелік акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах акціонерів та вносити зміни до переліку таких акціонерів.
26. Визначення особи, яка має право на підписання від імені Товариства договору між Товариством та членами Ревізійної комісії Товариства.
27. Ініціювання проведення позачергових ревізій та аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства.
28. Запровадження та ліквідація посади внутрішнього аудитора Товариства або служби внутрішнього аудиту Товариства. Призначення на посаду та звільнення з посади внутрішнього аудиту Товариства, призначення на посади та звільнення з посад Служби внутрішнього аудиту Товариства, визначення організаційної структури Служби внутрішнього аудиту Товариства.
29. Утворення та ліквідація постійних та тимчасових комітетів Наглядової ради Товариства, визначення кількісного складу членів комітетів Наглядової ради Товариства, обрання та відкликання членів комітетів Наглядової ради Товариства, визначення переліку питань, які передаються для вивчення та підготовки на комітети Наглядової ради Товариства.
30. Вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради Товариства, відповідно до статей 79-89 Закону України "Про акціонерні товариства", у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства.
31. Прийняття рішення про участь Товариства у договорі (угоді), яка укладається між акціонерами Товариства, за якою вони приймають на себе додаткові зобов'язання як акціонери, у тому числі обов'язок участі у Загальних зборах акціонерів Товариства.

32. Розгляд та затвердження планів розвитку Товариства та фінансових планів діяльності Товариства, затвердження організаційної структури Товариства (в тому числі прийняття рішень щодо утворення, реорганізації та ліквідації філій, представництв, відділень, інших відокремлених підрозділів Товариства), аналіз дій Виконавчого органу Товариства щодо управління Товариством, реалізації інвестиційної, технічної, економічної, цінової політики Товариства.
33. Погодження призначення та звільнення Виконавчим органом керівників дочірніх підприємств, філій, представництв, відділень, інших відокремлених підрозділів, виробничих структурних підрозділів та функціональних структурних підрозділів апарату управління Товариства.
34. Прийняття рішень про вчинення Товариством правочинів дарування та/або пожертви, предметом яких є нерухоме майно Товариства, основні засоби та фонди Товариства.
35. Прийняття рішень про вчинення правочинів надання Товариством поворотної фінансової допомоги (позики, позички та інші види, передбачені чинним законодавством), якщо вартість майна, робіт та послуг, що є його предметом, становить до 25 відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.
36. Прийняти рішень про вчинення правочинів надання Товариством безповоротної фінансової допомоги (дарування, пожертва та інші види, передбачені чинним законодавством), якщо вартість майна, робіт та послуг, що є його предметом, становить до 25 відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.
37. Прийняття рішень про вчинення правочинів надання й отримання фінансових кредитів (позики) та пов'язаних з такими правочинами інших правочинів, які забезпечують виконання Товариством своїх зобов'язань (застава, порука, гарантія тощо), якщо ринкова вартість майна, робіт та послуг, що є його предметом, становить до 25 відсотків активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.
38. Прийняття рішень про вчинення правочинів з придбання або відчуження нерухомого майна, незавершеного будівництва або земельних ділянок, якщо ринкова вартість такого майна або земельних ділянок, становить до 25 відсотків активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.
39. Прийняття рішень про вчинення правочинів придбання або відчуження, набуття у власність іншим способом акцій або корпоративних прав інших товариств, номінальна вартість яких становить до 25 відсотків активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.
40. Прийняття рішень про вчинення правочинів надання Товариством поруки за зобов'язаннями інших осіб, якщо сума поруки, що надається, становить до 25 відсотків активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.
41. Прийняття рішень про вчинення правочинів переводу боргу або відступлення права вимоги, якщо сума боргу, що переводиться, або сума права вимоги, яке відступається, становить до 25 відсотків активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.
42. Прийняття рішень про затвердження результатів та/або звітів про результати розміщення облігацій Товариства, а також, за відповідним рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства прийняття рішень про внесення змін до рішення Загальних зборів акціонерів Товариства про розміщення облігацій Товариства в межах та об'ємах, визначених Загальними зборами акціонерів Товариства.
43. Прийняття рішення про вчинення значного правочину, ринкова вартість майна, робіт або послуг, що є його предметом, становить від 100 тисяч гривень до 25 відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.
44. Прийняття рішень про вчинення правочинів щодо яких є заінтересованість, якщо вартість майна, робіт та послуг, що є його предметом, становить до 25 відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.
45. Прийняття рішень щодо порядку використання прав Товариства, які надаються акціями або

іншими корпоративними правами інших юридичних осіб, у тому числі дочірніх підприємств, та право власності на які належить Товариству, в тому числі попереднє погодження доручень та надання довіреності представнику Товариства на участь у роботі органів управління вищевказаних юридичних осіб та голосування з будь-яких питань, які вирішуються тими органами управління, в роботі яких бере участь Товариство або його представники.

46. Прийняття рішення про використання коштів резервного капіталу Товариства, в тому числі на виконання рішень Загальних зборів акціонерів Товариства.

47. Вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Наглядової ради Товариства згідно із Законом України "Про акціонерні товариства", Статутом Товариства та Положенням про Наглядову раду Товариства.

В звітному періоді на посаді відбулись зміни, а саме:

У зв'язку з прийнятим 27.04.2017 року річними Загальними зборами акціонерів ПрАТ "Київенергоремонт" рішення про обрання до Наглядової ради Товариства: Брусова Олексія Ілліча (акціонера), Горобця Євгена Володимировича (представляє інтереси акціонера ТОВ "РЕСЕТ"), Науменко Олени Вікторівни (представляє інтереси акціонера ТОВ "РЕСЕТ"), з 27.04.2017 року були припинені повноваження Члена Наглядової ради Товариства - представника акціонера ТОВ "РЕСЕТ" Данилко Ольги Ігорівни.

Річними Загальними зборами акціонерів ПрАТ "Київенергоремонт" 27.04.2017 року, у зв'язку із припиненням повноважень членів Наглядової ради попереднього складу, було прийнято рішення про обрання членом Наглядової ради ПрАТ "Київенергоремонт" Горобця Євгена Володимировича (представляє інтереси акціонера ТОВ "РЕСЕТ").

Керуючись пп.16.4.8 Статуту Товариства, ТОВ "РЕСЕТ" (код ЄДРПОУ 35250986), яке володіє простими іменними акціями ПрАТ "Київенергоремонт" у загальній кількості 329 648 шт., що складає 68,9894% від Статутного капіталу ПрАТ "Київенергоремонт", відкликала Члена Наглядової ради Товариства - представника акціонера ТОВ "РЕСЕТ" Горобця Євгена Володимировича (повідомлення від 06.12.2017 р. № 1/12 про заміну Члена Наглядової ради ПрАТ "Київенергоремонт", який є представником акціонера).

Керуючись пп.16.4.8 Статуту Товариства, ТОВ "РЕСЕТ" (код ЄДРПОУ 35250986), яке володіє простими іменними акціями ПрАТ "Київенергоремонт" у загальній кількості 329 648 шт., що складає 68,9894% від Статутного капіталу ПрАТ "Київенергоремонт", призначило Члена Наглядової ради Товариства - представника акціонера ТОВ "РЕСЕТ" Данилко Ольгу Ігорівну (повідомлення від 06.12.2017 р. №1/12 про заміну Члена Наглядової ради ПрАТ "Київенергоремонт", який є представником акціонера).

Посадова особа є представником акціонера. Посадова особа не є акціонером товариства. Посадова особа не є представником групи акціонерів. Посадова особа не є незалежним директором

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Загальний стаж роботи 6 років. Перелік попередніх посад, які обіймала особа протягом останніх п'яти років: директор, менеджер з адміністративної роботи, юрисконсульт.

Одночасно обіймає посаду юрисконсульта ТОВ "Корпоративні рішення ЛТД" (01013, м.Київ, ВУЛИЦЯ ПРОМИСЛОВА, будинок 4).

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Директор	Брусов Олексій Ілліч		1	0,000209	1	0	0	0
Голова Ревізійної комісії	Товариство з обмеженою відповідальністю "РЕСЕТ"	35250986	329 648	68,989418	329 648	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Товариство з обмеженою відповідальністю "ПромГазІнвест"	34491983	1	0,000209	1	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Товариство з обмеженою відповідальністю "Імпульс-Т"	31868189	11 855	2,481039	11 855	0	0	0
Голова Наглядової ради (представник акціонера)	Науменко Олена Вікторівна		0	0	0	0	0	0
Член Наглядової ради (представник акціонера)	Данилко Ольга Ігорівна		0	0	0	0	0	0
Усього			341 505	71,470875	341 505	0	0	0

VI. Інформація про власників пакетів, яким належить 10 і більше відсотків акцій емітента (для акціонерних товариств, крім публічних) / Інформація про власників пакетів, яким належить 5 і більше відсотків акцій емітента (для публічних акціонерних товариств)

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
Товариство з обмеженою відповідальністю "Ресет"	35250986	04071, м.Київ, пров. Електриків,15	329 648	68,989418	329 648	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
Усього			329 648	68,989418	329 648	0

VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
	Х	
Дата проведення	27.04.2017	
Кворум зборів	83,9008	
Опис	<p>Перелік питань, що розглядалися на загальних зборах:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обрання лічильної комісії річних Загальних зборів. 2. Затвердження регламенту роботи річних Загальних зборів. 3. Звіт директора Товариства про результати фінансово-господарської діяльності Товариства у 2016 році та прийняття рішення за результатами розгляду звіту. 4. Звіт директора ДП "Енергоремонт" ПрАТ "Київенергоремонт" про результати фінансово-господарської діяльності ДП "Енергоремонт" ПрАТ "Київенергоремонт" у 2016 році та прийняття рішення за результатами розгляду звіту. 5. Звіт Наглядової ради Товариства за 2016 рік та прийняття рішення за результатами розгляду звіту. 6. Звіт та висновки Ревізійної комісії за результатами перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства у 2016 році та прийняття рішення за результатами розгляду звіту. Затвердження висновку Ревізійної комісії Товариства. 7. Затвердження річної фінансової звітності ДП "Енергоремонт" ПрАТ "Київенергоремонт" за 2016 рік. 8. Затвердження річної фінансової звітності Товариства за 2016 рік. 9. Розподіл прибутку (покриття збитків) за підсумками роботи Товариства у 2016 році. Затвердження розміру, порядку і строку виплати дивідендів. 10. Припинення повноважень (в тому числі дострокове припинення повноважень) членів Наглядової ради Товариства. 11. Обрання членів Наглядової ради Товариства. 12. Затвердження умов цивільно-правового договору, що укладається із членами Наглядової ради Товариства, встановлення розміру їх винагороди та призначення особи, уповноваженої на підписання договору із членами Наглядової ради від імені Товариства. 13. Внесення змін до Статуту ДП "Енергоремонт" ПрАТ "Київенергоремонт" шляхом викладення його в новій редакції. Визначення уповноваженої особи на підписання Статуту ДП "Енергоремонт" ПрАТ "Київенергоремонт" в новій редакції та на забезпечення проведення державної реєстрації нової редакції Статуту ДП "Енергоремонт" ПрАТ "Київенергоремонт". 14. Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу Товариства шляхом підвищення номінальної вартості акцій за рахунок спрямування до статутного капіталу додаткового капіталу (його частини). 15. Прийняття рішення про випуск акцій нової номінальної вартості. 16. Внесення змін до Статуту Товариства, пов'язаних зі збільшенням статутного капіталу шляхом підвищення номінальної вартості акцій. Затвердження Статуту Товариства в новій редакції. 17. Визначення уповноваженої особи на підписання Статуту Товариства в новій редакції та на забезпечення проведення його державної реєстрації нової редакції. <p>Особи, що подавали пропозиції до порядку денного: пропозицій не було.</p> <p>Результати розгляду питань порядку денного:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обрати лічильну комісію річних Загальних зборів: Голова лічильної комісії - Лихобицький Віталій Миколайович, Член лічильної комісії - Кореновська Ірина Миколаївна, Член лічильної комісії - Лукашук Віта Валентинівна. 2. Затвердити регламент роботи зборів: 1. Виступи з питань порядку денного зборів: основна доповідь - до 20 хв., співдоповідь - до 10 хв. Виступи в дебатах (обговорення доповідей) - до 2 хв., але не більше 10 хв. з кожного питання. відповіді на запитання - до 10 хв. з кожного питання, заключне слово до 10 хв. 	

Рішення ухвалюються голосуванням з використанням бюлетенів. Обробка бюлетенів здійснюється за допомогою електронних засобів. Результати голосування оголошуються Головою лічильної комісії. Для виступу на зборах слово надається Головою зборів. Запитання приймаються Секретарем зборів письмово. Записки до секретаріату передаються через членів лічильної комісії, що знаходяться в залі. Питання приватного характеру та не передбачені порядком денним на зборах не розглядаються.

3. Затвердити звіт директора про результати фінансово-господарської діяльності Товариства у 2016 році та прийняття рішення за результатами розгляду звіту.

4. Затвердити звіт директора ДП "Енергоремонт" ПрАТ "Київенергоремонт" про результати фінансово-господарської діяльності ДП "Енергоремонт" ПрАТ "Київенергоремонт" у 2016 році та прийняття рішення за результатами розгляду звіту.

5. Затвердити звіт Наглядової ради Товариства за 2016 рік.

6. Затвердити звіт та висновки Ревізійної комісії за результатами перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства у 2016 році.

7. Затвердити річну фінансову звітність ДП "Енергоремонт" ПрАТ "Київенергоремонт" за 2016 рік.

8. Затвердити річну фінансову звітність Товариства за 2016 рік.

9. Дивіденди не виплачувати. Покрити збитки ПрАТ "Київенергоремонт" у розмірі 5 070 тис. грн. За рахунок резервного капіталу Товариства.

10. Припинити повноваження членів Наглядової ради Товариства: Брусова Олексія Ілліча; Данилко Ольги Ігорівни; Науменко Олени Вікторівни.

11. Обрати до складу Наглядової ради Товариства: Брусова Олексія Ілліча (акціонер), Горобця Євгена Володимировича (представляє інтереси акціонера ТОВ "РЕСЕТ", Науменко Олену Вікторівну (представляє інтереси акціонера ТОВ "РЕСЕТ",

12. 12.1. Затвердити умови цивільно-правового договору, що укладається із членами Наглядової ради Товариства та встановити наведені у ньому розміри винагороди членам Наглядової ради Товариства. 12.2. Уповноважити Голову Загальних зборів Товариства укласти та підписати від імені Товариства цивільно-правовий договір із членами Наглядової ради. 12.3. Затвердити щорічний кошторис граничних виплат на утримання Наглядової ради Товариства, відповідно до умов цивільно-правового договору, зазначених у пункті 12.1 вище. 12.4. Виконавчому органу Товариства забезпечити включення витрат, передбачених пунктом 12.3 у фінансові плани (бюджети) Товариства.

