

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

_____ Директор (посада)	_____ (підпис) МП	_____ Брусов О.І. (прізвище та ініціали керівника) 28.04.2016 (дата)
-------------------------------	-------------------------	--

Річна інформація емітента цінних паперів за 2015 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента
Публічне акціонерне товариство "Київенергоремонт"
2. Організаційно-правова форма
Акціонерне товариство
3. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ
00131328
4. Місцезнаходження
04071, Україна, м. Київ, пров. Електриків, 15
5. Міжміський код, телефон та факс
+380 (44) 207-83-90, +380 (44) 425-84-50
6. Електронна поштова адреса
ker@ker.in.ua

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії _____ (дата)
2. Річна інформація опублікована у _____ (номер та найменування офіційного друкованого видання) _____ (дата)
3. Річна інформація розміщена на власній сторінці _____ в мережі Інтернет _____ (адреса сторінки) _____ (дата)

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації	
1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	X
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	X
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	X
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	X
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду	
13. Опис бізнесу	X
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду	X
17. Інформація про стан корпоративного управління	X
18. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду	
3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття	
4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду	
5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року	
20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття	
21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів	

- 22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів
- 23. Основні відомості про ФОН
- 24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН
- 25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН
- 26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН
- 27. Правила ФОН
- 28. Відомості про аудиторський висновок (звіт)
- 29. Текст аудиторського висновку (звіту) X
- 30. Річна фінансова звітність
- 31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності) X
- 32. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)
- 33. Примітки:
Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності відсутня, в зв'язку з тим, що товариство не одержувало ліцензій.

Інформація щодо посади корпоративного секретаря не надається, тому що посади корпоративного секретаря у емітента немає.

Інформація про рейтингове агентство не надається, тому що емітент не проводив рейтингової оцінки.

Інформація про дивіденди не надається, тому що у звітному та попередньому періодах дивіденди не нараховувались і не виплачувались.

Інформація про облігації емітента не надається, тому що Товариство не випускало облігацій.

Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом, не надається, тому що Товариство не випускало інші цінні папери.

Інформація про похідні цінні папери емітента не надається, тому що Товариство не випускало похідні цінні папери.

Інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітного періоду не надається, тому що Товариство не викупало та не продавало раніше викуплених власних акцій протягом звітного періоду, викуплених власних акцій немає.

Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції та інформація про собівартість реалізованої продукції не надається, тому що Товариство не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.

Річна фінансова звітність за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку не надається, тому що емітент складає фінансову звітність за міжнародними стандартами фінансової звітності.

Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів, не надається тому що Товариство не випускало боргові цінні папери.

В формі "Текст аудиторського висновоку (звіту)" відсутні Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів, тому що емітент не є професійним учасником ринку цінних паперів.

Відомості про аудиторський висновок (звіт) не надаються, тому що емітент здійснив публічне (відкрите) розміщення цінних паперів.

Інформація, зазначена в пунктах 18-27, не надається, тому що Товариство не випускало іпотечні облігації, іпотечні сертифікати та сертифікати ФОН.

Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва), не надається в зв'язку з тим, що емітент не здійснював емісії цільових облігацій підприємств.

Згідно рішення, прийнятого Наглядовою радою ПАТ "КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ" (протокол від 01.02.2016 р. № 06/2016) було відкликано з посади Директора ПАТ "КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ" Горобця Євгена Володимировича та обрано Брусова Олексія Ілліча на посаду Директора Публічного акціонерного товариства "КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ", в зв'язку з цим Річну інформація емітента цінних паперів та форми фінансової звітності за 2015 рік підписав Брусов О.І.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

Публічне акціонерне товариство "Київенергоремонт"

2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)

A01 №221096

3. Дата проведення державної реєстрації

05.06.1995

4. Територія (область)

м.Київ

5. Статутний капітал (грн)

238912,04

6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі

0

7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії

0

8. Середня кількість працівників (осіб)

222

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

68.20 - Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна

33.14 - Ремонт та технічне обслуговування електричного устаткування

33.20 - Установлення та монтаж машин і устаткування

10. Органи управління підприємства

Інформація про органи управління емітента не надається, тому що відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів акціонерні товариства не заповнюють інформацію про органи управління.

11. Банки, що обслуговують емітента

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

Публічне акціонерне товариство "Банк Кредит Дніпро" в м. Києві

2) МФО банку

305749

3) Поточний рахунок

2600030948501

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

відсутній

5) МФО банку

6) Поточний рахунок

13. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб

1) Найменування

ДОЧІРНЄ ПІДПРИЄМСТВО "ЕНЕРГОРЕМОНТ" ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ"

2) Організаційно-правова форма

Дочірнє підприємство

3) Код за ЄДРПОУ

32073085

4) Місцезнаходження

04071, м.Київ, ПРОВУЛОК ЕЛЕКТРИКІВ, будинок 15

5) Опис

В 2002 році ПАТ "КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ" заснував ДОЧІРНЄ ПІДПРИЄМСТВО "ЕНЕРГОРЕМОНТ"ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ", яке має статус самостійної юридичної особи.

Форма участі: засновник. Відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі: 100% часток. Активи надані емітентом у якості внеску: 17000.00 грн.

Права, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою визначаються статутом ДП "ЕНЕРГОРЕМОНТ" ПАТ "КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ" та чинним законодавством України.

1) Найменування

ДОЧІРНЄ ПІДПРИЄМСТВО "ЕЛЕКТРОРЕММОНТАЖ" ВІДКРИТОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ"

2) Організаційно-правова форма

Дочірнє підприємство

3) Код за ЄДРПОУ

32251531

4) Місцезнаходження

04071, м.Київ, ПРОВУЛОК ЕЛЕКТРИКІВ, будинок 13

5) Опис

Форма участі: засновник. Відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі: 100% часток. Активи надані емітентом у якості внеску 3000.00 грн.

Права, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою визначаються статутом ДП "ЕЛЕКТРОРЕММОНТАЖ" ВАТ "КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ" та чинним законодавством України.

1) Найменування

ДОЧІРНЄ ПІДПРИЄМСТВО "УКРЕНЕРГОХІМЗАХИСТ" ВІДКРИТОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ"

2) Організаційно-правова форма

Дочірнє підприємство

3) Код за ЄДРПОУ

30725870

4) Місцезнаходження

04071, м.Київ, ПРОВУЛОК ЕЛЕКТРИКІВ, будинок 15

5) Опис

Форма участі: засновник. Відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі: 100% часток. Активи надані емітентом у якості внеску 15496.00грн.

Права, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою визначаються статутом ДП "УКРЕНЕРГОХІМЗАХИСТ" ВАТ "КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ" та чинним законодавством України.

IV. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Код за ЄДРПОУ засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Орендне підприємство "Київенергоремонт"	00131328	04071, . р-н, м.Київ, пров. Електриків, 15	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Серія, номер, дата видачі та найменування органу, який видав паспорт		Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Усього			0

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

- 1) Посада
Директор
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Горобець Євген Володимирович
- 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
СН 300824 01.10.1996 виданий Дніпровським РУ ГУМВС України в м.Києві
- 4) Рік народження
1961
- 5) Освіта
Вища, Національний технічний університет "КПІ"
- 6) Стаж роботи (років)
37
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
Директор ДП "Енергоремонт" ВАТ "Київенергоремонт".
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано
13.08.2015, обрано до 30.06.2016
- 9) Опис
Повноваження та обов'язки визначаються Статутом товариства, зокрема пунктами 17.7 та 17.8:

17.7. Компетенція та повноваження Директора Товариства:

17.7.1 здійснює керівництво та вирішує всі питання поточної діяльності Товариства, крім

тих, що чинним законодавством, Статутом та рішеннями Загальних зборів віднесені до

компетенції Загальних зборів акціонерів Товариства та/або Наглядової ради Товариства, в тому

числі і виключної компетенції цих органів Товариства;

17.7.2 розробляє та надає на розгляд й затвердження Наглядовій раді Товариства

ключові техніко-економічні показники ефективності роботи Товариства, річні та перспективні фінансові плани (бюджети), річні та перспективні інвестиційні плани, інші плани Товариства, готує та надає звіти про їх виконання;

17.7.3 забезпечує виконання затверджених Наглядовою радою Товариства ключових

техніко-економічних показників ефективності роботи Товариства, річних бізнес-планів, річних та перспективних фінансових планів (бюджетів), річних та перспективних планів інвестицій та розвитку, інших планів Товариства,

17.7.4 реалізує фінансову, інвестиційну, інноваційну, технічну та цінову політику

Товариства;

17.7.5 виконує рішення Загальних зборів акціонерів Товариства та рішення Наглядової

ради Товариства, звітує про їх виконання;

17.7.6 на вимогу Наглядової ради Товариства готує та надає звіти з окремих питань своєї

діяльності;

17.7.7 за погодженням Наглядової ради Товариства приймає рішення про напрямки та

порядок використання коштів фондів Товариства (крім фонду сплати дивідендів) з урахуванням обмежень, встановлених цим Статутом;

17.7.8 розробляє та затверджує будь-які внутрішні нормативні документи Товариства, за

винятком внутрішніх нормативних документів, затвердження яких віднесено до компетенції Загальних зборів акціонерів Товариства та/або Наглядової ради Товариства;

17.7.9 виконує рішення Наглядової ради Товариства про скликання та проведення

Загальних зборів акціонерів Товариства відповідно до положень чинного законодавства

України та цього Статуту. Надає пропозиції Наглядовій раді Товариства щодо скликання Загальних зборів акціонерів Товариства та доповнення порядку денного Загальних зборів акціонерів Товариства та проектів рішень Загальних зборів акціонерів Товариства;

17.7.10 приймає рішення про прийняття на роботу в Товариство та звільнення з роботи

працівників Товариства, а також вирішує інші питання трудових відносин із працівниками Товариства;

17.7.11 приймає рішення про заохочення та накладення стягнень на працівників

Товариства;

17.7.12. організує розробку та надає на затвердження Наглядовій раді Товариства пропозиції щодо організаційної структури Товариства та її зміни.