13. Рішення не прийнято.

14. Збільшити розмір статутного капіталу товариства до 10 034 304,00 грн. (десять мільйонів тридцять чотири тисячі триста чотири гривні 00 копійок) шляхом підвищення номінальної вартості кожної акції до 21,00 гривень (двадцять однієї гривні 00 копійок) за рахунок спрямування до статутного капіталу частини додаткового капіталу у розмірі 9 795 392,0 грн. (дев'ять мільйонів сімсот дев'яносто п'ять тисяч триста дев'яносто дві гривні 00 копійок).

15. Прийняти рішення про випуск акцій нової номінальної вартості. Затвердити рішення про випуск акцій нової номінальної вартості

16. Внести зміни до Статуту Товариства, пов'язаних зі збільшенням статутного капіталу шляхом підвищення номінальної вартості акцій. Затвердити Статут Товариства в новій редакції.

17. Доручити Директору Товариства Головачову Юрію Миколайовичу підписати нову редакцію Статуту Товариства. Уповноважити Директора Товариства Головачова Юрія Миколайовича, з правом передоручення іншим особам на його розсуд, здійснити заходи, пов'язані з реєстрацією нової редакції Статуту Товариства.

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
	Х	
Дата проведення	21.12.2017	
Кворум зборів	83,9008	
Опис	<p>Перелік питань, що розглядалися на загальних зборах:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Обрання лічильної комісії позачергових Загальних зборів. 2.Затвердження регламенту роботи позачергових Загальних зборів. 3.Про скасування рішення Загальних зборів акціонерів ПрАТ "Київенергоремонт" від 27.04.2017 року щодо збільшення розміру статутного капіталу Товариства шляхом підвищення номінальної вартості акцій за рахунок спрямування до статутного капіталу додаткового капіталу (його частини). 4.Про скасування рішення Загальних зборів акціонерів ПрАТ "Київенергоремонт" від 27.04.2017 року щодо прийняття рішення про випуск акцій нової номінальної вартості. 5.Про внесення змін до Статуту ПрАТ "Київенергоремонт", шляхом викладення його в новій редакції. 6.Про надання згоди на вчинення Товариством значних правочинів. 7.Про надання згоди на вчинення Товариством правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість. <p>Особи, що подавали пропозиції до порядку денного: пропозицій не було. Особа, що ініціювала проведення загальних зборів: наглядова рада ПрАТ "Київенергоремонт".</p> <p>Результати розгляду питань порядку денного:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Обрати лічильну комісію позачергових Загальних зборів: Голова лічильної комісії - Кореновська Ірина Миколаївна Член лічильної комісії - Іщенко Анна Андріївна Член лічильної комісії - Кореновська Світлана Ігорівна. 2.Затвердження регламенту роботи позачергових Загальних зборів: Виступи з питань порядку денного зборів: основна доповідь - до 20 хв., співдоповідь - до 10 хв. Виступи в дебатах (обговорення доповідей) - до 2 хв., але не більше 10 хв. З кожного питання. Відповіді на запитання - до 10 хв. З кожного питання. Заключне слово до 10 хв. Рішення ухвалюються голосуванням з використанням бюлетенів. Обробка бюлетенів здійснюється за допомогою електронних засобів. Результати голосування оголошуються Головою лічильної комісії. Для виступу на зборах слово надається Головою зборів. Запитання приймаються Секретарем зборів письмово. Записки до секретаріату передаються через членів лічильної комісії, що знаходяться в залі. Питання приватного характеру та не передбачені порядком денним на зборах не розглядаються. 3.Скасувати рішення Загальних зборів акціонерів ПрАТ "Київенергоремонт" від 27.04.2017 року щодо збільшення розміру статутного капіталу товариства до 10 034 304,00 грн. (десять мільйонів тридцять чотири тисячі триста чотири гривні 00 копійок) шляхом підвищення номінальної вартості кожної акції до 21,00 гривень (двадцять однієї гривні 00 копійок) за рахунок спрямування до статутного капіталу частини додаткового капіталу у розмірі 9 795 392,00 грн. (дев'ять мільйонів сімсот дев'яносто п'ять тисяч триста дев'яносто дві гривні 00 копійок). 4.Скасувати рішення Загальних зборів акціонерів ПрАТ "Київенергоремонт" від 27.04.2017 року щодо прийняття рішення про випуск акцій нової номінальної вартості. 5.Внести зміни до Статуту ПрАТ "Київенергоремонт", шляхом викладення його в новій редакції. Доручити Директору Товариства підписати нову редакцію Статуту ПрАТ "Київенергоремонт". Уповноважити Директора Товариства, з правом передоручення іншим особам на його розсуд, здійснити заходи, пов'язані з реєстрацією нової редакції Статуту ПрАТ "Київенергоремонт". 6.6.1. Надати згоду на вчинення Товариством правочину, предметом якого є передача в управління Товариству з обмеженою відповідальністю "КЕР-АЕС" 	

(код ЄДРПОУ 40598297, місцезнаходження: 04071, м. Київ, провулок Електриків, 15) об'єкту нерухомого майна (майнового комплексу за адресою: м. Київ, Паркова дорога, будинок 12). Оцінка вартості майнового комплексу становить 23 671 975 (двадцять три мільйони шістсот сімдесят одна тисяча дев'ятсот сімдесят п'ять) гривень 00 копійок. Розмір плати за управління майном (без врахування ПДВ) становить 32% від доходу, отриманого Управителем від використання майна, переданого в управління, але в будь-якому випадку не менше 6,2% від вартості майна, зазначеної в договорі. 6.2. Уповноважити Директора Товариства укласти та підписати договір управління майном згідно з п. 6.1 цього рішення.

7.7.1. Надати згоду на вчинення Товариством правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість, предметом якого є передача в управління Товариству з обмеженою відповідальністю "КЕР-АЕС" (код ЄДРПОУ 40598297, місцезнаходження: 04071, м. Київ, провулок Електриків, 15) об'єкту нерухомого майна (майнового комплексу за адресою: м. Київ, Паркова дорога, будинок 12). Оцінка вартості майнового комплексу становить 23 671 975 (двадцять три мільйони шістсот сімдесят одна тисяча дев'ятсот сімдесят п'ять) гривень 00 копійок. Розмір плати за управління майном (без врахування ПДВ) становить 32% від доходу, отриманого Управителем від використання майна, переданого в управління, але в будь-якому випадку не менше 6,2% від вартості майна, зазначеної в договорі. 7.2. Надати згоду на вчинення Товариством правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість, предметом якого є відступлення Товариством Товариству з обмеженою відповідальністю "Промгазінвест" частки в статутному капіталі Товариства з обмеженою відповідальністю "КЕР- Трансформатор" номінальною вартістю 1 944 665 (один мільйон дев'ятсот сорок чотири тисячі шістсот шістдесят п'ять) гривень 20 копійок, що складає 51% статутного капіталу Товариства. 7.3. Уповноважити Директора Товариства укласти та підписати від імені Товариства договори, які зазначені у пунктах 7.1 та 7.2 цього рішення.

X. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
25.11.2002	427/10/1/2002	Управління ДКЦПФР у м. Києві та Київській області	UA1002811008	Акція проста документарна іменна	Документарні іменні	0,5	477 824	238 912	100
Опис	<p>Торгівля цінними паперами підприємства не здійснюється на внутрішніх та зовнішніх ринках.</p> <p>Фактів лістингу/делістингу цінних паперів підприємства на фондових біржах в звітному періоді не було. Акції випускались для формування статутного фонду, було проведено відкрите (публічне) розміщення.</p> <p>Додаткової емісії у звітному періоді не було.</p> <p>Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій № 427/10/1/2002 від 25.11.2002 втратило чинність.</p>								
09.09.2010	375/10/1/10	Територіальне управління ДКЦПФР в м. Києві та Київській області	UA4000087092	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0,5	477 824	238 912	100
Опис	<p>Торгівля цінними паперами підприємства не здійснюється на внутрішніх та зовнішніх ринках.</p> <p>У зв'язку зі зміною типу з Публічного на Приватне акціонерне товариство "Київенергоремонт", Котирувальною комісією Української фондової біржі (протокол № 84 від 29.07.2016 року) було прийнято рішення про виключення 01.08.2016 р. з біржового списку Української фондової біржі акцій іменних простих (UA4000087092) ПАТ "Київенергоремонт" (код за ЄДРПОУ 00131328), відповідно до п. 19.17 Правил Української фондової біржі. В звітному періоді фактів лістингу/делістингу не було. Додаткової емісії у звітному періоді не було.</p> <p>Відповідно до прийнятого на Загальних зборах акціонерів від 27.07.2010 р. рішення та відповідно до вимог чинного законодавства проведено дематеріалізацію випуску акцій Товариства, тобто переведення випуску простих іменних акцій Товариства, випущених у документарній формі існування, в бездокументарну форму. Розміщення цінних паперів при дематеріалізації здійснювалось.</p>								

XII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн)		Орендовані основні засоби (тис. грн)		Основні засоби, всього (тис. грн)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	54 898	54 890	0	0	54 898	54 890
будівлі та споруди	53 661	52 949	0	0	53 661	52 949
машини та обладнання	447	694	0	0	447	694
транспортні засоби	266	552	0	0	266	552
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	524	695	0	0	524	695
2. Невиробничого призначення:	21 937	21 273	0	0	21 937	21 273
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	21 937	21 273	0	0	21 937	21 273
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	76 835	76 163	0	0	76 835	76 163
Опис	<p>Очікувані строки служби відповідних активів:</p> <p>1) Будівлі та споруди - 50-85 роки;</p> <p>2) Машини та обладнання 5-40 рік;</p> <p>3) транспортні засоби - 8-12 років;</p> <p>4) інші -12-20 років.</p> <p>Первісна вартість основних засобів : 91166 тис.грн.</p> <p>Ступінь їх зносу -39,79%.</p> <p>Ступінь їх використання - 100%</p> <p>Сума нарахованого зносу: 36276 тис.грн.</p> <p>Суттєвих змін у вартості основних засобів не було.</p> <p>Обмежень на використання майна Товариства немає.</p>					

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн)	76 815	76 226
Статутний капітал (тис.грн)	238,912	238,912
Скоригований статутний капітал (тис.грн)	238,912	238,912
Опис	Розраховується за Методичними рекомендаціями по визначенню вартості чистих активів акціонерного товариства, схваленими рішенням ДКЦПФР від 17.11.2004р. № 485	
Висновок	Вартість чистих активів акціонерного товариства більша від статутного капіталу. Вимоги п.3 ст.155 Цивільного кодексу України дотримуються.	

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	176	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	16 398	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	16 574	X	X
Опис	<p>До рядка таблиці "Інші зобов'язання та забезпечення" віднесено наступні данні в тис.грн.: довгосторкові забезпечення: 1437; поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги: 10822,0; поточна кредиторська заборгованість за розрахунками зі страхування - 88,0; поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з оплати праці - 375,0; поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами: 80,0; поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками: 1,0; поточні забезпечення: 1273,0; Інші поточні зобов'язання - 2322,0.</p> <p>Товариство не має зобов'язань за кредитами банку, цінними паперами, за фінансовими інвестиціями в корпоративні права, фінансової допомоги на звороній основі.</p>			

7. Інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів

№ з/п	Дата прийняття рішення	Найменування уповноваженого органу, що прийняв рішення	Ринкова вартість майна або послуг, що є предметом правочину (тис.грн)	Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (тис.грн)	Співвідношення ринкової вартості майна або послуг, що є предметом правочину, до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках)	Предмет правочину	Дата розміщення особливої інформації в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	Веб-сайт товариства, на якому розміщена інформація
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	21.12.2017	загальні збори акціонерів	23 671 975	92 064 000	25,71	передача в управління ТОВ "КЕР-АЕС" об'єкту нерухомого майна (майнового комплексу за адресою: м. Київ, Паркова дорога, будинок 12).	22.12.2017	www.ker.in.ua
<p>Опис:</p> <p>21.12.2017 Загальними зборами акціонерів ПрАТ "Київенергоремонт" (надалі - Товариство) прийнято рішення про надання згоди на вчинення значного правочину, предметом якого є передача в управління ТОВ "КЕР-АЕС" об'єкту нерухомого майна (майнового комплексу за адресою: м. Київ, Паркова дорога, будинок 12). Ринкова вартість майна, що є предметом правочину: 23 671 975,00 грн. Вартість активів Товариства станом на 31.12.2016: 92 064 000,00 грн. Співвідношення ринкової вартості предмету правочину до вартості активів: 25,71% Загальна кількість голосуючих акцій: 392 902 шт. Кількість голосуючих акцій, що зареєстровані для участі у загальних зборах: 329 648 шт. Кількість голосуючих акцій, що проголосували "за" прийняття рішення: 329 648 шт. Кількість голосуючих акцій, що проголосували "проти" прийняття рішення: 0 шт.</p>								

XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	Вид інформації
1	2	3
27.04.2017	28.04.2017	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
13.06.2017	13.06.2017	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
06.12.2017	06.12.2017	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
07.12.2017	08.12.2017	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
21.12.2017	22.12.2017	Відомості про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів

Інформація про стан корпоративного управління ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2017	2	1
2	2016	2	1
3	2015	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (запишіть)	Інші органи не здійснювали реєстрацію акціонерів.	

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (запишіть)	Бюлетенями для голосування.	

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту	X	
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (запишіть)	1.Обрання лічильної комісії позачергових Загальних зборів.2.Затвердження регламенту роботи позачергових Загальних зборів.3.Про скасування рішення Загальних зборів акціонерів ПрАТ "Київенергоремонт" від 27.04.2017 року щодо збільшення розміру статутного капіталу Товариства шляхом підвищення номінальної вартості акцій за рахунок спрямування до статутного капіталу додаткового капіталу (його частини).4.Про скасування рішення Загальних зборів акціонерів ПрАТ "Київенергоремонт" від 27.04.2017 року щодо прийняття рішення про випуск акцій нової номінальної вартості.5.Про внесення змін до Статуту ПрАТ "Київенергоремонт", шляхом викладення його в новій редакції.6.Про надання згоди на вчинення Товариством значних правочинів.7.Про надання згоди на вчинення Товариством правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість.	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування (так/ні)? ні

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

	Так	Ні
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які на день подання вимоги сукупно є власниками 10 і більше відсотків простих акцій товариства	Інших ініціаторів не було	
Інше (зазначити)	Інших ініціаторів не було	

У разі скликання, але не проведення річних (чергових) загальних зборів зазначається причина їх не проведення: скликаних, але не проведених річних (чергових) загальних зборів в звітному році не було.

У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина

їх **непроведення**: скликаних, але не проведених позачергових загальних зборів в звітному році не було.

ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

Який склад наглядової ради (за наявності)?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради, у тому числі:	2
членів наглядової ради - акціонерів	0
членів наглядової ради - представників акціонерів	2
членів наглядової ради - незалежних директорів	0
членів наглядової ради - акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	0
членів наглядової ради - акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	0
членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	2
членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	0

Чи проводила наглядова рада самооцінку?

	Так	Ні
Складу		X
Організації		X
Діяльності		X
Інше (запишіть)	Самооцінка не проводилась	
Інформація щодо компетентності та ефективності наглядової ради (кожного члена наглядової ради), а також інформація щодо виконання наглядовою радою поставлених завдань		
Самооцінка не проводилась		

Скільки разів на рік відбувались засідання наглядової ради? 39

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інше (запишіть)	Комітетів не створено, оцінка роботи комітетів не проводилась. Комітетів не створено, оцінка роботи комітетів не проводилась.	

Інформація щодо компетентності та ефективності комітетів: Комітетів не створено, оцінка роботи комітетів не проводилась.

Інформація стосовно кількості засідань та яких саме комітетів наглядової ради: Комітетів не створено

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря? (так/ні) ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)	Члени наглядової ради не отримують винагороди	

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (запишіть)	X	
Відсутні будь-які вимоги		

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився зі змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)	Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 3 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 1

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	так	так	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	ні	так	так	ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	так	ні	ні	ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? (так/ні) так

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган		X

Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	Статут та інші організаційні, фінансові, розпорядчі документи.	

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	так	так	так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	ні	так	ні	ні	так
Інформація про склад органів управління товариства	так	так	ні	ні	так
Статут та внутрішні документи	так	ні	так	так	так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	так	так	так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	ні	ні	ні	ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) так

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X

Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (запишіть)	Інший орган не приймав рішення про затвердження аудитора.	

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) так

З якої причини було змінено аудитора?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором	X	
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)	Інших причин зміни аудитора не було.	

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так	Ні
Ревізійна комісія (ревізор)	X	
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант	X	
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)	Інші органи не здійснювали перевірки	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так	Ні
З власної ініціативи		X
За дорученням загальних зборів	X	
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)	Доручень від інших органів не було.	

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні) так

ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ПРАКТИКИ КОРПОРАТИВНОГО

УПРАВЛІННЯ

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так	Ні
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків		X
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть) Не визначились.		

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучати іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	
Не визначились	X

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) не визначились

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? (так/ні) так

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) ні

У разі наявності в акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: ; яким органом управління прийнятий: кодексу (принципів, правил) корпоративного управління немає.

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) ні; укажіть яким чином його оприлюднено: кодексу (принципів, правил) корпоративного управління немає.

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року: кодексу (принципів, правил) корпоративного управління немає.

Звіт про корпоративне управління

1. Вкажіть мету провадження діяльності фінансової установи
2. Перелік власників істотної участі (у тому числі осіб, що здійснюють контроль за фінансовою установою) (для юридичних осіб зазначаються: код за ЄДРПОУ,

найменування, місцезнаходження; для фізичних осіб - прізвища, імена та по батькові), їх відповідність встановленим законодавством вимогам та зміна їх складу за рік

3. Вкажіть факти порушення (або про відсутність таких фактів) членами наглядової ради та виконавчого органу фінансової установи внутрішніх правил, що призвело до заподіяння шкоди фінансовій установі або споживачам фінансових послуг

4. Вкажіть про заходи впливу, застосовані протягом року органами державної влади до фінансової установи, у тому числі до членів її наглядової ради та виконавчого органу, або про відсутність таких заходів

5. Вкажіть про наявність у фінансової установи системи управління ризиками та її ключові характеристики або про відсутність такої системи

6. Вкажіть інформацію про результати функціонування протягом року системи внутрішнього аудиту (контролю), а також дані, зазначені в примітках до фінансової та консолідованої фінансової звітності відповідно до положень (стандартів) бухгалтерського обліку

7. Вкажіть факти відчуження протягом року активів в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір, або про їх відсутність

8. Вкажіть результати оцінки активів у разі їх купівлі-продажу протягом року в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір

9. Вкажіть інформацію про операції з пов'язаними особами, в тому числі в межах однієї промислово-фінансової групи чи іншого об'єднання, проведені протягом року (така інформація не є комерційною таємницею), або про їх відсутність

10. Вкажіть інформацію про використані рекомендації (вимоги) органів, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг, щодо аудиторського висновку (звіту)

11. Вкажіть інформацію про зовнішнього аудитора наглядової ради фінансової установи, призначеного протягом року (для юридичної особи зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові)

12. Вкажіть інформацію про діяльність зовнішнього аудитора, зокрема:

загальний стаж аудиторської діяльності

кількість років, протягом яких надає аудиторські послуги фінансовій установі

перелік інших аудиторських послуг, що надавалися фінансовій установі протягом

року

випадки виникнення конфлікту інтересів та/або суміщення виконання функцій внутрішнього аудитора

ротацию аудиторів у фінансовій установі протягом останніх п'яти років

стягнення, застосовані до аудитора Аудиторською палатою України протягом року,

та факти подання недостовірної звітності фінансової установи, що підтверджена аудиторським висновком (звітом), виявлені органами, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг

13. Вкажіть інформацію щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, зокрема:

наявність механізму розгляду скарг

прізвище, ім'я та по батькові працівника фінансової установи, уповноваженого розглядати скарги

стан розгляду фінансовою установою протягом року скарг стосовно надання фінансових послуг (характер, кількість скарг, що надійшли, та кількість задоволених скарг)

наявність позовів до суду стосовно надання фінансових послуг фінансовою установою та результати їх розгляду

XV. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

1	Найменування аудиторської фірми (П.І.Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "КИЇВАУДИТ"
2	Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки платника податків - фізичної особи)	01204513
3	Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	01033, м. Київ, вул. Саксаганського, 53/80, оф.306
4	Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	номер: 1970, дата видачі: 23.02.2001
5	Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до Реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів	
6	Номер та дата видачі свідоцтва про відповідність системи контролю якості, виданого Аудиторською палатою України	номер: 313/4.1, дата видачі: 30.07.2015
7	Звітний період, за який проведено аудит фінансової звітності	з 01.01.2017 по 31.12.2017
8	Думка аудитора (01 - безумовно позитивна; 02 - із застереженням; 03 - негативна; 04 - відмова від висловлення думки)	02 - із застереженням
9	Пояснювальний параграф (у разі наявності)	пояснювального параграфу немає
10	Номер та дата договору на проведення аудиту	номер: 638/18-18, дата: 16.03.2018
11	Дата початку та дата закінчення аудиту	дата початку: 16.03.2018, дата закінчення: 12.04.2018
12	Дата аудиторського висновку (звіту)	12.04.2018
13	Розмір винагороди за проведення річного аудиту, грн	40 000,00

Підприємство Приватне акціонерне товариство
"Київенергоремонт"
Територія м.Київ, Подільський р-н
**Організаційно-
правова форма
господарювання**
**Вид економічної
діяльності** Надання в оренду й експлуатацію власного
чи орендованого нерухомого майна

	КОДИ
Дата	01.01.2018
за ЄДРПОУ	00131328
за КОАТУУ	8038500000
за КОПФГ	233
за КВЕД	68.20

Середня кількість працівників: 96
Адреса, телефон: 04071 м. Київ, пров. Електриків, 15, +380 (44) 207-83-90
Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака
Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):
за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку
за міжнародними стандартами фінансової звітності

**Консолідований баланс
(Звіт про фінансовий стан)
на 31.12.2017 р.
Форма №1-к**

		Код за ДКУД	
		1801007	
Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	42	28
первісна вартість	1001	74	73
накопичена амортизація	1002	(32)	(45)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	528	583
Основні засоби	1010	54 898	54 890
первісна вартість	1011	90 230	91 166
знос	1012	(35 332)	(36 276)
Інвестиційна нерухомість	1015	21 937	21 273
первісна вартість	1016	31 919	31 919
знос	1017	(9 982)	(10 646)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
первісна вартість	1021	0	0
накопичена амортизація	1022	(0)	(0)
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	980	0
інші фінансові інвестиції	1035	455	455
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	0	0
Гудвіл	1050	0	0
Гудвіл при консолідації	1055	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0

Усього за розділом I	1095	78 840	77 229
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	766	3 081
Виробничі запаси	1101	766	3 081
Незавершене виробництво	1102	0	0
Готова продукція	1103	0	0
Товари	1104	0	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Депозити перестраховання	1115	0	0
Векселі одержані	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	7 536	5 264
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	1 093	1 007
з бюджетом	1135	116	602
у тому числі з податку на прибуток	1136	101	144
з нарахованих доходів	1140	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	2 257	2 291
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	308	621
Готівка	1166	0	0
Рахунки в банках	1167	308	621
Витрати майбутніх періодів	1170	682	2 489
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	466	805
Усього за розділом II	1195	13 224	16 160
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	92 064	93 389

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	239	239
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	57	410
Додатковий капітал	1410	41 257	41 257
Емісійний дохід	1411	341	341
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	5 388	5 388
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	29 285	29 342
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0

Неконтрольована частка	1490	0	179
Усього за розділом I	1495	76 226	76 815
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	798	1 437
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	798	1 437
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	8 375	10 822
розрахунками з бюджетом	1620	131	176
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
розрахунками зі страхування	1625	139	88
розрахунками з оплати праці	1630	388	375
одержаними авансами	1635	1 330	80
розрахунками з учасниками	1640	1	1
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0
страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	1 751	1 273
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	2 925	2 322
Усього за розділом III	1695	15 040	15 137
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття			
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	92 064	93 389

Примітки: Управлінський персонал ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ" несе відповідальність за складання і достовірне подання консолідованої фінансової звітності відповідно до МСФЗ та за таку систему внутрішнього контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання консолідованої фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень унаслідок шахрайства або помилки.

Керівник

Брусов О.І.

Головний бухгалтер

посада штатним розкладом непередбачена

Підприємство

Приватне акціонерне товариство
"Київенергоремонт"Дата
за ЄДРПОУ

КОДИ
01.01.2018
00131328

Консолідований звіт про фінансові результати
(Звіт про сукупний дохід)
за 2017 рік
Форма №2-к

I. Фінансові результати

Код за ДКУД 1801008

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	28 362	29 302
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховання	2012	(0)	(0)
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(22 745)	(23 411)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий:			
прибуток	2090	5 617	5 891
збиток	2095	(0)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	5 494	6 227
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	(4 982)	(10 004)
Витрати на збут	2150	(0)	(0)
Інші операційні витрати	2180	(3 704)	(5 846)
Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	2 425	0
збиток	2195	(0)	(3 732)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	25	22

Інші доходи	2240	7	241
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(0)	(0)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(2 321)	(111)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	136	0
збиток	2295	(0)	(3 580)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-79	-144
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	57	0
збиток	2355	(0)	(3 724)

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	353	57
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	353	57
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	(0)	(0)
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	353	57
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	410	-3 667
Чистий прибуток (збиток), що належить:			
власникам материнської компанії	2470	57	-3 724
неконтрольованій частці	2475	0	0
Сукупний дохід, що належить:			
власникам материнської компанії	2480	410	-3 667
неконтрольованій частці	2485	0	0

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	13 057	18 618
Витрати на оплату праці	2505	7 594	4 887
Відрахування на соціальні заходи	2510	1 722	1 144
Амортизація	2515	2 974	3 440
Інші операційні витрати	2520	4 947	8 218
Разом	2550	30 294	36 307

IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період
--------------	-----------	-------------------	-----------------------

			попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	477 824	477 824
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	477 824	477 824
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0,119300	-7,790000
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0,119300	-7,790000
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0,00	0,00

Примітки: Управлінський персонал ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ" несе відповідальність за складання і достовірне подання консолідованої фінансової звітності відповідно до МСФЗ та за таку систему внутрішнього контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання консолідованої фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень унаслідок шахрайства або помилки.

Керівник

Брусов О.І.

Головний бухгалтер

посада штатним розкладом непередбачена

Підприємство

Приватне акціонерне товариство
"Київенергоремонт"

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

01.01.2018

00131328

Консолідований звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 2017 рік
Форма №3-к

Код за ДКУД 1801009

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	31 057	33 311
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	5	139
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	10 282	6 282
Надходження від повернення авансів	3020	847	52
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	7	1
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	1 026	28
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(18 134)	(22 410)
Праці	3105	(6 043)	(4 469)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(2 201)	(1 462)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(4 963)	(4 305)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(165)	(194)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(2 971)	(1 761)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(1 417)	(1 747)
Витрачання на оплату авансів	3135	(3 480)	(3 454)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(5 594)	(15)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(2 557)	(6 356)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	252	-2 658
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200	0	0

необоротних активів	3205	0	0
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	25	21
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(0)	(0)
необоротних активів	3260	(31)	(358)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	-6	-337
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	837	1 879
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(770)	(1 256)
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(0)	(0)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(0)	(0)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	67	623
Чистий рух коштів за звітний період	3400	313	-2 372
Залишок коштів на початок року	3405	308	2 680
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	0
Залишок коштів на кінець року	3415	621	308

Примітки: Управлінський персонал ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ" несе відповідальність за складання і достовірне подання консолідованої фінансової звітності відповідно до МСФЗ та за таку систему внутрішнього контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання консолідованої фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень унаслідок шахрайства або помилки.

Керівник

Брусов О.І.

Головний бухгалтер

посада штатним розкладом непередбачена

Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій	4260	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій	4265	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій	4270	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0	179	179
Разом змін у капіталі	4295	0	353	0	0	57	0	0	410	179	589
Залишок на кінець року	4300	239	410	41 257	5 388	29 342	0	0	76 636	179	76 815

Примітки: Управлінський персонал ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ" несе відповідальність за складання і достовірне подання консолідованої фінансової звітності відповідно до МСФЗ та за таку систему внутрішнього контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання консолідованої фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень унаслідок шахрайства або помилки.

Керівник

Брусов О.І.

Головний бухгалтер

посада штатним розкладом непередбачена

Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

**ПРИМІТКИ ДО КОНСОЛІДОВАНОЇ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ
ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА**

«КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ»

за 2017 рік станом на 31 грудня 2017 року

(в тисячах українських гривень)

1. Основні відомості про материнську компанію.

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ» (далі – Група) є юридичною особою відповідно до законодавства України, створене внаслідок прийняття рішення засновниками Відкритого акціонерного товариства «Київенергоремонт» (протокол від 19 липня 1994 року) про корпоратизацію, яке 05.05.2011 року змінило свою назву на Публічне акціонерне товариство «Київенергоремонт» відповідно до вимог Закону України «Про акціонерні товариства». Загальними зборами акціонерів 29 квітня 2016 року (протокол №1) було прийняте рішення про зміну типу товариства з Публічного акціонерного товариства «Київенергоремонт» на Приватне акціонерне товариство «Київенергоремонт».