17.7.13. за погодженням із Наглядовою радою призначає та звільняє керівників дочірніх підприємств, філій, представництв, відділень, інших відокремлених підрозділів, виробничих структурних підрозділів та функціональних структурних підрозділів апарату управління Товариства;

17.7.14 визначає умови оплати праці керівників дочірніх підприємств, філій, представництв, відділень, інших відокремлених підрозділів, виробничих структурних підрозділів та функціональних структурних підрозділів апарату управління Товариства;

17.7.15 приймає рішення про притягнення до майнової або дисциплінарної відповідальності керівників дочірніх підприємств, філій, представництв, відділень, інших відокремлених підрозділів, виробничих структурних підрозділів та функціональних структурних підрозділів апарату управління Товариства;

17.7.16 самостійно приймає рішення про вчинення правочинів, підписання (укладання) договорів (угод, контрактів), емісію та розміщення інших цінних паперів Товариства, крім акцій, за винятком тих, на вчинення яких відповідно до цього Статуту потрібно одержати обов'язкове рішення Загальних зборів акціонерів або рішення (дозвіл) Наглядової ради Товариства на їх здійснення;

17.7.17 виступає від імені власників Товариства як уповноважений орган при розгляді та врегулюванні колективних трудових спорів з працівниками Товариства;

17.7.18 після отримання дозволу Наглядової ради Товариства здійснює відчуження нерухомого майна Товариства та об'єктів незавершеного будівництва Товариства;

17.7.19 організовує та здійснює дії щодо розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій, щодо розміщення яких було прийнято рішення Наглядової ради Товариства або Загальних зборів акціонерів Товариства;

17.7.20 після отримання дозволу Наглядової ради Товариства організовує та здійснює дії щодо участі у створенні і діяльності інших юридичних осіб, а також про вихід з них, участь

(вступ, вихід або заснування) Товариства в асоціаціях, концернах, корпораціях, консорціумах та інших об'єднаннях; участь у діяльності органів управління юридичних осіб, корпоративними правами яких володіє Товариство;

17.7.21 після отримання дозволу Наглядової ради Товариства укладає правочини щодо відчуження та/або придбання, набуття у власність іншим способом будь-яких корпоративних прав інших юридичних осіб;

17.7.22 визначає умови колективного договору із трудовим колективом Товариства;

17.7.23 укладає та виконує від імені Товариства колективний договір із трудовим колективом Товариства, несе відповідальність за виконання його умов;

17.7.24 визначає та впроваджує облікову політику Товариства відповідно до принципів, визначених Наглядовою радою Товариства. Приймає рішення щодо організації та ведення бухгалтерського та фінансового обліку у Товаристві, несе відповідальність за належну організацію бухгалтерського обліку та забезпечення фіксування фактів здійснення всіх господарських операцій у первинних документах, збереження оброблених документів, реєстрів і звітності;

17.7.25 приймає рішення щодо організації та ведення діловодства в Товаристві;

17.7.26 в межах своєї компетенції видає довіреності від імені Товариства іншим особам представляти інтереси, захищати права та інтереси Товариства перед третіми особами, вчиняти правочини, підписувати договори (угоди, контракти) та інші документи, в тому числі й ті, рішення про укладання (оформлення) та/або погодження (затвердження) яких прийняті Загальними зборами акціонерів Товариства та/або Наглядовою радою Товариства;

17.7.27 розробляє Положення про склад, обсяг та порядок захисту відомостей, що становлять службову, комерційну таємницю та конфіденційну інформацію Товариства, розробляє Положення про інформаційну політику Товариства, Положення про філії, відділення та представництва Товариства, статuti дочірніх підприємств та надає їх на затвердження Наглядовій раді Товариства;

17.7.28 затверджує інструкції та положення про виробничі структурні підрозділи та функціональні структурні підрозділи Товариства, затверджує штатний розклад Товариства;

17.7.29 приймає рішення щодо виконання Товариством своїх зобов'язань перед контрагентами і третіми особами;

17.7.30 приймає рішення щодо ефективного використання активів Товариства;

17.7.31 приймає рішення щодо використання прибутку Товариства в розмірах і на цілі, передбачені планом (бюджетом) Товариства, затвердженим Наглядовою радою Товариства;

17.7.32 звітує перед Наглядовою радою Товариства в строки і по формах, які затверджено відповідними рішеннями Наглядової ради Товариства;

17.7.33. приймає рішення з питань, що пов'язані з діяльністю дочірніх підприємств, в межах компетенції, передбаченої цим Статутом та статутами дочірніх підприємств;

17.7.34 вирішує інші питання діяльності Товариства, які не віднесені до виключної компетенції Загальних зборів акціонерів Товариства та/або Наглядової ради Товариства, або щодо вирішення яких не потрібно отримання відповідного рішення Наглядової ради Товариства та/або Загальних зборів акціонерів Товариства.

17.8. Права, обов'язки та відповідальність Директора Товариства.

17.8.1. Директор Товариства має право:

- вирішувати питання поточної господарської діяльності Товариства;
- без доручення здійснювати будь-які юридичні та фактичні дії від імені Товариства, щодо яких він був уповноважений цим Статутом, в межах компетенції та повноважень останнього, або був уповноважений відповідним рішенням Наглядової ради Товариства або Загальних зборів акціонерів Товариства
- представляти Товариство в його відносинах з іншими юридичними та фізичними особами, банківськими та фінансовими установами, органами державної влади і управління, державними та громадськими установами та організаціями, вести переговори, самостійно укладати та підписувати від імені Товариства будь-які угоди, договори, контракти та інші правочини, а для здійснення яких, відповідно до цього Статуту та внутрішніх положень Товариства, необхідно рішення Наглядової ради та/або Загальних зборів акціонерів Товариства
- після отримання рішень вказаних органів управління Товариства про вчинення таких правочинів;
- укладати та розривати правочини (договори, угоди, контракти), рішення щодо укладення або розірвання яких було прийняте Наглядовою радою та/або Загальними зборами акціонерів Товариства;
- відкривати поточні та інші рахунки в банківських та фінансових установах України або за кордоном для зберігання коштів, здійснення всіх видів розрахунків, кредитних, депозитних, касових та інших фінансових операцій Товариства;

- розпоряджатися майном та коштами Товариства, з урахуванням обмежень

встановлених цим Статутом, внутрішніми положеннями Товариства та рішеннями Наглядової ради та/або Загальних зборів Товариства;

- видавати, підписувати та відкликати доручення й довіреності працівникам Товариства,

іншим фізичним та юридичним особам на здійснення від імені Товариства юридично значимих дій;

- видавати накази, розпорядження та інші організаційно-розпорядчі документи щодо діяльності Товариства;

- приймати на роботу, звільняти з роботи, приймати інші рішення з питань трудових відносин Товариства з працівниками Товариства;

- вживати заходів щодо заохочення працівників Товариства та накладання на них стягнень;

- надавати розпорядження та/або вказівки, які є обов'язковими для виконання усіма

особами, які знаходяться у трудових відносинах із Товариством, та усіма уповноваженими представниками Товариства;

- підписувати колективні договори з трудовим колективом Товариства;

- здійснювати інші права та повноваження, передбачені цим Статутом.

17.8.2. Директор Товариства зобов'язаний:

- виконувати рішення та доручення Загальних зборів акціонерів Товариства, Наглядової ради Товариства, прийняті в межах повноважень та компетенції, встановленої цим Статутом;

- дотримуватися вимог Статуту Товариства та внутрішніх документів Товариства;

- діяти в інтересах Товариства, здійснювати свої права та виконувати обов'язки у відношенні до Товариства розумно та добросовісно;

- не використовувати можливості Товариства у сфері господарської діяльності у власних приватних цілях;

- не розголошувати інформацію, яка включає службову або комерційну таємницю

Товариства, не використовувати та не передавати іншим особам інформацію, яка стала йому

відомою про діяльність Товариства, та яка може певним чином мати вплив на ділову репутацію Товариства;

- своєчасно доводити до відома Наглядової ради інформацію щодо юридичних осіб, у

яких він володіє 10 та більше відсотків статутного капіталу, обіймає посади в органах

управління інших юридичних осіб, а також про правочини Товариства, що здійснюються, або такі, що будуть здійснені у майбутньому, та щодо яких він може бути визнаний зацікавленою особою.

Здійснює керівництво поточною діяльністю Товариства.

Розмір виплаченої винагороди в 2015 році: 72,0 тис. грн. Винагорода в натуральній формі не виплачувалась.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

13.08.2015р. засіданням Наглядової ради Публічного акціонерного товариства "Київенергоремонт" (протокол №34/2015 від 13.08.2015р.) було прийнято рішення продовжити термін повноважень Горобця Євгенія Володимировича на посаді директора. Підстава рішення: у зв'язку з закінчення попереднього строку, на який його було обрано на посаду директора.

Загальний стаж роботи 37 років. Перелік попередніх посад, які обіймала особа протягом останніх п'яти років: директор дочірнього підприємства, в.о. директора.

Одночасно обіймає посаду директора ДП "Енергоремонт" ПАТ "Київенергоремонт" (04071, м. Київ, пров. Електриків, 15).

1) Посада

Головний бухгалтер

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Максимова Валентина Степанівна

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи

СО 682332 26.06.2001 виданий Дарницьким РУ ГУ МВС України в м. Києві

4) Рік народження

1953

5) Освіта

Вища

6) Стаж роботи (років)

44

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Головний бухгалтер ДП "Енергоремонт" ВАТ "Київенергоремонт"

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано

24.06.2008, обрано безстроково

9) Опис

Повноваження та обов'язки визначаються Статутом товариства та посадовою

інструкцією, зокрема:

1. Забезпечує ведення бухгалтерського обліку, дотримуючись єдиних методологічних засад, встановлених Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", з урахуванням особливостей діяльності Товариства і технології оброблення облікових даних.
2. Організує роботу бухгалтерської служби, контроль за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій.
3. Вимагає від відділів та працівників забезпечення неухильного дотримання порядку оформлення та подання до обліку первинних документів.
4. Вживає всіх необхідних заходів для запобігання несанкціонованому та непомітному виправленню записів у первинних документах і реєстрах бухгалтерського обліку та збереження оброблених документів, реєстрів і звітності протягом встановленого терміну.
5. Забезпечує складання на основі даних бухгалтерського обліку фінансової звітності Товариства, підписання її та подання в установлені строки користувачам.
6. Здійснює заходи щодо надання повної, правдивої та неупередженої інформації про фінансовий стан, результати діяльності та рух коштів Товариства.
7. Бере участь у підготовці та поданні інших видів періодичної звітності, які передбачають підпис головного бухгалтера, до органів вищого рівня у відповідності з нормативними актами, затвердженими формами та інструкціями.
8. За погодженням з керівником Товариства забезпечує перерахування податків та зборів, передбачених законодавством, проводить розрахунки з іншими кредиторами відповідно до договірних зобов'язань.
9. Здійснює контроль за веденням касових операцій, раціональним та ефективним використанням матеріальних, трудових та фінансових ресурсів.
10. Бере участь у проведенні інвентаризаційної роботи в Товаристві, оформленні матеріалів, пов'язаних з нестачею та відшкодуванням втрат від нестачі, крадіжки і псування активів Товариства.
11. Організує роботу з підготовки пропозицій для вника Товариства щодо:
 - визначення облікової політики Товариства, внесення змін до обраної облікової політики, вибору форми бухгалтерського обліку з урахуванням діяльності Товариства і технології оброблення облікових даних;
 - розроблення системи і форм внутрішньогосподарського (управлінського) обліку та правил документообігу, додаткової системи рахунків і реєстрів аналітичного обліку, звітності і контролю господарських операцій;
 - визначення прав працівників на підписання первинних та зведених облікових документів;
 - вибору оптимальної структури бухгалтерської служби та чисельності її працівників, підвищення професійного рівня бухгалтерів, забезпечення їх довідковими матеріалами;

- поліпшення системи інформаційного забезпечення управління та шляхів проходження обробленої інформації до виконавців;
- впровадження автоматизованої системи оброблення даних бухгалтерського обліку з урахуванням особливостей діяльності Товариства чи удосконалення діючої;
- забезпечення збереження майна, раціонального та ефективного використання матеріальних, трудових та фінансових ресурсів, залучення кредитів та їх погашення;

12. Керує працівниками бухгалтерського обліку Товариства та розподіляє між ними посадові завдання та обов'язки.

13. Знайомить цих працівників із нормативно-методичними документами та інформаційними матеріалами, які стосуються їх діяльності, а також із змінами в чинному законодавстві.

Головний бухгалтер має право:

1. Діяти від імені бухгалтерії Товариства, представляти інтереси Товариства у взаємовідносинах зі структурними підрозділами та іншими організаціями з господарсько-фінансових та інших питань.
2. В межах своєї компетенції підписувати та візувати документи.
3. Самостійно вести листування з відділами Товариства, а також з іншими організаціями з питань, які належать до компетенції бухгалтерії та не вимагають рішення керівника Товариства.
4. Вносити на розгляд керівника Товариства пропозиції по вдосконаленню роботи, пов'язаної з обов'язками, що передбачені інструкцією.
5. Вносити пропозиції керівнику Товариства: про притягнення до матеріальної та дисциплінарної відповідальності працівників за результатами перевірок; про заохочення працівників, що відзначилися.
6. В межах своєї компетенції повідомляти керівнику Товариства про всі виявлені недоліки в діяльності Товариства та вносити пропозиції щодо їх усунення.
7. Вимагати та отримувати у начальників відділів та фахівців інформацію та документи, необхідні для виконання посадових обов'язків.
8. Залучати фахівців усіх структурних підрозділів до виконання покладених завдань.
9. Вимагати від керівника Товариства (інших керівників) сприяння у виконанні обов'язків і реалізації прав, що передбачені посадовою інструкцією.

Заробітна плата виплачується згідно штатного розкладу, розмір виплаченої винагороди в 2015 році: 27,0 тис.грн. Винагорода в натуральній формі не виплачувалась.

Посадова особа протягом звітного періоду не змінювалась.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Загальний стаж роботи 44 роки. Перелік попередніх посад, які обіймала особа протягом останніх п'яти років: головний бухгалтер, заступник головного бухгалтера.

Одночасно обіймає посаду головного бухгалтера ДП "Енергоремонт" ПАТ "Київенергоремонт" (04071, м. Київ, пров. Електриків, 15).

- 1) Посада
Голова Ревізійної комісії
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Бабак Сергій Богданович
- 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
СН 780929 21.04.1998 Дніпровським РУГУ МВС України в м. Києві
- 4) Рік народження
1963
- 5) Освіта
Вища
- 6) Стаж роботи (років)
32
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
ТОВ "ПромГазІнвест", директор
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано
29.04.2014, обрано до переобрання
- 9) Опис
Повноваження та обов'язки визначаються Статутом товариства:

1. Контроль за виконанням планів, у т.ч. фінансового плану, інвестиційних програм та планів розвитку Товариства.

2. Контроль за дотриманням рівня цін, за якими Товариство закупляє сировину, комплектуючі, матеріали, обладнання, а також реалізує готову продукцію (надає послуги) на предмет їх відповідності ринковим цінам на дату здійснення фінансових операцій.

3. Контроль за виконанням Виконавчим органом Товариства рішень Загальних зборів акціонерів Товариства та Наглядової ради Товариства з питань фінансово-господарської діяльності, дотримання вимог чинного законодавства України, Статуту Товариства.

4. Контроль за своєчасним та повним здійсненням розрахунків з бюджетом.

5. Контроль за використанням чистого прибутку Товариства, нарахуванням, своєчасністю та повнотою виплати дивідендів.

6. Контроль за одержанням, використанням та поверненням кредитів.

7. Контроль за відповідністю законодавству України та Статуту Товариства використання коштів резервного та інших фондів Товариства, що формуються за рахунок прибутку Товариства.

8. Контроль за дотриманням Виконавчим органом Товариства наданих повноважень щодо розпорядження майном Товариства, вчинення правочинів та проведення фінансових операцій.
9. Перевірка фінансової документації Товариства, ведення якої забезпечується Виконавчим органом Товариства.
10. Перевірка порядку укладання угод, укладених від імені Товариства.
11. Аналіз фінансового стану Товариства, його платоспроможності, ліквідності активів, виявлення резервів для поліпшення економічного стану підприємства та розробка рекомендацій для органів управління Товариства.
12. Аналіз відповідності ведення в Товаристві податкового, бухгалтерського і статистичного обліку вимогам законодавства України, а також принципам облікової політики Товариства.
13. Подання звітів про результати перевірок Загальним зборам акціонерів Товариства та надання рекомендацій Загальним зборам акціонерів на підставі цих звітів.
14. Складення висновку по річних звітах та балансах Товариства
15. Надання рекомендацій щодо відбору незалежних аудиторів.

Ревізійна комісія має право:

1. Отримувати від органів управління Товариства, посадових осіб Товариства необхідні матеріали, бухгалтерські, фінансові та інші документи на відповідний письмовий запит Голови Ревізійної комісії Товариства.
2. Вносити пропозиції до порядку денного Загальних зборів акціонерів Товариства, вимагати скликання позачергових Загальних зборів акціонерів Товариства, проведення засідань Наглядової ради Товариства та Виконавчого органу Товариства.
3. Вимагати від посадових осіб Товариства пояснень з питань, що належать до повноважень Ревізійної комісії.
4. Проводити службові розслідування.
5. Отримувати, розглядати звіти аудиторів, складати відповідні висновки
6. Залучати на договірній основі до своєї роботи експертів з оплатою їх послуг за рахунок Товариства.
7. Ініціювати питання про відповідальність працівників Товариства у разі порушення ними положень, правил та інструкцій з питань фінансово-господарської діяльності Товариства.

Винагорода, в тому числі у натуральній формі, в звітному періоді не виплачувалась.

Зміни посадової особи у звітному періоді не було.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Загальний стаж роботи 32 роки. Перелік попередніх посад, які обіймала особа протягом останніх п'яти років: директор.

Обіймає посади на інших підприємствах: Директор ТОВ "ПромГазІнвест" (01013, м. Київ, вул. Промислова, 4), Директор ТОВ "Імпульс-Т" (04071, м. Київ, пров. Електриків, 15)

1) Посада

Член Ревізійної комісії

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Товариство з обмеженою відповідальністю "ПромГазІнвест"

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи

34491983 .

4) Рік народження

0

5) Освіта

.

6) Стаж роботи (років)

0

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

.

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано

23.04.2014, обрано на 5 років

9) Опис

Повноваження та обов'язки визначаються Статутом товариства:

1. Контроль за виконанням планів, у т.ч. фінансового плану, інвестиційних програм та планів розвитку Товариства.

2. Контроль за дотриманням рівня цін, за якими Товариство закупляє сировину, комплектуючі, матеріали, обладнання, а також реалізує готову продукцію (надає послуги) на предмет їх відповідності ринковим цінам на дату здійснення фінансових операцій.

3. Контроль за виконанням Виконавчим органом Товариства рішень Загальних зборів акціонерів Товариства та Наглядової ради Товариства з питань фінансово-господарської діяльності, дотримання вимог чинного законодавства України, Статуту Товариства.

4. Контроль за своєчасним та повним здійсненням розрахунків з бюджетом.

5. Контроль за використанням чистого прибутку Товариства, нарахуванням, своєчасністю та повнотою виплати дивідендів.

6. Контроль за одержанням, використанням та поверненням кредитів.

7. Контроль за відповідністю законодавству України та Статуту Товариства використання коштів резервного та інших фондів Товариства, що формуються за рахунок прибутку Товариства.

8. Контроль за дотриманням Виконавчим органом Товариства наданих повноважень щодо

розпорядження майном Товариства, вчинення правочинів та проведення фінансових операцій.

9. Перевірка фінансової документації Товариства, ведення якої забезпечується Виконавчим органом Товариства.

10. Перевірка порядку укладання угод, укладених від імені Товариства.

11. Аналіз фінансового стану Товариства, його платоспроможності, ліквідності активів, виявлення резервів для поліпшення економічного стану підприємства та розробка рекомендацій для органів управління Товариства.