1.1. Повна та скорочена назва:

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ».

Скорочена назва: ПРАТ «КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ».

1.2. Код ЄДРПОУ: 00131328

1.3. Організаційно-правова форма: акціонерне товариство.

1.4. Юридична адреса: 04071, м. Київ, пров. Електриків, 15

Фактична адреса: 04071, м. Київ, пров. Електриків, 15

Адреса електронної пошти: ker@ker.in.ua

1.5. Офіційна сторінка в інтернеті, на якій доступна інформація про товариство:

http://ker.in.ua/k_svedeniy_akcionerov.html

1.6. Основні види діяльності:

- Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна (КВЕД 68.20);
- Виробництво парових котлів, крім котлів центрального опалення (КВЕД 25.30);
- Діяльність у сфері архітектури (КВЕД 71.11);
- Ремонт і технічне обслуговування готових металевих виробів (КВЕД 33.11);
- Ремонт і технічне обслуговування машин і устаткування промислового призначення (основний) (КВЕД 33.12);
- Ремонт і технічне обслуговування електричного устаткування (КВЕД 33.14);
- Установлення та монтаж машин і устаткування (Код КВЕД 33.20).

Група створена на базі виробничого підприємства «Київенергоремонт» та є посередником між замовником та сервісною компанією, яка виконує роботи з монтажу, наладки, ремонту і модернізації устаткування на об'єктах тепло та електроенергетики.

Також Група володіє нерухомим майном, яке надає в операційну оренду.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу складає 96 осіб.

Контроль та регулювання діяльності директора, забезпечення стійкого фінансового розвитку Групи здійснює Наглядова рада, яка налічує трьох представників основних акціонерів.

2. Ідентифікація та основа підготовки фінансової звітності.

Фінансова звітність ПРАТ «КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ» складена станом на 31 грудня 2017 року, звітним періодом є 2017 рік. Фінансова звітність підготовлена у відповідності до Міжнародних стандартів фінансової звітності (далі – МСФЗ) та є фінансовою звітністю загального призначення. Датою переходу на МСФЗ є 1 січня 2012 року.

Ця фінансова звітність складена на основі облікових даних ПРАТ «КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ», його дочірніх підприємств ДП «Енергоремонт» та ТОВ «КЕР-ТРАНСФОРМАТОР», відповідним чином скоригованих і перекласифікованих для представлення згідно з МСФЗ. При складанні фінансової звітності за рік, що закінчився 31 грудня 2017 року, Група використовувала чинні МСФЗ та МСБО, які оприлюднені та розміщені на офіційному сайті Міністерства фінансів України на дату складання цієї звітності.

Термін «дочірні компанії» використовується у цьому звіті для визначення компаній та інших суб'єктів господарської діяльності, в яких товариство володіє, прямо чи опосередковано, більш ніж половиною прав голосу або іншим чином може контролювати їх фінансову і операційну політику з метою здобуття економічних вигод.

Ця фінансова звітність є консолідованою фінансовою звітністю. Вона включає фінансову звітність ПРАТ «КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ», ДП «Енергоремонт» та ТОВ «КЕР-ТРАНСФОРМАТОР».

Станом на 31.12.2017 р. ПРАТ «КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ» має 2 (два) дочірніх підприємства: ДП «Енергоремонт» та ТОВ «КЕР-ТРАНСФОРМАТОР». Фінансова звітність ПРАТ «КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ», ДП «Енергоремонт» та ТОВ «КЕР-ТРАНСФОРМАТОР» підготовлена за той самий звітний період, що і звітність материнської компанії на підставі послідовного застосування облікової політики для всіх компаній. Всі внутрішньогрупові залишки, операції, нереалізовані прибутки та збитки, що виникли в результаті операцій в середині Групи, повністю виключені.

Функціональною валютою ведення бухгалтерського обліку є гривня (надалі – грн.). Фінансова звітність представлена в тисячах українських гривень (далі – тис. грн.), якщо не зазначено інше. Монетарні активи і зобов'язання в іноземній валюті відображені у фінансовій звітності у гривневому еквіваленті за офіційним курсом Національного банку України на 31.12.2017 року.

Припинень (ліквідації) окремих видів діяльності протягом 2017 року не було. Участь у спільних підприємствах товариство не бере.

27 лютого 2018 року Директором ПРАТ «КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ» була затверджена фінансова звітність до оприлюднення. Після дати оприлюднення можливість внесення змін в цю фінансову звітність не передбачена.

3. Економічне середовище в якому товариство здійснює свою діяльність.

В 2017 році економіка України не зазнала значних змін, порівняно з 2016 роком, але основні макроекономічні показники продовжували погіршуватись. Так, обсяги промислового виробництва та сільськогосподарського виробництва знизилися на 0,1% та 2,7% відповідно, споживчі ціни та ціни виробників промислової продукції збільшилися на 13,7%, та 16,5% відповідно, курс гривні до долара США протягом року збільшився на 0,88 грн. Економіка

України в 2017 році, як і в 2016 році перебувала під суттєвим впливом несприятливих політичних чинників, таких як, продовження військового конфлікту на Сході країни, відсутність торгівельних відносин з Російською Федерацією, зменшення підтримки України з боку Європейського Союзу.

Подальший економічний розвиток України значною мірою залежить від ефективності економічних, фінансових та монетарних заходів, які вживаються Урядом, а також від змін у податковій, юридичній, регулятивній та політичній сферах.

Керівництво не може передбачити всі тенденції, які могли б вплинути на економіку України, а також те, який вплив (за наявності такого) вони можуть надати на фінансове становище Групи. Керівництво впевнене, що в сформованій ситуації воно вживає всі необхідні заходи для забезпечення стабільності та подальшого розвитку Групи.

4. Плани щодо безперервної діяльності.

Консолідована фінансова звітність (далі – фінансова звітність) підготовлена з використанням принципів бухгалтерського обліку, заснованих на концепції подальшої безперервної діяльності, що передбачає реалізацію активів і ліквідацію зобов'язань в ході звичайної діяльності. Станом на 31 грудня 2017 року управлінським персоналом було здійснено оцінку, згідно з якою товариство буде в подальшому здійснювати свою діяльність на підставі принципу безперервності. Управлінському персоналу не відомо про суттєві невизначеності, пов'язані з подіями чи умовами, крім наявності в Україні економічної кризи, яка може спричинити значний сумнів щодо здатності товариства продовжувати діяльність на безперервній основі. Керівництво впевнене, що воно вживає всіх необхідних заходів для забезпечення стабільної діяльності та розвитку Групи.

5. Основні припущення, що стосуються майбутнього та основні джерела невизначеності оцінок на кінець звітного періоду, які становлять значний ризик спричинити суттєве коригування балансової вартості активів та зобов'язань в наступному фінансовому році.

При підготовці фінансової звітності управлінський персонал здійснював попередні оцінки впливу невизначених майбутніх подій на окремі активи та зобов'язання. Такі попередні оцінки базуються на інформації, яка наявна на дату фінансової звітності, тому фактичні результати у майбутньому можуть відрізнятись від таких оцінок. Можливого суттєвого впливу інших майбутніх подій на оцінку активів та зобов'язань управлінський персонал не виявив.

6. Суттєві положення облікової політики.

При складанні даної фінансової звітності, яка складена за МСФЗ, Група дотримувалася тих самих облікових політик і методів обчислення, як і в останній річній попередній фінансовій звітності, складеній згідно з МСФЗ за 2016 рік.

Нематеріальні активи.

Нематеріальні активи, придбані окремо, капіталізуються за собівартістю, а ті, що придбані разом з бізнесом, капіталізуються за справедливою вартістю на дату придбання. Після первинного визнання, до класу нематеріальних активів застосовується модель затрат. Строк корисної експлуатації цих нематеріальних активів може бути як обмеженим, так і необмеженим. При

нарахуванні амортизації на нематеріальні активи з обмеженим строком корисної експлуатації (10 років за лінійним методом), такі витрати відображаються в звіті про прибутки та збитки у статті «Адміністративні витрати». Нематеріальні активи, за винятком витрат на дослідження та розробки, які створюються в рамках бізнесу, не капіталізуються, а видатки відображаються у звіті про прибутки та збитки в тому році, в якому вони були понесені. Нематеріальні активи перевіряються на предмет зменшення їх корисності щорічно кожен окремо або на рівні активів, що генерує грошові потоки. Строки корисної експлуатації нематеріальних активів також переглядаються на щорічній основі зі здійсненням необхідних коригувань на перспективній основі.

Основні засоби.

Об'єкти основних засобів, придбані або створені власними силами Групи, оприбутковуються на баланс за первісною вартістю. В балансі вартість основних засобів показується за мінусом нарахованого зносу (амортизації). Вартість активів, що створенні господарським способом, включає в себе вартість матеріалів, заробітної плати основних робітників та відповідну частину виробничих накладних витрат.

Нарахування зносу основних засобів в бухгалтерському обліку здійснюється з використанням прямолінійного методу. Термін корисного використання і відповідні норма амортизації визначаються для кожного об'єкту згідно з затвердженими в Групі стандартами.

На дату останнього балансу основні засоби відображаються за вирахуванням накопиченої амортизації та будь-яких накопичених збитків від зменшення корисності.

Амортизація основних засобів нараховується за прямолінійним методом на основі таких очікуваних строків служби відповідних активів:

Будівлі та споруди	50-85 років
Машини та обладнання	5-40 років
Транспортні засоби	8-12 років
Меблі та офісне обладнання	5-15 років
Інші основні засоби	12-20 років

Інвестиційна нерухомість.

Інвестиційна нерухомість – це нерухомість (земля чи будівля, або частина будівлі, або їх поєднання), утримувана (власником або орендарем згідно з угодою про фінансову оренду) з метою отримання орендних платежів або збільшення вартості капіталу чи для досягнення обох цілей, а не для використання у виробництві чи при постачанні товарів, при наданні послуг чи для адміністративних цілей або продажу в звичайному ході діяльності.

Інвестиційна нерухомість визнається в балансі з використанням моделі оцінки за собівартістю за вирахуванням суми нарахованої амортизації. Амортизація інвестиційної нерухомості нараховується за прямолінійним методом на основі строку корисної служби: 50 – 70 років.

Запаси.

Товарні запаси оцінюються за нижчою з двох величин: собівартості та чистої вартості реалізації. Собівартість запасів при їх вибутті визначається за методом ідентифікованої собівартості відповідної одиниці запасів. Чиста реалізаційна вартість – це оціночна продажна ціна в процесі звичайної господарської діяльності, за вирахуванням оціночних витрат на здійснення доробки, а також оціночних затрат, необхідних для здійснення реалізації. Вартість готової продукції та

незавершеного виробництва включає пропорційну частку накладних виробничих витрат, виходячи зі звичайної виробничої потужності, за виключенням витрат на позики.

Запаси періодично переглядаються зі створенням резервів під зіпсовані, надлишкові та застарілі запаси.

Дебіторська заборгованість по основній діяльності та інша дебіторська заборгованість.

Дебіторська заборгованість визнається активом, якщо існує ймовірність отримання підприємством майбутніх економічних вигод та може бути достовірно визначена її сума.

Поточна дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги визнається активом одночасно з визнанням доходу від реалізації продукції, товарів, робіт і послуг визнається за амортизованою вартістю з використанням методу ефективної процентної ставки за вирахуванням резерву на її знецінення. Резерв під знецінення дебіторської заборгованості утворюється у випадках, коли існує об'єктивне свідчення того, що Група не зможе отримати заборгованість у відповідності з первісними умовами. Ознаками того, що дебіторська заборгованість по основній діяльності знецінена, вважаються суттєві фінансові труднощі контрагента, ймовірність його банкрутства або фінансова реорганізація, не погашення або прострочення платежу. Резерв утворюється в сумі різниці між балансовою вартістю та приведеною (дисконтованою) вартістю дебіторської заборгованості.

Оренда.

Операції з надання в оренду нерухомості та інших об'єктів основних засобів, визнаються як операційна оренда, оскільки значна частина ризиків та винагород щодо володіння до орендарів не передається. Платежі, отримані в рамках оперативної оренди, відносяться на фінансовий результат рівномірно протягом строку оренди.

Векселі.

Розрахунок по окремим реалізаціям або закупкам здійснюється за допомогою векселів, що є договірними борговими інструментами. Закупки та реалізації, розрахунок по яким здійснюється векселями, визнається управлінським персоналом по справедливій вартості, яка буде отримана або передана при таких розрахунках. Група емітує векселі в якості платіжних інструментів без фіксованої дати погашення. Постачальник може реалізовувати їх на вторинному ринку. Такі векселі обліковуються по справедливій вартості.

Емітовані довгострокові векселі з фіксованою датою погашення обліковуються по амортизованій вартості з використанням методу ефективної процентної ставки.

Група також приймає векселі від своїх покупців (як власні векселі, так і емітовані третіми сторонами) в рахунок погашення дебіторської заборгованості. Такі векселі обліковуються за амортизованою вартістю з використанням методу ефективної процентної ставки. Резерв під знецінення отриманих векселів утворюється у разі, якщо існує об'єктивне свідчення того, що Група не зможе отримати повну суму заборгованості у відповідності з первісними умовами.

Акціонерний капітал.

Емітовані (випущені) акції Групи класифіковані як капітал. Номінальна вартість простих та привілейованих акцій, дозволених до випуску відображається у складі акціонерного капіталу.

Перевищення отриманих коштів над номінальною вартістю випущених акцій враховується у складі емісійного доходу в капіталі.

Дивіденди.

Дивіденди визнаються в якості зобов'язань та вираховуються з капіталу на звітну дату тільки якщо вони оголошені до або на звітну дату.

Кредиторська заборгованість по основній діяльності та інша кредиторська заборгованість.

Принцип первісного визнання та оцінки кредиторської заборгованості по основній діяльності та іншій кредиторській заборгованості полягає в оцінці заборгованості по справедливій вартості плюс витрати на проведення операцій. Справедливу вартість кредиторської заборгованості при первісному визнанні визначає ціна операції. Таке визнання здійснюється на дату операції (на дату здійснення угоди).

Резерви та забезпечення.

Резерви та забезпечення створюється при виникненні внаслідок минулих подій зобов'язання, погашення якого ймовірно призведе до зменшення ресурсів, що втілюють в собі економічні вигоди, та його оцінка може бути розрахунково визначена.

Сума забезпечення визначається за обліковою оцінкою ресурсів (за вирахуванням суми очікуваного відшкодування), необхідних для погашення відповідного зобов'язання, на дату балансу. Суми створених забезпечень визнаються витратами (за винятком суми забезпечення, що включається до первісної вартості основних засобів).