12. Аналіз відповідності ведення в Товаристві податкового, бухгалтерського і статистичного обліку вимогам законодавства України, а також принципам облікової політики Товариства.

13. Подання звітів про результати перевірок Загальним зборам акціонерів Товариства та надання рекомендацій Загальним зборам акціонерів на підставі цих звітів.

14. Складення висновку по річних звітах та балансах Товариства

15. Надання рекомендацій щодо відбору незалежних аудиторів.

Ревізійна комісія має право:

1. Отримувати від органів управління Товариства, посадових осіб Товариства необхідні матеріали, бухгалтерські, фінансові та інші документи на відповідний письмовий запит Голови Ревізійної комісії Товариства.

2. Вносити пропозиції до порядку денного Загальних зборів акціонерів Товариства, вимагати скликання позачергових Загальних зборів акціонерів Товариства, проведення засідань Наглядової ради Товариства та Виконавчого органу Товариства.

3. Вимагати від посадових осіб Товариства пояснень з питань, що належать до повноважень Ревізійної комісії.

4. Проводити службові розслідування.

5. Отримувати, розглядати звіти аудиторів, складати відповідні висновки

6. Залучати на договірній основі до своєї роботи експертів з оплатою їх послуг за рахунок Товариства.

7. Ініціювати питання про відповідальність працівників Товариства у разі порушення ними положень, правил та інструкцій з питань фінансово-господарської діяльності Товариства.

Винагорода, в тому числі у натуральній формі, в звітному періоді не виплачувалась.

Зміни посадової особи у звітному періоді не було.

1) Посада

Член Ревізійної комісії

- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Брусов Олексій Ілліч
- 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
СН 663322 19.12.1997 Мінським РУ ГУ МВС України в м. Києві
- 4) Рік народження
1971
- 5) Освіта
Вища
- 6) Стаж роботи (років)
19
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
генеральний директор ЗАТ "Центр корпоративних рішень"
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано
23.04.2014, обрано на 5 років
- 9) Опис
Повноваження та обов'язки визначаються Статутом товариства:

1. Контроль за виконанням планів, у т.ч. фінансового плану, інвестиційних програм та планів розвитку Товариства.
2. Контроль за дотриманням рівня цін, за якими Товариство закупляє сировину, комплектуючі, матеріали, обладнання, а також реалізує готову продукцію (надає послуги) на предмет їх відповідності ринковим цінам на дату здійснення фінансових операцій.
3. Контроль за виконанням Виконавчим органом Товариства рішень Загальних зборів акціонерів Товариства та Наглядової ради Товариства з питань фінансово-господарської діяльності, дотримання вимог чинного законодавства України, Статуту Товариства.
4. Контроль за своєчасним та повним здійсненням розрахунків з бюджетом.
5. Контроль за використанням чистого прибутку Товариства, нарахуванням, своєчасністю та повнотою виплати дивідендів.
6. Контроль за одержанням, використанням та поверненням кредитів.
7. Контроль за відповідністю законодавству України та Статуту Товариства використання коштів резервного та інших фондів Товариства, що формуються за рахунок прибутку Товариства.
8. Контроль за дотриманням Виконавчим органом Товариства наданих повноважень щодо розпорядження майном Товариства, вчинення правочинів та проведення фінансових операцій.
9. Перевірка фінансової документації Товариства, ведення якої забезпечується Виконавчим органом Товариства.
10. Перевірка порядку укладання угод, укладених від імені Товариства.
11. Аналіз фінансового стану Товариства, його платоспроможності, ліквідності активів, виявлення резервів для поліпшення економічного стану підприємства та розробка рекомендацій

для органів управління Товариства.

12. Аналіз відповідності ведення в Товаристві податкового, бухгалтерського і статистичного обліку вимогам законодавства України, а також принципам облікової політики Товариства.

13. Подання звітів про результати перевірок Загальним зборам акціонерів Товариства та надання рекомендацій Загальним зборам акціонерів на підставі цих звітів.

14. Складення висновку по річних звітах та балансах Товариства

15. Надання рекомендацій щодо відбору незалежних аудиторів.

Ревізійна комісія має право:

1. Отримувати від органів управління Товариства, посадових осіб Товариства необхідні матеріали, бухгалтерські, фінансові та інші документи на відповідний письмовий запит Голови Ревізійної комісії Товариства.

2. Вносити пропозиції до порядку денного Загальних зборів акціонерів Товариства, вимагати скликання позачергових Загальних зборів акціонерів Товариства, проведення засідань Наглядової ради Товариства та Виконавчого органу Товариства.

3. Вимагати від посадових осіб Товариства пояснень з питань, що належать до повноважень Ревізійної комісії.

4. Проводити службові розслідування.

5. Отримувати, розглядати звіти аудиторів, складати відповідні висновки

6. Залучати на договірній основі до своєї роботи експертів з оплатою їх послуг за рахунок Товариства.

7. Ініціювати питання про відповідальність працівників Товариства у разі порушення ними положень, правил та інструкцій з питань фінансово-господарської діяльності Товариства.

Винагорода, в тому числі у натуральній формі, в звітному періоді не виплачувалась.

Зміни посадової особи у звітному періоді не було.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Загальний стаж роботи 19 років. Перелік попередніх посад, які обіймала особа протягом останніх п'яти років: директор, генеральний директор.

Одночасно обіймає посаду директора ПрАТ "Центр корпоративних рішень" (01013, м.Київ, ВУЛИЦЯ ПРОМИСЛОВА, будинок 4), директора ТОВ "Юридична фірма "Арка" (01013, м. Київ, вул. Промислова, 4), директора ТОВ "Теплоенергосервіс", (01024, м. Київ, вул. Круглоуніверситетська, 11/19)

- 1) Посада
Голова Наглядової ради
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Приватне акціонерне товариство "Центр корпоративних рішень"
- 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
32552970
- 4) Рік народження
0
- 5) Освіта
.
- 6) Стаж роботи (років)
0
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
.
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано
29.04.2014, обрано на 5 років
- 9) Опис
Повноваження та обов'язки визначаються Статутом товариства:

Голова Наглядової ради Товариства:

1. Керує роботою Наглядової ради Товариства.
2. Скликає засідання Наглядової ради Товариства та головує на них.
3. Затверджує порядок денний засідань Наглядової ради Товариства.
4. Виступає від імені Наглядової ради Товариства та представляє її права та інтереси у взаємовідносинах з іншими органами Товариства та їх посадовими особами. На підставі рішення Наглядової ради Товариства представляє інтереси Наглядової ради Товариства у взаємовідносинах з юридичними та фізичними особами.
5. Підписує від імені Наглядової ради Товариства розпорядження, що видаються на підставі рішень Наглядової ради Товариства.
6. На підставі рішень Загальних зборів акціонерів Товариства, підписує і розриває договори між Товариством та членами Ревізійної комісії Товариства.
7. На підставі відповідних рішень Наглядової ради Товариства підписує від імені Товариства трудовий договір (контракт) з особою, обраною на посаду Виконавчого органу Товариства, розриває такий договір (контракт), вносить зміни до нього.
8. Надає Наглядовій раді Товариства пропозиції щодо кандидатури для обрання Корпоративним секретарем Товариства.

Розмір виплаченої винагороди в 2015 році: 28,4 тис.грн. Винагорода в натуральній формі не виплачувалась.

Зміни посадової особи у звітному періоді не було.

- 1) Посада
Член Наглядової ради
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "РЕСЕТ"
- 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
35250986
- 4) Рік народження
0
- 5) Освіта
.
- 6) Стаж роботи (років)
0
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
.
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано
23.04.2014, обрано на 3 роки
- 9) Опис
Повноваження та обов'язки визначаються Статутом товариства:

До компетенції та повноважень Наглядової ради належить:

1. Затвердження внутрішніх положень Товариства.
2. Підготовка та затвердження порядку денного Загальних зборів акціонерів Товариства, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного.
3. Прийняття рішення про проведення чергових та позачергових Загальних зборів акціонерів.
4. Прийняття рішення про призначення та відкликання Голови та Секретаря Загальних зборів акціонерів Товариства.
5. Прийняття рішення про продаж чи анулювання раніше викуплених Товариством акцій.
6. Прийняття рішення про розміщення Товариством інших, крім акцій, цінних паперів Товариства, на суму, що не перевищує 25% вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.
7. Прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів, на суму, що не перевищує 25% вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства
8. Затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених Статутом Товариства, Положенням про Наглядову раду Товариства та чинним законодавством.
9. Обрання та припинення повноважень особи на посаду/з посади Виконавчого органу Товариства, в т.ч. розірвання трудового договору (контракту) з особою, яка була обрана на посаду Виконавчого органу Товариства.

10. Затвердження умов трудового договору з особою, яка була обрана на посаду Виконавчого органу Товариства
11. Прийняття рішення про відсторонення особи, обраної на посаду Виконавчого органу Товариства, від виконання нею повноважень такої посадової особи. Обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Виконавчого органу Товариства.
12. Прийняття рішення про обрання та залучення суб'єкта оціночної діяльності, у випадках, передбачених Статутом Товариства та чинним законодавством, затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг, прийняття рішення про припинення та/або розірвання договору з оцінювачем майна Товариства.
13. Обрання незалежного аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг, прийняття рішення про припинення та/або розірвання договору з аудитором Товариства.
14. Визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів акціонерів Товариства, та переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах акціонерів Товариства.
15. Визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного цим Статутом; прийняття рішення про визначення додаткових шляхів повідомлення осіб, які мають право на отримання дивідендів, про виплату дивідендів.
16. Обрання та відкликання Реєстраційної комісії Загальних зборів акціонерів Товариства, прийняття рішення про передачу повноважень Реєстраційної комісії Товариства особі, яка веде облік прав власності на акції Товариства або зберігачу, затвердження умов договору з ними та прийняття рішення про розірвання таких договорів.
17. Надання дозволу на участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях та вихід з них, заснування та участь в інших юридичних особах, у тому числі дочірніх підприємств.
18. Прийняття рішення про приєднання Товариства, затвердження передавального акта та умов договору про приєднання у випадках, передбачених законодавством України.
19. Визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій.
20. Надсилання пропозицій акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою, яка придбала контрольний пакет акцій.
21. Прийняття рішення про обрання (заміну) зберігача цінних паперів або депозитарія цінних паперів Товариства, затвердження умов договору, що укладатиметься з ними, встановлення розміру оплати їх послуг, прийняття рішення про припинення та/або розірвання договору зі зберігачем або депозитарієм цінних паперів Товариства, прийняття рішення про передачу ведення обліку прав власності на акції Товариства.
22. Затвердження форми та тексту бюлетенів для голосування на Загальних зборах акціонерів

Товариства за питаннями порядку денного.

23. Обрання та відкликання Голови Наглядової ради Товариства, Секретаря Наглядової ради Товариства.

24. Затвердження органу Товариства або особи, яка має право скласти перелік акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах акціонерів та вносити зміни до переліку таких акціонерів.

25. Затвердження умов договору з особою, яка має право скласти перелік акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах акціонерів та вносити зміни до переліку таких акціонерів.

26. Визначення особи, яка має право на підписання від імені Товариства договору між Товариством та членами Ревізійної комісії Товариства.

27. Ініціювання проведення позачергових ревізій та аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства.

28. Запровадження та ліквідація посади внутрішнього аудитора Товариства або служби внутрішнього аудиту Товариства. Призначення на посаду та звільнення з посади

внутрішнього аудиту Товариства, призначення на посади та звільнення з посад Служби внутрішнього аудиту Товариства, визначення організаційної структури Служби внутрішнього аудиту Товариства.

29. Утворення та ліквідація постійних та тимчасових комітетів Наглядової ради Товариства, визначення кількісного складу членів комітетів Наглядової ради Товариства, обрання та відкликання членів комітетів Наглядової ради Товариства, визначення переліку питань, які передаються для вивчення та підготовки на комітети Наглядової ради Товариства.

30. Вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради Товариства, відповідно до статей 79-89 Закону України "Про акціонерні товариства", у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства.

31. Прийняття рішення про участь Товариства у договорі (угоді), яка укладається між акціонерами Товариства, за якою вони приймають на себе додаткові зобов'язання як

акціонери, у тому числі обов'язок участі у Загальних зборах акціонерів Товариства.

32. Розгляд та затвердження планів розвитку Товариства та фінансових планів діяльності Товариства, затвердження організаційної структури Товариства (в тому числі прийняття рішень щодо утворення, реорганізації та ліквідації філій, представництв, відділень, інших відокремлених підрозділів Товариства), аналіз дій Виконавчого органу Товариства щодо управління Товариством, реалізації інвестиційної, технічної, економічної, цінової політики Товариства.

33. Погодження призначення та звільнення Виконавчим органом керівників дочірніх підприємств, філій, представництв, відділень, інших відокремлених підрозділів, виробничих структурних підрозділів та функціональних структурних підрозділів апарату управління Товариства.

34. Прийняття рішень про вчинення Товариством правочинів дарування та/або пожертви, предметом яких є нерухоме майно Товариства, основні засоби та фонди Товариства.
35. Прийняття рішень про вчинення правочинів надання Товариством поворотної фінансової допомоги (позики, позички та інші види, передбачені чинним законодавством), якщо вартість майна, робіт та послуг, що є його предметом, становить до 25 відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.
36. Прийняти рішень про вчинення правочинів надання Товариством безповоротної фінансової допомоги (дарування, пожертва та інші види, передбачені чинним законодавством), якщо вартість майна, робіт та послуг, що є його предметом, становить до 25 відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.
37. Прийняття рішень про вчинення правочинів надання й отримання фінансових кредитів (позики) та пов'язаних з такими правочинами інших правочинів, які забезпечують виконання Товариством своїх зобов'язань (застава, порука, гарантія тощо), якщо ринкова вартість майна, робіт та послуг, що є його предметом, становить до 25 відсотків активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.
38. Прийняття рішень про вчинення правочинів з придбання або відчуження нерухомого майна, незавершеного будівництва або земельних ділянок, якщо ринкова вартість такого майна або земельних ділянок, становить до 25 відсотків активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.
39. Прийняття рішень про вчинення правочинів придбання або відчуження, набуття у власність іншим способом акцій або корпоративних прав інших товариств, номінальна вартість яких становить до 25 відсотків активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.
40. Прийняття рішень про вчинення правочинів надання Товариством поруки за зобов'язаннями інших осіб, якщо сума поруки, що надається, становить до 25 відсотків активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.
41. Прийняття рішень про вчинення правочинів переведу боргу або відступлення права вимоги, якщо сума боргу, що переводиться, або сума права вимоги, яке відступається, становить до 25 відсотків активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.
42. Прийняття рішень про затвердження результатів та/або звітів про результати розміщення облігацій Товариства, а також, за відповідним рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства прийняття рішень про внесення змін до рішення Загальних зборів акціонерів Товариства про розміщення облігацій Товариства в межах та об'ємах, визначених Загальними зборами акціонерів Товариства.
43. Прийняття рішення про вчинення значного правочину, ринкова вартість майна, робіт або послуг, що є його предметом, становить від 100 тисяч гривень до 25 відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.
44. Прийняття рішень про вчинення правочинів щодо яких є заінтересованість, якщо вартість майна, робіт та послуг, що є його предметом, становить до 25 відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.

45. Прийняття рішень щодо порядку використання прав Товариства, які надаються акціями або іншими корпоративними правами інших юридичних осіб, у тому числі дочірніх підприємств, та право власності на які належить Товариству, в тому числі попереднє погодження доручень та надання довіреності представнику Товариства на участь у роботі органів управління вищевказаних юридичних осіб та голосування з будь-яких питань, які вирішуються тими органами управління, в роботі яких бере участь Товариство або його представники.

46. Прийняття рішення про використання коштів резервного капіталу Товариства, в тому числі на виконання рішень Загальних зборів акціонерів Товариства.

47. Вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Наглядової ради Товариства згідно із Законом України "Про акціонерні товариства", Статутом Товариства та Положенням про Наглядову раду Товариства.

Розмір виплаченої винагороди в 2015 році: 3,0 тис.грн. Винагорода у натуральній формі, не виплачувалась.

Зміни посадової особи у звітному періоді не було.

1) Посада

Член Наглядової ради, Секретар Наглядової ради

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Товариство з обмеженою відповідальністю "Імпульс - Т"

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи

31868189

4) Рік народження

0

5) Освіта

.

6) Стаж роботи (років)

0

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

.

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано

23.04.2014, обрано на 3 роки

9) Опис

Повноваження та обов'язки визначаються Статутом товариства:

До компетенції та повноважень Наглядової ради належить:

1. Затвердження внутрішніх положень Товариства.

2. Підготовка та затвердження порядку денного Загальних зборів акціонерів Товариства, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного.

3. Прийняття рішення про проведення чергових та позачергових Загальних зборів акціонерів.

4. Прийняття рішення про призначення та відкликання Голови та Секретаря Загальних зборів

акціонерів Товариства.

5. Прийняття рішення про продаж чи анулювання раніше викуплених Товариством акцій.
6. Прийняття рішення про розміщення Товариством інших, крім акцій, цінних паперів Товариства, на суму, що не перевищує 25% вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.
7. Прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів, на суму, що не перевищує 25% вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства
8. Затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених Статутом Товариства, Положенням про Наглядову раду Товариства та чинним законодавством.
9. Обрання та припинення повноважень особи на посаду/з посади Виконавчого органу Товариства, в т.ч. розірвання трудового договору (контракту) з особою, яка була обрана на посаду Виконавчого органу Товариства.
10. Затвердження умов трудового договору з особою, яка була обрана на посаду Виконавчого органу Товариства
11. Прийняття рішення про відсторонення особи, обраної на посаду Виконавчого органу Товариства, від виконання нею повноважень такої посадової особи. Обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Виконавчого органу Товариства.
12. Прийняття рішення про обрання та залучення суб'єкта оціночної діяльності, у випадках, передбачених Статутом Товариства та чинним законодавством, затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг, прийняття рішення про припинення та/або розірвання договору з оцінювачем майна Товариства.
13. Обрання незалежного аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг, прийняття рішення про припинення та/або розірвання договору з аудитором Товариства.
14. Визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів акціонерів Товариства, та переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах акціонерів Товариства.
15. Визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного цим Статутом; прийняття рішення про визначення додаткових шляхів повідомлення осіб, які мають право на отримання дивідендів, про виплату дивідендів.
16. Обрання та відкликання Реєстраційної комісії Загальних зборів акціонерів Товариства, прийняття рішення про передачу повноважень Реєстраційної комісії Товариства особі, яка веде облік прав власності на акції Товариства або зберігачу, затвердження умов договору з ними та прийняття рішення про розірвання таких договорів.
17. Надання дозволу на участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях та вихід з них, заснування та участь в інших юридичних особах, у тому числі

дочірніх підприємств.

18. Прийняття рішення про приєднання Товариства, затвердження передавального акта та умов договору про приєднання у випадках, передбачених законодавством України.

19. Визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій.

20. Надсилання пропозицій акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою, яка придбала контрольний пакет акцій.

21. Прийняття рішення про обрання (заміну) зберігача цінних паперів або депозитарія цінних паперів Товариства, затвердження умов договору, що укладатиметься з ними, встановлення розміру оплати їх послуг, прийняття рішення про припинення та/або розірвання договору зі зберігачем або депозитарієм цінних паперів Товариства, прийняття рішення про передачу ведення обліку прав власності на акції Товариства.

22. Затвердження форми та тексту бюлетенів для голосування на Загальних зборах акціонерів Товариства за питаннями порядку денного.

23. Обрання та відкликання Голови Наглядової ради Товариства, Секретаря Наглядової ради Товариства.

24. Затвердження органу Товариства або особи, яка має право складати перелік акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах акціонерів та вносити зміни до переліку таких акціонерів.