Забезпечення використовується для відшкодування лише тих витрат, для покриття яких воно було створено.

Виплати працівникам

Виплата основної, додаткової заробітної плати та інших заохочувальних та компенсаційних виплат здійснюються в Групі відповідно до Закону України «Про оплату праці» та положень Колективного договору.

Група здійснює на користь своїх працівників відрахування до Державного пенсійного фонду у вигляді єдиного соціального внеску. Зазначені суми визнаються витратами в періоді їх нарахування.

Крім того, Група зобов'язана компенсувати державі суми пенсійних виплат, що здійснюються державою на користь працівників, які працювали на протязі певного часу у шкідливих умовах, які визначені нормативно-правовими державними актами.

Операції з пов'язаними особами.

Група має відношення контролю з усіма своїми дочірніми підприємствами. Пов'язані особи включають також засновників та основний управлінський персонал.

Операції з пов'язаними сторонами здійснювались на загальних підставах. До таких операцій віднесені:

операції з фізичними особами, яка:

- i) контролює Групу;
- ii) має суттєвий вплив на Групу;
- iii) є членом провідного управлінського персоналу Групи.

суб'єкт господарювання є зв'язаним із Групою, якщо виконується будь-яка з таких умов:

- i) суб'єкт господарювання та Група, є членами однієї групи (а це означає, що кожне материнське підприємство, дочірнє підприємство або дочірнє підприємство під спільним контролем є зв'язані одне з одним);
- ii) один суб'єкт господарювання є асоційованим підприємством або спільним підприємством іншого суб'єкта господарювання (або асоційованого підприємства чи спільного підприємства члена групи, до якої належить інший суб'єкт господарювання);
- iii) обидва суб'єкти господарювання є спільними підприємствами однієї третьої сторони;
- iv) один суб'єкт господарювання є спільним підприємством третього суб'єкта господарювання, а інший суб'єкт господарювання є асоційованим підприємством цього третього суб'єкта господарювання;
- v) суб'єкт господарювання є програмою виплат по закінченні трудової діяльності працівників або Групи, або будь-якого суб'єкта господарювання, який є зв'язаним із Групою. Якщо Група, сам є такою програмою виплат, то працедавці-спонсори також є зв'язаними із Підприємством;
- vi) суб'єкт господарювання перебуває під контролем або спільним контролем спільного власника;
- vii) особа, визначена в пункті a)і), має значний вплив на суб'єкт господарювання або є членом провідного управлінського персоналу суб'єкта господарювання (або материнського підприємства суб'єкта господарювання).

Визнання доходів.

Виручка від надання послуг визнається як дохід у періоді, коли послуги були фактично надані. Якщо результат операції, який передбачає надання послуг, може бути попередньо оцінений достовірно, дохід, пов'язаний з операцією має визнаватись шляхом посилання на той етап завершеності операцій, який існує на кінець звітного періоду.

Результат операцій може бути попередньо оцінений достовірно у разі задоволення всіх наведених далі умов:

- a) можна достовірно оцінити суму доходу;
- б) є ймовірність надходження до Групи економічних вигід, пов'язаних з операцією;
- в) можна достовірно оцінити ступінь завершеності операції на кінець звітного періоду; та

г) можна достовірно оцінити витрати, понесені у зв'язку з операцією, та витрати, необхідні для її завершення.

Визнання витрат.

Витрати обліковуються за методом нарахування. Собівартість реалізованих послуг складається з витрат, безпосередньо пов'язаних з наданням цих послуг.

Податок на прибуток.

Витрати з податку на прибуток товариства формуються як сума поточних податкових витрат, розрахованих на базі оподаткованого прибутку за правилами податкового законодавства, та відстрочених податкових витрат (доходів). Відстрочені податкові витрати (доходи) виникають внаслідок визнання в прибутку чи збитку відстрочених податкових активів та/або відстрочених податкових зобов'язань.

Податок на додану вартість.

Дохід, витрати та активи визнаються за виключенням податку на додану вартість, крім випадків, коли ПДВ, виник при покупці активів або понесенні витрат, який не відшкодовується з бюджету.

Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги та кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги відображаються з врахуванням ПДВ. Аванси отримані та аванси сплачені відображаються з ПДВ.

Виправлення помилок і зміни у фінансових звітах.

У разі виникнення помилок стосовно визнання, оцінки, подання або розкриття інформації про елементи фінансових звітів:

1. Потенційні помилки поточного періоду, виявлені протягом цього періоду, виправляють до затвердження фінансових звітів до випуску.
2. Товариство виправляє суттєві помилки попереднього періоду ретроспективно в першому комплекті фінансових звітів, затверджених до випуску після їх виявлення шляхом:
 - а) перерахування порівнювальних сум за відображений попередній період (періоди), в кому відбулася помилка; або
 - б) перерахування залишків активів, зобов'язань та власного капіталу на початок періоду за самий перший з відображених попередніх періодів, якщо помилка відбулася до першого з відображених попередніх періодів.

Помилку попереднього періоду товариство виправляє шляхом ретроспективного перерахування, за винятком випадків, коли неможливо визначити або вплив на конкретний період, або кумулятивний вплив помилки. Якщо неможливо визначити вплив на конкретний період помилки щодо порівняльної інформації за один або кілька відображених попередніх періодів, товариство перераховує залишки активів, зобов'язань та власного капіталу на початок самого першого періоду, для якого можливе ретроспективне перерахування (який може бути поточним періодом). Якщо неможливо визначити кумулятивний вплив, на початку поточного періоду, помилки на всі попередні періоди, товариство перераховує порівняльну інформацію для виправлення помилки перспективно з самої першої можливої дати.

Важливі оцінки, професійні судження і припущення в застосуванні облікової політики.

Підготовка фінансової звітності вимагає від управлінського персоналу товариства формування суджень, оцінок та припущень, які впливають на застосування принципів облікової

політики, на суми активів та зобов'язань, доходів та витрат, відображених у звітності, та на розкриття інформації щодо потенційних активів та зобов'язань. Фактичні результати можуть відрізнятися від цих оцінок. Оцінки та припущення, на яких вони ґрунтуються, регулярно переглядаються. Результати перегляду облікових оцінок визнаються у періоді, в якому вони переглядаються, а також у всіх наступних періодах, на які впливають такі оцінки.

Нижче наведені професійні судження, які найбільш суттєво впливають на суми, що відображені у фінансовій звітності, та основні джерела невизначеності оцінок.

Принципи оцінки за справедливою вартістю.

Товариство класифікує оцінки за справедливою вартістю за допомогою ієрархії справедливої вартості:

- 1) рівень 1: ціни котирувань на активних ринках для ідентичних активів або зобов'язань;
- 2) рівень 2: вхідні дані, інші ніж ціни котирувань, що увійшли у рівень 1, які спостерігаються для активів або зобов'язань або прямо, або опосередковано;
- 3) рівень 3: вхідні дані активів або зобов'язань, що не ґрунтуються на даних ринку, які можна спостерігати.

Кращим свідченням справедливої вартості фінансового активу або фінансового зобов'язання є ціни котирування на активному ринку. Фінансовий інструмент вважається котируваним на активному ринку, якщо ціни котирування легко і регулярно доступні та відображають фактичні й регулярно здійснювані ринкові операції між незалежними сторонами. Справедлива вартість визначається як ціна, узгоджена між зацікавленим покупцем та зацікавленим продавцем в операції незалежних сторін. Мета визначення справедливої вартості для фінансового інструмента, який відкрито купується та продається на активному ринку – отримати ціну, за якою відбулась би операція з цим інструментом на кінець звітного періоду на найсприятливішому активному ринку, до якого компанія має безпосередній доступ.

Якщо ринок для фінансового інструмента не є активним, товариство визначає справедливую вартість, застосовуючи методи оцінювання. Такі методи базуються на застосуванні останніх ринкових операцій між обізнаними, зацікавленими та незалежними сторонами (якщо вони доступні), посиленні на поточну справедливую вартість іншого ідентичного інструмента, аналізі дисконтованих грошових потоків. Мета застосування методів оцінювання – визначити, якою була б ціна операції на дату оцінки в обміні між незалежними сторонами, виходячи із звичайних міркувань бізнесу. Справедлива вартість оцінюється на основі результатів застосування методів оцінювання, в яких максимально враховуються ринкові показники (та якомога менше – дані, специфічні для компанії). Періодично товариство обстежує методи оцінювання та перевіряє їх на обґрунтованість, застосовуючи ціни спостережених поточних ринкових операцій з такими самими інструментами, або на основі інших доступних спостережених ринкових даних.

Справедлива вартість фінансових інструментів базується на наведених далі чинниках:

- вартість грошей у часі;
- кредитний ризик;
- ціни на валютних біржах;
- товарні ціни;
- ціни на інструменти капіталу;
- волатильність;
- ризик дострокового погашення та ризик відмови;
- витрати на обслуговування фінансового активу або фінансового зобов'язання.

7. Нові стандарти, інтерпретації та поправки до діючих стандартів та інтерпретацій, вперше застосовані Групою, та такі, що випущені, але ще не набули чинності

Нові стандарти, що були випущені та набудуть чинності з 1 січня 2018 року і пізніше.

Новий МСФЗ 9 (2014) «Фінансові інструменти» набирає чинності з 01 січня 2018 року. Стандарт застосовується ретроспективно з деякими виключеннями, але не вимагається виконання перерахунку за попередні періоди у відношенні класифікації та оцінки (включаючи зменшення корисності). У відповідності до МСФЗ 9, існує три категорії обліку боргових інструментів: за амортизованою вартістю, за справедливою вартістю через інший сукупний дохід і за справедливою вартістю через прибутки/збитки. Принципи оцінки кожної категорії є аналогічними до діючих вимог МСБО 39. Класифікація залежить від бізнес-моделі управління фінансовими активами та від того, чи включають контрактні потоки грошових коштів платежі за основною сумою заборгованості і проценти. Інвестиції в інструменти капіталу завжди оцінюються за справедливою вартістю. Однак, керівництво може прийняти безвідкличне рішення про представлення змін справедливої вартості в іншому сукупному доході, якщо даний інструмент не відноситься до категорії «утримувані для торгівлі». Якщо ж він відноситься до категорії «утримувані для торгівлі», то зміни справедливої вартості включаються до складу прибутків/ збитків. Всі інші інструменти (у тому числі всі похідні інструменти), оцінюються за справедливою вартістю з відображенням змін у складі прибутку або збитку. МСФЗ 9 містить «три етапний» підхід до обліку кредитних збитків, який заснований на змінах кредитної якості фінансових активів з моменту їх первісного визнання. При значному збільшенні кредитного ризику зменшення корисності оцінюється за допомогою очікуваних кредитних збитків за весь строк дії кредиту, а не за 12 місяців. Переглянутий варіант МСФЗ 9 представляє нову модель обліку хеджування, яка розроблена, щоб бути більш тісно пов'язана з тим, як суб'єкт господарювання здійснює діяльність з управління ризиками при хеджуванні фінансових і нефінансових ризиків. Товариство не застосовувало МСФЗ 9 (2014) до своєї фінансової звітності за 2017 рік. За оцінками керівництва товариства, застосування стандарту в майбутньому може суттєво вплинути на вартість фінансових активів і фінансових зобов'язань. Однак, до того часу, поки не буде завершена детальна перевірка, неможливо зробити обґрунтовану оцінку впливу МСФЗ 9 на майбутню фінансову звітність Компанії.

МСФЗ 15 «Виручка за контрактами з клієнтами» застосовується до першої річної фінансової звітності за період, що починається з або після 1 січня 2018 року. Стандарт забезпечує єдину комплексну модель обліку виручки на основі п'ятиступінчастої моделі, яка може застосовуватися до всіх договорів з клієнтами, а саме:

- ідентифікувати договір з клієнтом;
- ідентифікувати зобов'язання щодо виконання;
- визначити ціну операції;
- розподілити ціну операції на зобов'язання щодо виконання;
- визнавати виручку у певний момент часу або з плином часу задоволення зобов'язання щодо виконання.

В стандарті також надаються рекомендації на такі теми як: методи оцінювання прогресу на шляху до повного задоволення зобов'язання щодо виконання; продаж з правом повернення; компенсації принципалу і агенту; безповоротні авансові платежі; угоди про

продаж з подальшим викупом; угоди про реалізацію товару (договори комісії тощо); угоди про зберігання та продаж; прийняття активу клієнтом; розкриття інформації про дезагрегований дохід. Товариство не застосовувало МСФЗ 15 до своєї фінансової звітності за 2017 рік. Вплив застосування стандарту на фінансову звітність майбутніх періодів може бути суттєвим, але на дату складання цієї фінансової звітності обґрунтовано оцінити кількісний вплив на майбутню фінансову звітність не є можливим.

МСФЗ 16 «Оренда» застосовується до першої річної фінансової звітності за період, що починається з або після 1 січня 2019 року. Стандарт замінює облік операційної та фінансової оренди для орендарів єдиною моделлю. На дату початку оренди визнається актив в формі права використання в сумі зобов'язання за майбутніми орендними платежами плюс первісні прямі витрати. В подальшому актив в формі права використання оцінюється за первісною вартістю за вирахуванням амортизації та збитків від зменшення корисності (крім інвестиційної нерухомості або основних засобів, що обліковуються за переоціненою вартістю). Зобов'язання оцінюється за теперішньою вартістю майбутніх орендних платежів, виходячи із строку оренди, який включає періоди, у відношенні яких існує достатня впевненість в продовженні. Комбіновані договори оренди та надання послуг повинні розділятися на компоненти, при цьому актив в формі права використання та зобов'язання формуються лише виходячи з компонента оренди. Витрати з операційної оренди будуть замінені процентними витратами за зобов'язанням та витратами з амортизації активу, що призведе до визнання більш високих витрат на початку строку оренди та більш низьких – в кінці строку. Стандарт може застосовуватись повністю ретроспективно або без перерахунку інформації за порівняльний період з визнанням сумарного ефекту від первісного застосування стандарту як коригування вхідних залишків. Товариство не застосовувало МСФЗ 16 до своєї фінансової звітності за 2017 рік. За оцінками керівництва товариства, застосування стандарту в майбутньому суттєво вплине на вартість активів і зобов'язань, а також на характер та розмір витрат. Однак, до того часу, поки не буде завершена детальна перевірка, неможливо зробити обґрунтовану оцінку впливу МСФЗ 16 на майбутню фінансову звітність Компанії.

МСФЗ 17 «Страхові контракти» застосовується до першої річної фінансової звітності за період, що починається з або після 1 січня 2021 року та замінює МСФЗ 4 «Страхові контракти». У відповідності до МСФЗ 17, компаніям необхідно буде застосовувати модель поточної оцінки, яка передбачає здійснення переоцінки в кожному звітному періоді. Контракти оцінюються із застосуванням таких елементів, як:

- дисконтовані грошові потоки, зважені з врахуванням ймовірності;
- коригування на очевидний ризик;
- сервісна маржа за контрактом, яка уявляє собою незароблений прибуток за контрактом, який визнається рівномірно.