25. Затвердження умов договору з особою, яка має право складати перелік акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах акціонерів та вносити зміни до переліку таких акціонерів.

26. Визначення особи, яка має право на підписання від імені Товариства договору між Товариством та членами Ревізійної комісії Товариства.

27. Ініціювання проведення позачергових ревізій та аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства.

28. Запровадження та ліквідація посади внутрішнього аудитора Товариства або служби внутрішнього аудиту Товариства. Призначення на посаду та звільнення з посади

внутрішнього аудиту Товариства, призначення на посади та звільнення з посад Служби внутрішнього аудиту Товариства, визначення організаційної структури Служби внутрішнього аудиту Товариства.

29. Утворення та ліквідація постійних та тимчасових комітетів Наглядової ради Товариства, визначення кількісного складу членів комітетів Наглядової ради Товариства, обрання та відкликання членів комітетів Наглядової ради Товариства, визначення переліку питань, які передаються для вивчення та підготовки на комітети Наглядової ради Товариства.

30. Вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради Товариства, відповідно до статей 79-89 Закону України "Про акціонерні товариства", у разі злиття, приєднання, поділу,

виділу або перетворення Товариства.

31. Прийняття рішення про участь Товариства у договорі (угоді), яка укладається між акціонерами Товариства, за якою вони приймають на себе додаткові зобов'язання як

акціонери, у тому числі обов'язок участі у Загальних зборах акціонерів Товариства.

32. Розгляд та затвердження планів розвитку Товариства та фінансових планів діяльності Товариства, затвердження організаційної структури Товариства (в тому числі прийняття рішень щодо утворення, реорганізації та ліквідації філій, представництв, відділень, інших відокремлених підрозділів Товариства), аналіз дій Виконавчого органу Товариства щодо управління Товариством, реалізації інвестиційної, технічної, економічної, цінової політики Товариства.

33. Погодження призначення та звільнення Виконавчим органом керівників дочірніх підприємств, філій, представництв, відділень, інших відокремлених підрозділів, виробничих структурних підрозділів та функціональних структурних підрозділів апарату управління Товариства.

34. Прийняття рішень про вчинення Товариством правочинів дарування та/або пожертви, предметом яких є нерухоме майно Товариства, основні засоби та фонди Товариства.

35. Прийняття рішень про вчинення правочинів надання Товариством поворотної фінансової допомоги (позики, позички та інші види, передбачені чинним законодавством), якщо вартість майна, робіт та послуг, що є його предметом, становить до 25 відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.

36. Прийняти рішень про вчинення правочинів надання Товариством безповоротної фінансової допомоги (дарування, пожертва та інші види, передбачені чинним законодавством), якщо вартість майна, робіт та послуг, що є його предметом, становить до 25 відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.

37. Прийняття рішень про вчинення правочинів надання й отримання фінансових кредитів (позики) та пов'язаних з такими правочинами інших правочинів, які забезпечують виконання Товариством своїх зобов'язань (застава, порука, гарантія тощо), якщо ринкова вартість майна, робіт та послуг, що є його предметом, становить до 25 відсотків активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.

38. Прийняття рішень про вчинення правочинів з придбання або відчуження нерухомого майна, незавершеного будівництва або земельних ділянок, якщо ринкова вартість такого майна або земельних ділянок, становить до 25 відсотків активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.

39. Прийняття рішень про вчинення правочинів придбання або відчуження, набуття у власність іншим способом акцій або корпоративних прав інших товариств, номінальна вартість яких становить до 25 відсотків активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.

40. Прийняття рішень про вчинення правочинів надання Товариством поруки за зобов'язаннями інших осіб, якщо сума поруки, що надається, становить до 25 відсотків активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.

41. Прийняття рішень про вчинення правочинів переводу боргу або відступлення права вимоги, якщо сума боргу, що переводиться, або сума права вимоги, яке відступається, становить до 25 відсотків активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.

42. Прийняття рішень про затвердження результатів та/або звітів про результати розміщення облігацій Товариства, а також, за відповідним рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства прийняття рішень про внесення змін до рішення Загальних зборів акціонерів Товариства про розміщення облігацій Товариства в межах та об'ємах, визначених Загальними зборами акціонерів Товариства.

43. Прийняття рішення про вчинення значного правочину, ринкова вартість майна, робіт або послуг, що є його предметом, становить від 100 тисяч гривень до 25 відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.

44. Прийняття рішень про вчинення правочинів щодо яких є заінтересованість, якщо вартість майна, робіт та послуг, що є його предметом, становить до 25 відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.

45. Прийняття рішень щодо порядку використання прав Товариства, які надаються акціями або іншими корпоративними правами інших юридичних осіб, у тому числі дочірніх підприємств, та право власності на які належить Товариству, в тому числі попереднє погодження доручень та надання довіреності представнику Товариства на участь у роботі органів управління вищевказаних юридичних осіб та голосування з будь-яких питань, які вирішуються тими органами управління, в роботі яких бере участь Товариство або його представники.

46. Прийняття рішення про використання коштів резервного капіталу Товариства, в тому числі на виконання рішень Загальних зборів акціонерів Товариства.

47. Вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Наглядової ради Товариства згідно із Законом України "Про акціонерні товариства", Статутом Товариства та Положенням про Наглядову раду Товариства.

Повноваження та обов'язки секретаря Наглядової ради:

1. Організовує документообіг Наглядової ради Товариства.

2. Складає протоколи засідань Наглядової ради Товариства та інших документів

Наглядової ради Товариства, організовує їх належне зберігання. Організовує зберігання штампів та бланків Наглядової ради Товариства.

3. Організовує розсилку повідомлень про скликання засідань Наглядової ради

Товариства, іншої важливої інформації та документів, які необхідні членам Наглядової ради Товариства для виконання своїх повноважень.

4. Надсилає запити органам Товариства про надання документів та інформації,

необхідної членам Наглядової ради Товариства.

5. Підписує протоколи засідань Наглядової ради Товариства.

Винагорода, в тому числі у натуральній формі, в звітному періоді не виплачувалась.

Зміни посадової особи у звітному періоді не було.

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Директор	Горобець Євген Володимирович	СН 300824 01.10.1996 виданий Дніпровським РУ ГУМВС України в м.Києві	4	0,0008	4	0	0	0
Головний бухгалтер	Максимова Валентина Степанівна	СО 682332 26.06.2001 виданий Дарницьким РУ ГУ МВС України в м. Києві	0	0	0	0	0	0
Голова Ревізійної комісії	Бабак Сергій Богданович	СН 780929 21.04.1998 Дніпровським РУГУ МВС України в м. Києві	1	0,0002	1	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Товариство з обмеженою відповідальністю "ПромГазІнвест"	34491983	1	0,0002	1	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Брусов Олексій Ілліч	СН 663322 19.12.1997 Мінським РУ ГУ МВС України в м. Києві	12 403	2,5957	12 403	0	0	0
Голова Наглядової ради	Приватне акціонерне товариство "Центр корпоративних рішень"	32552970	1	0,0002	1	0	0	0
Член Наглядової ради	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "РЕСЕТ"	35250986	333 051	69,7016	333 051	0	0	0
Член Наглядової ради, Секретар Наглядової ради	Товариство з обмеженою відповідальністю "Імпульс - Т"	31868189	1	0,0002	1	0	0	0
Усього			345 462	72,2989	345 462	0	0	0

VI. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника
Товариство з обмеженою відповідальністю "Ресет"	35250986	04071, м.Київ, пров. Електриків,15	333 051	69,7016	333 051	0	0	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи		Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника
Усього			333 051	69,7016	333 051	0	0	0

VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
		X
Дата проведення	24.04.2015	
Кворум зборів	69,7123	
Опис	<p>Перелік питань, що розглядались на загальних зборах:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Обрання лічильної комісії зборів. 2.Затвердження регламенту роботи зборів. 3.Звіт директора Товариства про результати фінансово-господарської діяльності Товариства у 2014 році та прийняття рішення за результатами розгляду звіту. 4.Звіт Наглядової ради Товариства за 2014 рік та прийняття рішення за результатами розгляду звіту. 5.Звіт та висновки Ревізійної комісії за результатами перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства у 2014 році та прийняття рішення за результатами розгляду звіту. 6.Затвердження річної фінансової звітності ДП "Енергоремонт" ПАТ "Київенергоремонт" за 2014 рік. 7.Затвердження річної фінансової звітності Товариства за 2014 рік. 8.Розподіл прибутку (покриття збитків) за підсумками роботи Товариства у 2014 році. Затвердження розміру, порядку і строку виплати дивідендів. 9.Затвердження кошторису на оплату діяльності Наглядової ради Товариства. 10.Внесення змін до Статуту ПАТ "Київенергоремонт" та надання директору Товариства повноважень для державної реєстрації Статуту ПАТ "Київенергоремонт". 11.Внесення змін до Статуту ДП "Енергоремонт" ПАТ "Київенергоремонт" та надання директору Товариства повноважень для державної реєстрації Статуту ДП "Енергоремонт" ПАТ "Київенергоремонт". 12. Внесення змін до Положення про Наглядову раду ПАТ "Київенергоремонт" шляхом викладення його у новій редакції. 13. Внесення змін до Договору з членами Наглядової ради ПАТ "Київенергоремонт" шляхом викладення його у новій редакції. <p>Особи, що подавали пропозиції до порядку денного: акціонер, який сукупно є власником більше 5 відсотків акцій Товариства.</p> <p>Результати розгляду питань порядку денного:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обрати лічильну комісію зборів в кількості 4 осіб у складі: Голова лічильної комісії - Кудінов Герман Вікторович. Секретар лічильної комісії - Венглівська Алла Миколаївна. Члени лічильної комісії: Руденко Олена Миколаївна, Дворник Наталія Андріївна. 	

2. Затвердити регламент роботи зборів:

1. Виступи з питань порядку денного зборів:

-основна доповідь - до 20 хв.

-співдоповідь - до 10 хв.

виступи в дебатах (обговорення доповідей) - до 2 хв., але не більше 10 хв. з кожного питання.

2. Відповіді на запитання - до 10 хв. з кожного питання.