Стандарт дозволяє обирати між визнанням змін в ставках дисконтування у звіті про прибутки та збитки або безпосередньо у складі іншого сукупного доходу. Вибір буде відображати те, як страхові компанії будуть обліковувати свої фінансові активи у відповідності до МСФЗ 9. Дозволяється використання спрощеного методу розподілу премії для зобов'язань за короткостроковими контрактами для страхових компаній, які не займаються страхуванням життя. Передбачена модифікація загальної моделі оцінки для деяких договорів страхування життя, в яких передбачено участь страхувальників в розподілі

доходу від базових активів. Облік виручки буде зіставним з положеннями МСФЗ 15, окрім депозитних складових. Розрахунок буде здійснюватися на більш низькому рівні деталізації порівняно з тим, що страхові компанії використовують на даний час. Вимоги МСФЗ 17 не поширюються на товариство, у зв'язку з тим, що товариство не здійснює страхову діяльність.

Зміни до стандартів, що були випущені та набудуть чинності з 1 січня 2018 року і пізніше.

Поправки до МСФЗ 2 «Платіж на основі акцій» застосовуються для річних періодів, що починаються з або після 1 січня 2018 року. Поправки роз'яснюють ситуацію, коли виплати на основі акцій з розрахунками грошовими коштами змінюються на виплати на основі акцій з розрахунками інструментами власного капіталу у зв'язку з модифікацією умов та строків. При таких модифікаціях припиняється визнання первісного зобов'язання, що було визнане у відношенні виплат на основі акцій з розрахунками грошовими коштами, та визнаються виплати на основі акцій з розрахунками інструментами власного капіталу за справедливою вартістю на дату модифікації у розмірі послуг, наданих до дати модифікації. Різниця між балансовою вартістю зобов'язання на дату модифікації та сумами, визнаними у власному капіталі на ту саму дату, визнається негайно в звіті про прибутки та збитки. Поправки до МСФЗ 2 не вплинуть фінансову звітність товариства у зв'язку з тим, що товариство не здійснює і не планує здійснювати операції, платежі за якими здійснюються на основі акцій.

Поправки до МСФЗ 10 «Консолідована фінансова звітність» та МСБО 28 «Інвестиції в асоційовані підприємства» були випущені в вересні 2014 року, а в грудні 2015 року дату набуття чинності поправок було перенесено на невизначений строк до завершення проекту дослідження у відношенні методу участі в капіталі (дострокове застосування допускається). Поправки до МСФЗ 28 встановлюють, що часткове визнання прибутку або збитку від операцій між суб'єктом господарювання та його асоційованим підприємством або спільним підприємством буде здійснюватись лише у відношенні активів або груп активів, але не бізнесу. Нова вимога означає, що інвестор повинен повністю визнавати прибуток або збиток від операцій «зверху вниз», пов'язаних з передачею бізнесу від суб'єкта господарювання до асоційованого підприємства або спільного підприємства. Було добавлено вимогу, що суб'єкта господарювання повинен розглядати, чи є бізнесом активи, які продаються або передаються в окремих операціях, та чи повинні вони обліковуватись як єдина операція. Поправками до МСФЗ 10 було встановлено виключення у відношенні визнання прибутку або збитку в повному обсязі під час передачі дочірнього підприємства в асоційоване підприємство або спільне підприємство, які обліковуються за методом участі в капіталі, для тих випадків, коли дочірнє підприємство не є бізнесом. Прибутки або збитки, отримані в результаті таких операцій, визнаються в прибутках або збитках материнської компанії лише у межах часток участі, які є у не пов'язаних з нею інвесторів. У зв'язку з невизначеним строком набуття чинності поправок до МСФЗ 10 та МСБО 28, керівництво товариства не розглядало питання, чи буде суттєвим вплив застосування цих поправок на фінансову звітність Компанії в майбутньому.

Поправки до МСФЗ 4 «Страхові контракти» застосовуються у відношенні річних періодів, які починаються 1 січня 2018 року або пізніше. Поправки передбачають дві альтернативи обліку:

- 1) суб'єктам господарювання дозволяється рекласифікувати деякі доходи та витрати за призначеними фінансовими активами з прибутків або збитків в інший сукупний дохід;

- 2) добровільне тимчасове звільнення від застосування МСФЗ 9 «Фінансові інструменти» для суб'єктів господарювання, чиєю основною діяльністю є випуск страхових контрактів у відповідності до МСФЗ 4.

Застосування цих двох альтернатив є добровільним та суб'єктам господарювання дозволено припинити їх застосування до набуття чинності новим МСФЗ 4. Вимоги МСФЗ 4 не поширюються на товариство, у зв'язку з тим, що товариство не здійснює страхову діяльність.

Поправки до МСФЗ 40 «Інвестиційна нерухомість» застосовуються у відношенні річних періодів, які починаються 1 січня 2018 року або пізніше. Поправки уточнюють, що для переведення в інвестиційну нерухомість або з інвестиційної нерухомості повинні відбутися зміни у використанні. Такі зміни у використанні повинні підтверджуватися доказами. Наміри або відокремлення не є достатніми доказами для переведення нерухомості в інвестиційну нерухомість. Поправки передбачають як ретроспективне застосування, так і перспективне. За оцінками керівництва товариства, застосування поправок до МСФЗ 40 не вплине суттєво на оцінку інвестиційної нерухомості в майбутньому.

Поправки до МСФЗ 1 «Перше застосування Міжнародних стандартів фінансової звітності» були прийняті в рамках щорічного удосконалення та застосовуються у відношенні річних періодів, які починаються 1 січня 2018 року або пізніше. Було видалено короткострокові виключення, наведені в параграфах Г3-Г7 стандарту, у зв'язку з тим, що вони не відповідають нагальним потребам. Поправки до МСФЗ 1 не вплинуть фінансову звітність товариства у зв'язку з тим, що датою переходу Компанії на Міжнародні стандарти фінансової звітності є 01 січня 2012 року.

Нові тлумачення, що були випущені та набудуть чинності з 1 січня 2018 року і пізніше.

Тлумачення КТМФЗ 22 «Операції в іноземній валюті та аванси» набирає чинності з 1 січня 2018 року. Тлумачення роз'яснює що дату визнання авансу або відкладеного доходу (зобов'язання) слід вважати датою здійснення операції з метою визначення обмінного курсу. Якщо операція передбачає декілька платежів або надходжень, датою здійснення операції вважається дата кожного платежу або надходження.

Тлумачення КТМФЗ 23 «Невизначеність відносно розрахунку податку на прибуток» набирає чинності з 1 січня 2019 року. Тлумачення надає роз'яснення у визначенні податку на прибуток в ситуації, коли існує невизначеність щодо вимог податкових органів відносно конкретної операції або обставин. Основним є критерій: чи є високою ймовірність того, що податковий орган погодиться з трактуванням податкового законодавства, яке застосувало підприємство під час складання податкової декларації. Якщо так, то підприємство відобразить в фінансовій звітності таку ж суму податку на прибуток, як і в податковій декларації, та розкриє інформацію стосовно невизначеності. Якщо ні, то сума, відображена в фінансовій звітності, буде відрізнятись від суми, відображеної в податковій декларації, оскільки вона оцінюється з врахуванням невизначеності.

8. Частки участі в дочірніх підприємствах.

Група складається з материнського підприємства – Приватного акціонерного товариства «КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ» та його дочірніх підприємств «Енергоремонт» та ТОВ «КЕР-ТРАНСФОРМАТОР», інформація про які наведена в таблиці нижче:

Найменування дочірньої компанії	Неконтрольовані частки участі, %	Прибуток/збиток, віднесений до неконтрольованих часток протягом звітного року, тис. грн.	Накопичені неконтрольовані частки на кінець звітного року, тис. грн.
ДП «Енергоремонт»	0,0	0,0	0,0
ТОВ «КЕР-ТРАНСФОРМАТОР»	0,02	0,0	179,0
Всього	x	0,0	179,0

Протягом 2017 року, а також попереднього 2016 року, дивіденди неконтрольованим часткам участі не сплачувались.

Нижче наведено зведену фінансову інформацію про активи, зобов'язання, прибутки та збитки дочірнього підприємства.

Станом на 31 грудня 2017 року та за 2017 рік:

Найменування дочірньої компанії	Необоротні активи, тис. грн.	Оборотні активи, тис. грн.	Довгострокові зобов'язання та забезпечення, тис. грн.	Поточні зобов'язання, тис. грн.	Прибуток (збиток) звітного року, тис. грн.
ДП «Енергоремонт»	1 894	14 905	800	14 423	35
ТОВ «КЕР-ТРАНСФОРМАТОР»	3 095	1505	-	165	442

Станом на 31 грудня 2016 року та за 2016 рік:

Найменування дочірньої компанії	Необоротні активи, тис. грн.	Оборотні активи, тис. грн.	Довгострокові зобов'язання та забезпечення, тис. грн.	Поточні зобов'язання, тис. грн.	Прибуток (збиток) звітного року, тис. грн.
ДП «Енергоремонт»	1 577	12 676	383	12 328	36

Станом на кінець звітного року не існувало суттєвих обмежень на здатність материнського підприємства мати доступ до активів, використовувати активи та погашати зобов'язання групи. Права захисту неконтрольованих часток не обмежували значно здатність материнського підприємства мати доступ до активів використовувати активи та погашати зобов'язання групи.

Контрактні угоди, які могли б вимагати від материнського підприємства та його дочірніх підприємств надати фінансову підтримку консолідованому структурованому суб'єктові господарювання, протягом звітного року та попереднього року не укладались.

Протягом звітного року материнське підприємство та його дочірні підприємства не надавало фінансову або іншу підтримку консолідованому структурованому суб'єктові господарювання.

Материнське підприємство не має намірів надати фінансову або іншу підтримку консолідованому структурованому суб'єктові господарювання, в тому числі намірів допомогти структурованому суб'єктові господарювання в отриманні фінансової підтримки.

Протягом звітного року змін часток власності в дочірніх підприємствах не було.

9. Нематеріальні активи.

Нематеріальні активи компанії представлені в фінансовій звітності наступним чином:

Найменування статті	Патенти та ліцензії	Права користування майном	Права на знаки для товарів і послуг	Програмне забезпечення	Авторські та суміжні з ними права	Інші нематеріальні активи	Усього
Балансова вартість на початок звітного періоду, у т.ч.	-	-	-	42	-	-	42
первісна вартість	-	-	-	74	-	-	74
накопичена амортизація	-	-	-	(32)	-	-	(32)
Придбано за кошти	-	-	-	-	-	-	-
Надходження від внутрішньої розробки	-	-	-	-	-	-	-
Придбання в результаті об'єднання бізнесу	-	-	-	-	-	-	-
Всього надійшло	-	-	-	-	-	-	-
Вибуло у зв'язку з ліквідацією	-	-	-	-	-	-	-
Переведення до активів групи вибуття	-	-	-	-	-	-	-
Всього вибуття, у т.ч.	-	-	-	-	-	-	-
вибуття первісної вартості	-	-	-	(1)	-	-	(1)
вибуття накопиченої амортизації	-	-	-	1	-	-	1
Амортизаційні відрахування	-	-	-	(14)	-	-	(14)
Втрати від зменшення корисності, відображені у фінансових результатах	-	-	-	-	-	-	-
Відновлення корисності через фінансові результати	-	-	-	-	-	-	-
Переоцінка, у т.ч.	-	-	-	-	-	-	-
переоцінка первісної вартості	-	-	-	-	-	-	-
переоцінка зносу	-	-	-	-	-	-	-
Інше	-	-	-	-	-	-	-
Балансова вартість на кінець звітного періоду, у т.ч.	-	-	-	28	-	-	28
первісна вартість	-	-	-	73	-	-	73
накопичена амортизація	-	-	-	(45)	-	-	(45)
Довідково: вартість повністю амортизованих нематеріальних активів, які використовуються товариством	-	-	-	-	-	-	-
Довідково: нематеріальні активи з невизначеним строком корисної експлуатації.	-	-	-	-	-	-	-
Довідково: нематеріальні активи, контрольовані товариством, але не визнані активами згідно МСБО 38	-	-	-	-	-	-	-

Станом на 31 грудня 2017 товариство не мало нематеріальних активів з невизначеним строком експлуатації.

Станом на 31 грудня 2017 року товариство не мало нематеріальних активів з обмеженим правом володіння та нематеріальних активів, заставлених як забезпечення зобов'язань.

Протягом звітного року змін методів амортизації та строків корисного використання нематеріальних активів не було.

Протягом звітного року переоцінка нематеріальних активів не здійснювалась.

10. Основні засоби.

Основні засоби товариства представлені в фінансовій звітності наступним чином:

Найменування статті	Будинки, споруди та передавальні пристрої	Машини та обладнання	Транспортні засоби	Інструменти, прилади, інвентар, меблі	Багаторічні насадження	Інші основні засоби	Малювничі необоротні матеріальні активи	Всього
Балансова вартість на початок звітного періоду, у т.ч.	53 661	447	231	89	-	426	44	54 898
первісна (переоцінена) вартість	86 101	870	549	208	1	1 291	1 210	90 230
знос	(32 440)	(423)	(318)	(119)	(1)	(865)	(1 166)	(35 332)
Придбано за кошти	2 361	375	357	-	-	218	171	3 482
Поліпшення	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші надходження	816	-	-	-	-	-	-	816
Всього надійшло	3 177	375	357	-	-	218	171	4 298
Вибуття у зв'язку з реалізацією або ліквідацією, у т.ч.	(2 361)	-	-	-	-	-	-	(2 361)
вибуття первісної (переоціненої) вартості	(3 732)	-	(48)	(7)	-	(111)	(63)	(3 961)
вибуття зносу	1 371	-	48	7	-	111	63	1 600
Амортизаційні відрахування	(1 881)	(128)	(36)	(19)	-	(63)	(171)	(2 298)
Переоцінка, у т.ч.	353	-	-	-	-	-	-	353
переоцінка первісної вартості	599	-	-	-	-	-	-	599
переоцінка зносу	(246)	-	-	-	-	-	-	(246)
Балансова вартість на кінець звітного періоду, у т.ч.	53 661	694	552	89	-	581	44	54 890
первісна (переоцінена) вартість	86 145	1 245	858	201	1	1 398	1 318	91 166
знос	(33 196)	(551)	(306)	(131)	(1)	(817)	(1 274)	(36 276)

На 31 грудня 2017 року Група провела тестування основних засобів на предмет наявності ознак знецінення, в результаті якого управлінський персонал визнав, що вартість використання

основних засобів перевищує їх балансову вартість. Відповідно, за рік, що закінчився 31 грудня 2017 року, збитки від знецінення основних засобів інвестицій не визнавались.