3. Заключне слово до 10 хв.

4. Роботу зборів закінчити без перерви.

5. Рішення з питань порядку денного ухвалюються за результатами голосування бюлетенями. Обробка бюлетенів здійснюється за допомогою електронних засобів. Результати голосування оголошуються головою лічильної комісії.

6. Для виступу на зборах слово надається Головою зборів.

7. Запитання приймаються секретаріатом зборів письмово. Записки до секретаріату передаються через членів лічильної комісії, що знаходяться в залі.

8. Питання приватного характеру та не передбачені порядком денним на зборах не розглядаються."

9. Змінити порядок розгляду питань порядку денного та розглядати їх в наступному порядку:

1. Обрання лічильної комісії зборів.

2. Затвердження регламенту роботи зборів.

3. Звіт директора Товариства про результати фінансово-господарської діяльності Товариства у 2014 році та прийняття рішення за результатами розгляду звіту.

4. Звіт Наглядової ради Товариства за 2014 рік та прийняття рішення за результатами розгляду звіту.

5. Звіт та висновки Ревізійної комісії за результатами перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства у 2014 році та прийняття рішення за результатами розгляду звіту.

6. Затвердження річної фінансової звітності ДП "Енергоремонт" ПАТ "Київенергоремонт" за 2014 рік.

7. Затвердження річної фінансової звітності Товариства за 2014 рік.

8. Розподіл прибутку (покриття збитків) за підсумками роботи Товариства у 2014 році. Затвердження розміру, порядку і строку виплати дивідендів.

9. Внесення змін до Статуту ПАТ "Київенергоремонт" та надання директору

Товариства повноважень для державної реєстрації Статуту ПАТ "Київенергоремонт".

10. Внесення змін до Положення про Наглядову раду ПАТ "Київенергоремонт" шляхом викладення його у новій редакції.

11. Внесення змін до Договору з членами Наглядової ради ПАТ "Київенергоремонт" шляхом викладення його у новій редакції.

12. Затвердження кошторису на оплату діяльності Наглядової ради Товариства.

13. Внесення змін до Статуту ДП "Енергоремонт" ПАТ "Київенергоремонт" та надання директору Товариства повноважень для державної реєстрації Статуту ДП "Енергоремонт" ПАТ "Київенергоремонт".

3. Затвердити звіт директора Товариства про результати фінансово-господарської діяльності Товариства у 2014 році.

4. Затвердити звіт Наглядової ради Товариства за 2014 рік.

5. Затвердити звіт та висновки Ревізійної комісії за результатами перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства у 2014 році.

6. Затвердити річну фінансову звітність ДП "Енергоремонт" ПАТ "Київенергоремонт" за 2014 рік.

7. Затвердити річну фінансову звітність Товариства за 2014 рік.

8. Дивіденди не виплачувати. Покрити збитки ПАТ "Київенергоремонт" у розмірі 1897 тис. грн., за рахунок нерозподіленого прибутку Товариства. Покрити збитки ДП "Енергоремонт" ПАТ "Київенергоремонт" 1137 тис. грн., за рахунок нерозподіленого прибутку ДП "Енергоремонт" ПАТ "Київенергоремонт".

9. Внести зміни та доповнення до Статуту ПАТ "Київенергоремонт". Затвердити Статут ПАТ "Київенергоремонт" шляхом викладення його у новій редакції. Уповноважити Директора Товариства Горобця Євгена Володимировича підписати нову редакцію Статуту ПАТ "Київенергоремонт". Доручити Директору Товариства, з правом передоручення іншим особам на його розсуд, здійснити заходи, пов'язані з реєстрацією нової редакції Статуту ПАТ "Київенергоремонт".

10. Внести зміни до Положення про Наглядову раду ПАТ "Київенергоремонт" шляхом викладення його у новій редакції.

11. Внести зміни до Договору з членами Наглядової ради ПАТ "Київенергоремонт" шляхом викладення його у новій редакції.

12. Затвердити кошторис на оплату діяльності Наглядової ради Товариства.

13. Рішення не прийнято.

ІХ. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Енергобанк"
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Код за ЄДРПОУ	19357762
Місцезнаходження	01025, м. Київ, вул. Воздвиженська, 56
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ №263204
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	13.08.2013
Міжміський код та телефон	(44) 201-69-55
Факс	(44) 201-69-54
Вид діяльності	Депозитарна діяльність депозитарної установи
Опис	Виконання функцій депозитарної установи. Вступ в дію ліцензії - 12.10.2013р. Термін дії - необмежений. У зв'язку з ліквідацією ПАТ "Енергобанк" в 2015 році товариство обрало нову депозитарну установу - ПАТ "ПУМБ".

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Приватне акціонерне товариство "Страхова компанія "Крона"
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Код за ЄДРПОУ	30726778
Місцезнаходження	04050, м. Київ, 04071, м. Київ, вул. Межигірська, 32-А
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АВ №594412
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Державна комісія з регулювання ринків фінансових послуг України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	14.12.2011
Міжміський код та телефон	(44) 201-07-07
Факс	(44) 201-07-00
Вид діяльності	Інші послуги у сфері страхування
Опис	Страховання відповідно до Законів "Про страхування" від 07.03.1996 №85/96-ВР та "Про обов'язкове страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів" від 01.07.2004р. №1961-ІV. Співробітництво на основі договору № 39/07 від 04.07.2007.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "Аудиторська фірма "Арка"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Код за ЄДРПОУ	31520115
Місцезнаходження	01013, м. Київ, вул. Промислова, 4

Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	№2698
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	28.09.2001
Міжміський код та телефон	(44) 507-25-54
Факс	(44) 507-25-54
Вид діяльності	Аудиторська діяльність
Опис	Аудиторська фірма, яка надає аудиторські послуги емітенту, підготовка аудиту щодо фінансової звітності за рік, який закінчився 31 грудня 2014 року.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Приватне акціонерне товариство "Українська фондова біржа"
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Код за ЄДРПОУ	14281095
Місцезнаходження	01034, м. Київ, пров. Рильський, 10
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АВ №581214
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	26.04.2011
Міжміський код та телефон	(44) 279-41-58
Факс	(44) 278-51-40
Вид діяльності	Діяльність з організації торгівлі на фондовому ринку
Опис	Дії щодо допуску та перебування в біржовому списку УФБ за категорією позалістингових цінних паперів акцій Товариства.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Код за ЄДРПОУ	30370711
Місцезнаходження	0407, м. Київ, вул. Нижній Вал, 17/8
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	2092
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	(044) 591-04-00
Факс	(044) 482-52-14
Вид діяльності	Депозитарна діяльність депозитарію цінних паперів
Опис	Обслуговування випуску цінних паперів Товариства. Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України" - депозитарій, який обслуговує випуск цінних паперів Товариства. Відповідно до частини 2

	<p>статті 9 Закону України "Про депозитарну систему України", акціонерне товариство набуває статусу Центрального депозитарію з дня реєстрації Комісією в установленому порядку Правил Центрального депозитарію. 1 жовтня 2013 року Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку було зареєстровано подані Публічним акціонерним товариством "Національний депозитарій України" Правила Центрального депозитарію цінних паперів (рішення Комісії від 01.10.2013 №2092). В зв'язку з цим замість Номеру ліцензії або іншого документу вказано № рішення Комісії, щодо реєстрації Правил Центрального депозитарію та замість дати видачі ліцензії або іншого документу вказана дата прийняття рішення Комісії, щодо реєстрації Правил Центрального депозитарію.</p>
--	---

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Перший український міжнародний банк"
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Код за ЄДРПОУ	14282829
Місцезнаходження	04070, м.Київ, вул. Андріївська, 4
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ № 294710
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	14.02.2015
Міжміський код та телефон	(044) 231-71-80
Факс	(044) 231-70-89
Вид діяльності	Депозитарна діяльність депозитарної установи
Опис	Виконання функцій депозитарної установи. Вступ в дію ліцензії - 14.02.2015р. Термін дії - необмежений. У зв'язку з ліквідацією ПАТ "Енергообанк" в 2015 році товариство обрало нову депозитарну установу - ПАТ "ПУМБ".

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "КИЇВАУДИТ"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Код за ЄДРПОУ	01204513
Місцезнаходження	04114, м.Київ, вул. Саксаганського, 53/80, оф. 306

Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	№1970
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	23.02.2001
Міжміський код та телефон	(044) 287-70-55
Факс	287-42-94
Вид діяльності	Аудиторська діяльність
Опис	Аудиторська фірма, яка надає аудиторські послуги емітенту, підготовка аудиту щодо фінансової звітності за рік, який закінчився 31 грудня 2015 року.

X. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
25.11.2002	427/10/1/2002	Управління ДКЦПФР у м. Києві та Київській області	UA1002811008	Акція проста документарна іменна	Документарні іменні	0,5	477 824	238 912	100
Опис	<p>Торгівля цінними паперами підприємства не здійснюється на внутрішніх та зовнішніх ринках.</p> <p>Фактів лістингу/делістингу цінних паперів підприємства на фондових біржах в звітному періоді не було. Акції випускались для формування статутного фонду, було проведено відкрите (публічне) розміщення.</p> <p>Додаткової емісії у звітному періоді не було.</p> <p>Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій № 427/10/1/2002 від 25.11.2002 втратило чинність.</p>								
09.09.2010	375/10/1/10	Територіальне управління ДКЦПФР в м. Києві та Київській області	UA4000087092	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0,5	477 824	238 912	100
Опис	<p>Торгівля цінними паперами підприємства не здійснюється на внутрішніх та зовнішніх ринках.</p> <p>Фактів лістингу/делістингу цінних паперів підприємства на фондових біржах в звітному періоді не було.</p> <p>Додаткової емісії у звітному періоді не було.</p> <p>Відповідно до прийнятого на Загальних зборах акціонерів від 27.07.2010 р. рішення та відповідно до вимог чинного законодавства проведено дематеріалізацію випуску акцій Товариства, тобто переведення випуску простих іменних акцій Товариства, випущених у документарній формі існування, в бездокументарну форму. Розміщення цінних паперів при дематеріалізації здійснювалось.</p>								

XI. Опис бізнесу

Важливі події розвитку (в тому числі злиття, поділ, приєднання, перетворення, виділ)

Виробниче підприємство ПАТ "Київенергоремонт" створене в 1949 році у складі Союзнаенергоремстата Міненерго СРСР, з 1954 року увійшло до складу РЕУ "Київенерго" і виконувало всі обсяги планопереджувальних ремонтів основного та допоміжного енергетичного обладнання електростанцій, теплових та електричних мереж, а також виготовлення запасних частин до цього устаткування в системі "Київенерго". В процесі розвитку підприємства були створені виробничі підрозділи на теплових електростанціях м. Києва, м. Чернігова, м. Біла Церква, м. Бердичева, Чорнобильській АЕС.