Товариство має в постійному користуванні земельні ділянки площею 53559.7 кв. м. У зв'язку з відсутністю права власності на ці земельні ділянки, відсутності в МСФЗ спеціальних положень щодо обліку земельних ділянок, які знаходяться в постійному користуванні, керуючись п.10-12 МСБО № 8, управлінський персонал прийняв рішення не визнавати їх активом.

Станом на 31 грудня 2016 року та 31 грудня 2017 року у товариства: відсутні обмеження на право власності; відсутні основні засоби, що тимчасово не використовуються (консервація, реконструкція); відсутні контрактні зобов'язання, пов'язані з придбанням основних засобів; відсутні компенсації третіх сторін за об'єкти основних засобів, корисність яких зменшилася, або які були втрачені чи передані; відсутні основні засоби, отримані за договорами фінансової оренди.

Протягом 2017 року товариство не отримувало основні засоби в результаті об'єднання підприємств.

Протягом 2017 року товариство не отримувало основні засоби за рахунок цільового фінансування.

Станом на 31 грудня 2017 року товариство не має основних засобів, отриманих в фінансову оренду.

11. Незавершені капітальні інвестиції.

Незавершені капітальні інвестиції станом на 31.12.2017 року становлять 583 тис.грн.

12. Інвестиційна нерухомість.

Інвестиційна нерухомість товариства представлена в фінансовій звітності наступним чином:

Найменування показника	Сума, тис.грн.
Балансова вартість на початок звітного періоду, у т.ч.	21 937
первісна (переоцінена) вартість	31 919
Знос	(9 982)
Перекласифікація основних засобів, у т.ч.	-
первісної (переоціненої) вартості	-
Зносу	-
Амортизаційні відрахування	(664)
Балансова вартість на кінець звітного періоду, у т.ч.	21 273
первісна (переоцінена) вартість	31 919
Знос	(10 646)

13. Фінансові інвестиції.

Фінансові інвестиції, що включені до статей Консолідованого балансу (Звіту про фінансовий стан) «Довгострокові фінансові інвестиції» та «Поточні фінансові інвестиції» мають наступну структуру:

Вид фінансових інвестицій	Станом на кінець звітного періоду	Станом на початок звітного періоду
----------------------------------	--	---

	Фінансові інвестиції за справедливою вартістю з відображенням переоцінки як прибутку або збитку	Фінансові інвестиції, доступні для продажу	Фінансові інвестиції, утримувані до погашення	Інвестиції в дочірні та асоційовані підприємства	Фінансові інвестиції за справедливою вартістю з відображенням переоцінки як прибутку або збитку	Фінансові інвестиції, доступні для продажу	Фінансові інвестиції, утримувані до погашення	Інвестиції в дочірні та асоційовані підприємства
Інші довгострокові фінансові інвестиції:								
Акції	-	-	-	-	-	-	-	-
Облігації	-	-	-	-	-	-	-	-
Частки у статутному капіталі	-	-	-	455	-	-	-	1435
Депозити	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші	-	-	-	-	-	-	-	-
Всього	-	-	-	455	-	-	-	1435
Поточні фінансові інвестиції								
Акції	-	-	-	-	-	-	-	-
Облігації	-	-	-	-	-	-	-	-
Частки у статутному капіталі	-	-	-	-	-	-	-	-
Депозити	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші	-	-	-	-	-	-	-	-
Всього	-	-	-	-	-	-	-	-

Фінансові інвестиції представлені акціями, що не мають котирувань на активному ринку, а також частками в статутному капіталі товариств. Інвестиції відображені в балансі товариства за собівартістю. Протягом 2017 року збиток від зменшення корисності фінансових інвестицій, не визнавався.

14. Запаси.

Сировина і матеріали	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
Сировина і матеріали	727	2 695
Паливо	22	2
Тара і тарні предмети	16	16
Запасні частини	306	662
Малоцінні та швидкозношувані предмети	114	125
Резерв знецінення запасів	(419)	(419)
Разом:	766	3 081

На 31 грудня 2017 року та 31 грудня 2016 року запаси Групи не перебувають в заставі, обмежень у їх користуванні немає.

Тестування активів на предмет знецінення

На 31 грудня 2017 року Група провела тестування запасів на предмет їх знецінення. В результаті встановлені ознаки зменшення корисності. Нарахований резерв знецінення запасів станом на 31.12.2017 року становить 419 тис. грн.

15. Дебіторська заборгованість.

Найменування показника структури поточної дебіторської заборгованості	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	10 579	7 147
Резерв під знецінення	(3 043)	(1 883)
Балансова вартість дебіторської заборгованості за товари, роботи, послуги	7 536	5 264
Заборгованість за розрахунками за виданими авансами	1 093	1 007
Заборгованість за розрахунками з внутрішніх розрахунків	-	-
Заборгованість за розрахунками з бюджетом	116	602
Заборгованість за розрахунками за претензіями		
Заборгованість за розрахунками за реалізовані фінансові інвестиції		
Заборгованість за розрахунками з іншими дебіторами	2257	2 291

Згідно з обліковою політикою, резерв під знецінення дебіторської заборгованості визначається розрахунковим методом на підставі історичних даних щодо дебіторської заборгованості. Протягом 2017 року було створено резерв під знецінення в сумі 125 тис. грн., використано 1 284 тис. грн.

16. Грошові кошти та їх еквіваленти.

Грошові кошти та їх еквіваленти на 31 грудня 2017 року та 31 грудня 2016 року представлені наступним чином:

Найменування показника структури грошових коштів та їх еквівалентів	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
Поточні рахунки в національній валюті	259	156
Кошти на депозитних рахунках	17	425
Кошти на спеціальних рахунках (ПДВ)	1	3
Поточні рахунки в іноземній валюті	31	37
Всього:	308	621

Грошові кошти, що знаходяться на спеціальному рахунку і призначені для обліку коштів у системі електронного адміністрування податку на додану вартість, відображаються у фінансовій звітності як грошові кошти. Грошові кошти, які знаходяться на спеціальних рахунках і призначені для адміністрування податку на додану вартість станом на 31.12.2017 року становлять 3.0 тис. грн.

Невикористаних запозичених коштів станом на 31.12.2017 року не має.

Не грошових операцій інвестиційної та фінансової діяльності не відбувалося протягом 2017 року.

Товариство не придбавало та не продавало майнові комплекси протягом 2017 року.

17. Інші оборотні активи.

Інші оборотні активи на 31 грудня 2017 року та 31 грудня 2016 року представлені наступним чином:

Найменування показника структури інших оборотних активів	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
--	-----------------------------	----------------------------

Податкові зобов'язання з ПДВ по авансах отриманих за готову продукцію, товари, роботи та послуги	237	463
Податковий кредит з ПДВ, не підтверджений податковими накладними	229	342
Резерв сумнівних боргів	-	-
Всього:	466	805

18. Власний капітал.

Власний капітал товариства має наступну структуру:

Найменування показника структури капіталу	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	Призначення та умови використання
Зареєстрований статутний капітал ПРАТ «КІЙВЕНЕРГОРЕМОНТ»	239	239	Зареєстрований статутний капітал, згідно зі Статутом товариства
Дооцінка основних засобів	57	410	Відображена сума дооцінки основних засобів товариства до їхньої справедливої вартості, яка зменшується, пропорційно нарахованій амортизації дооцінених основних засобів
Додатковий капітал	41 257	41 257	Інші фонди, створені товариством
Резервний капітал	5 388	5 388	Резервний капітал формується у розмірі 15 відсотків від Статутного капіталу шляхом щорічних відрахувань від чистого прибутку або за рахунок нерозподіленого прибутку Товариства до досягнення встановленого розміру. Розмір щорічних відрахувань не може бути меншим ніж 5 відсотків суми чистого прибутку Товариства за рік. Резервний капітал створюється для покриття збитків Товариства.
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	29 285	29 342	Прибуток Товариства утворюється із надходжень від його господарської діяльності після покриття матеріальних та прирівняних до них витрат і витрат на оплату праці. Порядок розподілу прибутку і покриття збитків Товариства визначається рішеннями Загальних зборів акціонерів Товариства.
Неконтрольована частка	-	179	Учасники ТОВ «КЕР-ТРАНСФОРМАТОР», неконтрольована частка участі 0,02%
Всього	76 226	76 815	

Статутний капітал товариства поділений на 477 824 простих іменних акцій номінальною вартістю 0,50 гривень кожна. Статутний капітал є сплаченим повністю.

Привілейованих акцій товариство не випускало.

Протягом 2016 – 2017 років змін в статутному капіталі товариства не відбувалося.

Найменування показника	На кінець звітного періоду	На початок звітного періоду
Кількість акцій дозволених для випуску (шт.)	477 824	477 824

Кількість випущених акцій (шт.)	477 824	477 824
Номінальна вартість акцій (грн.)	477 824	477 824
Кількість акцій, з якими пов'язані привілеї та обмеження (шт.)	-	-
Кількість акцій, що належать самому товариству (шт.)	-	-
Кількість акцій, зарезервованих для випуску, згідно з опціонами та іншими контрактами (шт.)	-	-
Кількість випущених і повністю сплачених акцій	477 824	477 824
Кількість випущених, але не повністю сплачених акцій	-	-

Частки в статутному капіталі товариства представлені наступним чином:

Назва акціонера	На кінець звітного періоду		На початок звітного періоду	
	сума, грн.	частка в %	сума, грн.	частка в %
ТОВ «РЕСЕТ», код 35250986	164 824	68,9894	164 824	68,989418
Інші юридичні та фізичні особи	74 088	31,0106	74 088	31,010582
Всього:	238 912	100	238912	100

Станом на 31 грудня 2017 року в товаристві:

- відсутні права, привілеї та обмеження щодо акцій товариства, включаючи обмеження з виплати дивідендів і повернення капіталу;
- відсутні акції, зареєстровані для випуску на умовах опціонів і контрактів з продажу;
- відсутні частки в статутному капіталі, утримувані товариством та його асоційованим і дочірніми підприємствами;
- дивіденди протягом 2017 року не нараховувались і не виплачувались.

Протягом звітного періоду загальними зборами акціонерів товариства рішення про викуп власних акцій не приймалося та акції не викупувались. Станом на 31 грудня 2017 року товариство не мало власних викуплених акцій та не планує протягом 2018 року здійснювати їх викуп.

Чисті активи товариства.

Вартість чистих активів товариства була розрахована відповідно до Методичних рекомендацій Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств від 17.11.2004 року № 485. Станом на 31 грудня 2017 року вартість чистих активів товариства становить 76 815 тис. грн. і є більшою статутного капіталу на 76 576 тис. грн., що відповідає вимогам чинного законодавства України, зокрема статті 155 Цивільного кодексу України від 16.01.2003 р. № 435-IV.

19. Забезпечення

Вид забезпечення	Залишок на початок звітного періоду	Створено забезпечень	Використано забезпечень	Сторнування невикористаної частини забезпечень	Сума очікуваного відшкодування витрат іншою стороною, що врахована при оцінці забезпечення	Залишок на кінець звітного періоду
Довгострокові забезпечення						

Довгострокові забезпечення наступних витрат на додаткове пенсійне забезпечення	798	1916	1277	-	-	1 437
Інші забезпечення	-	-	-	-	-	-
Всього довгострокових забезпечень	798	1916	1277	-	-	1 437
Поточні забезпечення						
Забезпечення на виплату відпусток працівникам	808	991	870	-	-	929
Забезпечення витрат на додаткове пенсійне забезпечення	943	174	773	-	-	344
Інші забезпечення	-	-	-	-	-	-
Всього поточних забезпечень	1 751	1165	1643	-	-	1 273

Забезпечення визнаються товариством тільки тоді, коли є юридичні або ті, що впливають з практики, зобов'язання, що виникли внаслідок минулих подій, та існує висока ймовірність того, що погашення цього зобов'язання потребує вибуття ресурсів, а також може бути здійснена достовірною оцінкою для визнання забезпечення.

Сума, визнана у якості забезпечення, представляє собою найбільш точну оцінку виплат, необхідних для погашення поточного зобов'язання на звітну дату, приймаючи до уваги ризики та невизначеність, пов'язані із зобов'язанням. Якщо для розрахунку забезпечення використовуються грошові потоки, які необхідні для погашення поточного зобов'язання, балансовою вартістю забезпечення вважається дисконтована вартість таких грошових потоків.

20. Поточні зобов'язання.

Поточні зобов'язання на 31 грудня 2017 року та 31 грудня 2016 року представлені наступним чином:

Поточні зобов'язання	Станом на початок звітного періоду	Станом на кінець звітного періоду
Заборгованість за отримані товари, роботи, послуги	8 375	10 822
Розрахунки з бюджетом	131	176
Розрахунки зі страхування	139	88
Розрахунки з оплати праці	388	375
Поточна заборгованість за одержаними авансами	1 330	80
Поточна заборгованість за розрахунками з учасниками	1	1
Поточні забезпечення	1 751	1 273
Інші поточні зобов'язання	2 925	2 322
Всього	15 040	15 137

20. Доходи та витрати .

Дохід від реалізації та собівартість реалізації

Структура доходів та витрат Групи за 2017 рік та 2016 рік представлена в таблиці. Дані, що відображені в таблицях, ґрунтуються на показниках бухгалтерського обліку:

Доходи (витрати)	за звітний період	за попередній період
Чистий дохід від реалізації всього	28 362	29 302
в т.ч. від реалізації продукції, товарів, робіт, послуг	28 362	29 302
Собівартість реалізації всього	22 745	23 411
в т.ч. матеріальні витрати	3738	3 028
витрати на персонал	7333	4369
амортизація	2897	2221
інші витрати (субпідрядні роботи, оренда та інші)	8777	13793

Доходи (витрати)	за звітний період	за попередній період
Інші операційні доходи всього	5 494	6 227
в т.ч. від реалізації оборотних активів	3316	4 259
Інші операційні витрати всього	3 704	5 846

21. Адміністративні витрати .

Структура адміністративних витрат Групи за 2017 рік та 2016 рік представлена в таблиці. Дані, що відображені в таблицях, ґрунтуються на показниках бухгалтерського обліку:

Найменування статті	Звітний період, тис. грн.	Попередній період, тис. грн.
Адміністративні витрати всього	4 982	10 004
в т.ч. витрати на персонал	554	1852
відшкодування витрат пенсійному фонду	151	85
матеріальні витрати	434	1555
амортизація	1526	130
інші	1883	6382

22. Витрати з податку на прибуток

Складові елементи витрат з податку на прибуток:

Найменування статті	Звітний період, тис. грн.	Попередній період, тис. грн.
Поточний податок на прибуток	79	144
Зміна відстроченого податку на прибуток пов'язана з:		
виникненням чи списанням тимчасових різниць		
збільшенням чи зменшенням ставки оподаткування		
Усього витрати з податку на прибуток	79	144

Доходи та витрати по відстроченим податкам (активам та зобов'язанням) у балансі станом на 31.12.2017 та 31.12.2016 року Групою не визнавались.

23. Розкриття інформації щодо зв'язаних сторін.

У відповідності до вимог МСФЗ 24 «Розкриття інформації про зв'язані сторони» товариство розкриває інформацію щодо операцій і сальдо заборгованості між товариством та зв'язаними сторонами.

Винагорода управлінському персоналу

Протягом 2016-2017 років директору Групи нараховано:

Найменування показників	Попередній період, тис. грн.	Звітний період, тис. грн.
Поточні виплати (заробітна плата, премії, відпускні)	87	???

Витрати на заробітну плату та премії з відповідними нарахуваннями на заробітну плату включаються до витрат на персонал.

Виплату винагород на користь членів наглядової ради та ревізійної комісії Група в 2017 році не здійснювала.

Операції з іншими пов'язаними особами

Доходи та витрати за операціями зі зв'язаними сторонами за звітний період:

Найменування статті	Найбільші учасники (акціонери)	Компанії під спільним контролем	Провідний управлінський персонал	Асоційовані компанії	Інші зв'язані сторони
Доходи від реалізації продукції, (товарів, робіт, послуг)	-	-	-	-	680
Собівартість реалізованої продукції, (товарів, робіт, послуг)	-	-	-	-	779
Інші операційні доходи	-	-	-	-	-
Дивіденди отримані	-	-	-	-	-
Адміністративні та інші операційні витрати	-	-	6	-	116

Доходи та витрати за операціями зі зв'язаними сторонами за попередній період:

Найменування статті	Найбільші учасники (акціонери)	Компанії під спільним контролем	Провідний управлінський персонал	Асоційовані компанії	Інші зв'язані сторони
Доходи від реалізації продукції, (товарів, робіт, послуг)	-	2	-	-	761
Собівартість реалізованої продукції, (товарів, робіт, послуг)	-	-	-	-	1073
Інші операційні доходи	-	-	-	-	-
Дивіденди отримані	-	-	-	-	-
Адміністративні та інші операційні витрати	20	-	6	-	237

Залишки за операціями зі зв'язаними сторонами станом на 31 грудня 2017 року:

Найменування статті	Найбільші учасники (акціонери)	Компанії під спільним контролем	Провідний управлінський персонал	Асоційовані компанії	Інші зв'язані сторони
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	-	-	-	-	623
Довгострокова дебіторська заборгованість	-	-	-	-	-
Інша поточна дебіторська заборгованість	-	-	-	-	2222
Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	80	-	-	-	589
Інша поточна кредиторська заборгованість	-	-	-	-	741

Залишки за операціями зі зв'язаними сторонами станом на 31 грудня 2016 року:

Найменування статті	Найбільші учасники (акціонери)	Компанії під спільним контролем	Провідний управлінський персонал	Асоційовані компанії	Інші зв'язані сторони
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	-	3	-	-	2410
Довгострокова дебіторська заборгованість	-	-	-	-	-
Інша поточна дебіторська заборгованість	-	14	-	503	-
Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	80	-	5	-	632
Інша поточна кредиторська заборгованість	-	-	317	-	2032

24. Умовні активи та зобов'язання.

Станом на 31 грудня 2016 року та 31 грудня 2017 року товариство не визнавало умовних активів та умовних зобов'язань, інформація про яких повинна розкриватися в фінансовій звітності, відповідно до МСБО 37 «Забезпечення, умовні зобов'язання та умовні активи».

25. Операції з інструментами власного капіталу.

Протягом 2017 року товариство не здійснювало операцій з інструментами власного капіталу.

Протягом 2017 року товариство не призначало фінансові інструменти інструментами хеджування та не оформлювало документацію про цілі управління ризиком і стратегію хеджування.

26. Інформація про виконання значних правочинів.

Значні правочини, тобто правочини (крім правочинів з розміщення товариством власних акцій), учинені товариством, якщо ринкова вартість майна (робіт, послуг), що є їх предметом,

становить 10 і більше відсотків вартості активів товариства станом на 31.12.2016 року, здійснені відповідно до Закону України «Про акціонерні товариства» від 17.09.2008 р. № 514-VI та Статуту товариства.

27. Інформація про вчинення товариством правочинів в яких є зацікавленість.

Протягом 2017 року товариство здійснювало правочинів, щодо вчинення яких є зацікавленість, відповідно до статті 71 Закону України «Про акціонерні товариства» від 17.09.2008 р. № 514-VI у відповідності до Законодавства.

28. Інформація про корпоративне управління, у відповідності до Закону України «Про акціонерні товариства» від 17.09.2008 р. № 514-VI.

Корпоративне управління товариством – це система відносин, яка визначає правила та процедури прийняття рішень щодо діяльності товариства та здійснення контролю, а також розподіл прав і обов'язків між органами товариства та його учасниками стосовно управління ним.

Система корпоративного управління ПРАТ «КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ» має наступну структуру:

1. Загальні збори – Вищий орган Товариства.

2. Наглядова рада – орган, який здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної законодавством, Статутом та Положенням «Про Наглядову раду Приватного акціонерного товариства «КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ», контролює та регулює діяльність генерального директора Товариства.

3. Директор Товариства – одноосібний виконавчий орган Товариства, який в межах компетенції, визначеної законодавством та Статутом, здійснює управління поточною діяльністю Товариства.

4. Ревізійна комісія Товариства – орган Товариства, який в межах компетенції, визначеної законодавством, Статутом та Положенням «Про ревізійну комісію Приватного акціонерного товариства «КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ», здійснює перевірку господарської діяльності Товариства.

Загальними зборами акціонерів (Протокол № 1 від 29.04.2016 року) були затверджені наступні документи, що регламентують функціонування системи корпоративного управління ПРАТ «КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ»:

- Положення про Наглядову раду;
- Положення про Ревізійну комісію.

У 2017 році Загальними зборами акціонерів не було затверджено документів, що регламентують функціонування системи корпоративного управління ПРАТ «КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ»

Наглядова рада Приватного акціонерного товариства «КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ», згідно зі Статутом товариства складається з дев'яти членів, які обираються загальними зборами з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність, та/або з числа юридичних осіб – акціонерів. Голова та Секретар Наглядової ради обираються членами Наглядової ради з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу Наглядової ради. Наглядова рада має право у будь-який час переобрати Голову чи Секретаря Наглядової ради.

Функціонування Наглядової ради регламентується Статутом товариства та Положенням про Наглядову раду.

До виключної компетенції Наглядової ради належить вирішення питань, передбачених Статутом, а також переданих на вирішення Наглядової ради Загальними зборами.

Протягом 2017 року Наглядова рада провела 39 засідань.

Винагорода членам Наглядової ради не виплачується.

Директор є одноосібним виконавчим органом управління Товариства, який здійснює управління його поточною діяльністю. Директор одноосібно, на свій розсуд та під власну відповідальність, ухвалює усі рішення щодо питань, які входять до його компетенції, несе відповідальність за результати господарської діяльності Товариства згідно з принципами та порядком, встановленими Статутом, рішеннями Загальних зборів та Наглядової ради. Директор підпорядкований та підзвітний Загальним зборам та Наглядовій раді і організовує виконання їх рішень. Поєднання Директором посад в органах управління інших суб'єктів господарювання допускається лише за згодою Наглядової ради.

Обрання та припинення повноважень Директора, а також прийняття рішення про його відсторонення здійснює Наглядова рада у порядку, передбаченому законодавством та Статутом

Статутом товариства передбачені наступні обмеження щодо повноважень Генерального директора, а саме, Директор не має права утворювати або брати участь (придбавати акції, частки, паї) в підприємствах, що конкурують з Товариством.

Товариство є основним місцем роботи Директора. Директор може обіймати інші оплачувані посади у державних або громадських органах, а також на інших підприємствах, в установах і організаціях виключно за згодою Наглядової ради.

Директор, а також його афілійовані особи не мають права приймати дарунки, інші прямі або непрямі вигоди, що мають на меті спонукати Директора до прийняття конкретного господарського рішення.

Ревізійна комісія товариства здійснює перевірки господарсько-фінансової діяльності Дирекції товариства та підзвітна Загальним зборам акціонерів. Ревізійна комісія обирається Загальними зборами в кількості 3-х(трьох) осіб строком на 5 (п'ять) років з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність, та/або з числа юридичних осіб – акціонерів.

Ревізійна комісія перевіряє достовірність даних, які містяться у річній фінансовій звітності Товариства; відповідність ведення бухгалтерського, податкового, статистичного та інших видів обліку та звітності відповідним нормативним документам; своєчасність і правильність відображення у бухгалтерському обліку усіх фінансово-господарських операцій відповідно до встановлених правил та порядку їх ведення, правильність розрахунків і дотримання термінів перерахувань до бюджету податків, зборів та інших обов'язкових платежів; правильність визначення розміру Статутного капіталу і відповідної кількості акцій, що випускаються, рух Статутного капіталу; дотримання Директором наданих йому повноважень щодо розпорядження майном Товариства, укладення правочинів та проведення фінансових операцій від імені Товариства; своєчасність та правильність здійснення розрахунків за зобов'язаннями Товариства; зберігання грошових коштів та матеріальних цінностей; використання коштів Резервного капіталу Товариства; правильність нарахування та виплати дивідендів; дотримання порядку оплати акцій Товариства; фінансовий стан Товариства, рівень його платоспроможності, ліквідності активів, співвідношення власних та позичкових коштів; контролює дотримання Товариством законодавства; розглядає звіти внутрішніх і зовнішніх аудиторів та готує

відповідні пропозиції Загальним зборам; щонайменше раз на рік виносить на розгляд Загальних зборів звіт та висновки про результати перевірки фінансово-господарської діяльності та достовірності фінансової звітності Товариства за підсумками попереднього (звітного) року; вносить на Загальні збори або Наглядовій раді пропозиції щодо будь-яких питань, віднесених до компетенції Ревізійної комісії, які стосуються фінансової безпеки і стабільності Товариства; вносить пропозиції до порядку денного Загальних зборів та вимагає скликання позачергових Загальних зборів.

Ревізійна комісія, відповідно до покладених на неї завдань, здійснює планові та спеціальні перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства, його відокремлених підрозділів. Ревізійною комісією у випадках і порядку, визначених законодавством, може проводитись спеціальна перевірка фінансово-господарської діяльності Товариства.

Протягом 2017 року Ревізійна комісія провела 1 перевірку та 1 засідання.

Служба внутрішнього аудиту.

Системою корпоративного управління товариства не передбачено створення служби внутрішнього аудиту, а також посади внутрішнього аудитора.

Інформація про випадки виявленого шахрайства.

Протягом 2017 року системою корпоративного управління товариства не було виявлено фактів шахрайства ні з боку працівників товариства, ні з боку управлінського та найвищого персоналу товариства, ні з боку третіх осіб

29. Управління ризиками.

Операційний ризик – це ризик, що виникає внаслідок людських, технічних і технологічних помилок. Операційний ризик пов'язаний з функціонуванням галузі економіки, фінансовими ринками, забезпеченням сировиною, ринками збуту, інтенсивністю конкуренції. Операційний ризик включає в себе також ризик змін у нормативно-правовому регулюванні.

Станом на 31 грудня 2017 року, зважаючи на негативні економічні фактори, що здійснюються вплив на діяльність товариства, кількість операційного ризику значна, якість управління потребує вдосконалення, сукупний ризик високий, напрям ризику зростає.

Під валютним ризиком товариство розуміє наявний або потенційний ризик для прибутку і капіталу, який виникає внаслідок несприятливої зміни обмінних валютних курсів.

Станом на 31 грудня 2017 року кількість валютного ризику помірна, напрям ризику стабільний.

Юридичний ризик — це наявний або потенційний ризик для надходжень та капіталу, який виникає через порушення або недотримання товариством вимог законів, нормативно-правових актів, угод, прийнятої практики або етичних норм, а також через можливість двозначного тлумачення встановлених законів або правил.

Протягом 2017 року не було випадків невідповідності діяльності товариства вимогам регулятивних органів, яка могла б суттєво вплинути на фінансову звітність в разі її наявності.

Станом на 31 грудня 2017 року сукупний юридичний ризик помірний, напрям ризику зростає.

Ризик репутації – це наявний або потенційний ризик для надходжень та капіталу, який виникає через несприятливе сприймання іміджу товариства клієнтами, контрагентами, акціонерами або регулятивними органами.

Станом на 31.12.2017 року сукупний ризик репутації помірний, напрям ризику стабільний.

Стратегічний ризик – це наявний або потенційний ризик для надходжень та капіталу, який виникає через неправильні управлінські рішення, неналежну реалізацію рішень і неадекватне реагування на зміни в бізнес-середовищі. Станом на 31.12.2017 року сукупний стратегічний ризик помірний, напрям ризику зростає.

Система оцінювання та управління ризиками товариства охоплює всі ризики притаманні діяльності товариства, забезпечує виявлення, вимірювання та контроль кількості ризиків. Управління ризиками передбачає наявність послідовних рішень, процесів, кваліфікованого персоналу і систем контролю. Корпоративне управління забезпечує чесний та прозорий бізнес, відповідальність та підзвітність усіх залучених до цього сторін.

Управління капіталом

Політика Групи передбачає підтримання сильної капітальної бази для забезпечення довіри інвесторів, кредиторів та учасників ринку і подальшого стійкого розвитку бізнесу. Правління здійснює моніторинг прибутку на капітал, яку Група визначає як прибуток від основної діяльності, поділену на загальну суму власного капіталу.

Управлінський персонал прагне підтримувати збалансованість між більш високим прибутком, який може виникнути при підвищенні рівня позикових коштів, і перевагами та стабільністю, які забезпечує сильна позиція капіталу.

Згідно Закону України «Про акціонерні товариства» від 27.04.2010р. № 2154-VI (із змінами та доповненнями) встановлено такі вимоги до капіталу акціонерних товариств:

- акціонерний капітал повинен становити не менше 1 250 мінімальних заробітних плат на дату реєстрації підприємства;
- якщо мінімальний дозволений розмір акціонерного капіталу перевищує чисті активи компанії, дана компанія підлягає ліквідації

На думку управлінського персоналу, Група дотримувалася зазначених вище вимог до капіталу у всіх представлених періодах. Протягом звітного періоду підхід до управління капіталом не змінювався.

30. Події після дати балансу.

Подій, інформація про які може вплинути на здатність користувачів фінансової звітності робити відповідні оцінки та приймати рішення, після 31 грудня 2017 року не відбувались.

Директор _____ Брусов Олексій Ілліч