В умовах економічних реформ в 1991 році підприємство перейшло на орендні відносини з ВЕО "Київенерго" і було зареєстровано в Фонді держмайна, як самостійне орендне підприємство "Київенергоремонт". В 1994 році орендне підприємство "Київенергоремонт" змінило форму власності з державної на колективну і стало акціонерним товариством. Фонд держмайна видав свідоцтво про власність, після чого проведено реєстрацію випуску акцій Відкритого акціонерного товариства "Київенергоремонт".

Для розширення сфери послуг в 2000-2002рр. були створені дочірні підприємства та СВП, які входять в структуру Товариства на правах юридичних осіб та здійснюють спеціалізовані роботи з монтажу, ізоляції та хімзахисту енергетичного устаткування.

Відповідно до прийнятого на Загальних зборах акціонерів від 27.07.2010 р. рішення та відповідно до вимог чинного законодавства проведено дематеріалізацію випуску акцій Товариства, тобто переведення випуску простих іменних акцій Товариства, випущених у документарній формі існування, в бездокументарну форму.

Відповідно до прийнятого на Загальних зборах акціонерів від 21.04.2011 р. рішення та відповідно до ст. 5 Закону України "Про акціонерні товариства" було змінено найменування товариства з Відкритого акціонерного товариства "Київенергоремонт на Публічне акціонерне товариство "Київенергоремонт".

Протягом звітнього 2015 року фактів злиття, поділу, приєднання, перетворення, виділу не було.

Організаційна структура емітента, дочірні підприємства, філії, представництва та інші відокремлені структурні підрозділи із зазначенням найменування та місцезнаходження, ролі та перспектив розвитку, зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

Згідно з організаційною структурою, Товариства представляють:

- апарат управління: директор, головний інженер, заступник директора, головний бухгалтер, головний економіст, головний фахівець;
- підрозділи: бухгалтерія, організаційно-господарський відділ, юридичний відділ;
- структурний відокремлений підрозділ - "Труханів";
- дочірні підприємства "Енергоремонт", "Електроремонтаж".

В 2015 році у порівнянні з 2013 роком організаційна структура підприємства не змінилась і складалася з наступних виробничих підрозділів: апарат управління спеціалізований ремонтний турбінний цех, спеціалізований ремонтний котельний цех, цех з монтажу енергетичного обладнання, спеціалізований цех з хімзахисту та ремонту теплоізоляції, служба зварювання і контролю металу, дільниця з обслуговування основних фондів, автотранспортна дільниця та

центральний склад.

ДП "ЕЛЕКТРОРЕМОНТАЖ" ВАТ Київенергоремонт". Код за ЄДРПОУ 32251531, 04071, м.Київ, пров. Електриків, 13, тел. 207-83-55.

ДП "УКРЕНЕРГОХІМЗАХІСТ" ВАТ "КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ". код за ЄДРПОУ 30725870, 04071, м.Київ, ПРОВУЛОК ЕЛЕКТРИКІВ, будинок 15, тел. 207-83-55

ДП "Енергоремонт" ПАТ "Київенергоремонт". Код за ЄДРПОУ 32073085, 04071, м. Київ, пров. Електриків, 15, тел. 425-84-50

СВП "Труханів" ПАТ "Київенергоремонт" - самостійно відокремлений підрозділ. Код за ЄДРПОУ 26200363, 01021, м. Київ, Труханів острів, Паркова дорога, буд.12.

Філій та представництв немає.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу: 222 осіб.

Середня чисельність позаштатних працівників та осіб, працюючих за сумісництвом: 22 осіб.

Чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня): 189 осіб.

Фонд оплати праці у 2015 році становив 10 036 тис. грн., що на 4 383 тис. грн. менше ніж у 2014 році.

Кадрова програма, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації працівників операційним потребам емітента, на підприємстві відсутня, проте працівники при потребі направляються на відповідні курси.

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання

Емітент не належить до будь-яких об'єднань підприємств.

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності

Емітент не проводить спільну діяльність з іншими організаціями, підприємствами, установами.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітнього періоду, умови та результати цих пропозицій

Будь-яких пропозицій щодо реорганізації з боку третіх осіб в звітному періоді не було.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

Бухгалтерській облік підприємства ведеться згідно з Законом України "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні" за № 3996-XIV від 22.05.97 р.

Нарахування амортизації нематеріальних активів здійснюється із застосуванням прямолінійного методу протягом строку використання 5 років. З 01.04.2011р. амортизація основних засобів нараховується із застосуванням прямолінійного методу, визначеного у пп.145.1.5 Податкового кодексу України. Амортизація нараховується протягом строку корисного використання об'єкта, встановленого підприємством. Амортизація малоцінних необоротних активів нараховується в першому місяці використання в розмірі 100% їх вартості. Оперативний облік організований у місяцях протягом терміну використання.

Дебіторська заборгованість визначається активом, якщо існує ймовірність отримання майбутніх економічних вигод.

Доходи і витрати відображаються в бухгалтерському обліку та включаються в звіт про фінансові результати в тих періодах, до яких вони відносяться.

Товарні запаси оцінюються за нижчою з двох величин: собівартості та чистої вартості реалізації. Собівартість запасів при їх вибутті визначається за методом ідентифікованої собівартості відповідної одиниці запасів. Чиста реалізаційна вартість - це оціночна продажна ціна в процесі звичайної господарської діяльності, за вирахуванням оціночних витрат на здійснення доробки, а також оціночних затрат, необхідних для здійснення реалізації. Вартість готової продукції та незавершеного виробництва включає пропорційну частку накладних виробничих витрат, виходячи зі звичайної виробничої потужності, за виключенням витрат на позики. Запаси періодично переглядаються зі створенням резервів під зіпсовані, надлишкові та застарілі запаси. Фінансові інвестиції відображаються за собівартістю.

Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньо реалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік

Товариство надає послуги з оренди виробничих приміщень, обладнання, автомобілів. Ремонт тепломеханічного та електротехнічного обладнання енергопідприємств та інших об'єктів промисловості, комунального господарства виконують дочірні підприємства. Товариство не займається виробничою діяльністю, тому інформація про обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньореалізаційні ціни відсутня. Сума виручки - 37352 тис.грн. Загальна сума експорту-0.Частка експорту в загальному обсязі продажів-0%.До найбільш перспективних видів послуг, що надає емітент відносяться надання послуг з оренди приміщень.Залежності від сезонних змін немає.Основні ринки збуту: м. Київ. Основні клієнти: ДП "Енергоремонт" ПАТ "Київенергоремонт", ТОВ "Сомельє", БНВФ "Славутич" та ін. Основними ризиками в діяльності Товариства є політична та економічна нестабільність; зміни законодавства та оподаткування; інфляційні процеси в економіці України. Заходи емітента щодо захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту: збільшення наданих послуг по оренді.Канали збуту й методи продажу, які використовує Товариство: варіювання цінової політики, розширення рекламних заходів щодо послуг емітента. Товариство не

займається виробничою діяльністю, тому інформація про джерела сировини їх доступність та динаміку цін відсутня. Становище на ринку стабільне. Нові технології та нові товари не впроваджуються. Конкуренція в галузі середня. Перспективні плани розвитку емітента: якісне надання послуг по оренді. Товариство не займається виробничою діяльністю, тому інформація про кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів відсутня. Діяльність товариства здійснюється на території України, всі 100% загальної суми доходів в 2015 р. отримано на Україні.

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування

За 2009 рік підприємство придбало ОЗ на суму 38 тис.грн. та реалізувало ОЗ на суму 127 тис.грн. В 2010р. придбало основних засобів на суму 71 тис.грн., проведено відчуження основних засобів шляхом ліквідації на суму 97 тис.грн.

В 2011 році значних придбань не було, списано активів шляхом ліквідації на суму 23 тис.грн.

У 2012 році були придбано основних засобів на суму 148 тис. грн., списано активів на суму 115 тис. грн. В 2012 році Товариством з обмеженою відповідальністю "Оцінювальна компанія "ДК-Експерт" була проведена переоцінка основних засобів (будівель та споруд) станом на 31.01.2012р. про що складений звіт про незалежну оцінку ринкової вартості нерухомого майна ПАТ "Київенергоремонт".

За 2013 рік підприємство придбало ОЗ на суму 194 тис. грн. та реалізувало ОЗ на суму 61,4 тис. грн., проведено відчуження основних засобів шляхом ліквідації на суму 21,4 тис.грн.

За 2014 рік підприємство придбало ОЗ на суму 186,0 тис. грн. та реалізувало ОЗ на суму 48,0 тис. грн., відчуження основних засобів шляхом ліквідації не було.

За 2015 рік підприємство придбало ОЗ на суму 1315 тис. грн. та реалізувало ОЗ на суму 2203,2 тис. грн., відчуження основних засобів шляхом ліквідації - 449,8 тис.грн.

Будь-яких значних інвестицій або придбань, пов'язаних з господарською діяльністю Товариства, не планується.

Правочини з власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, афілійованими особами, зокрема всі правочини, укладені протягом звітного року між емітентом або його дочірніми/залежними підприємствами, відокремленими підрозділами, з одного боку, і власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, з іншого боку. За цими правочинами зазначаються: дата, сторони правочину, його зміст, сума, підстава укладання та методика ціноутворення, застосована емітентом для визначення суми правочину та за необхідності інша інформація 30.06.2015 р. укладено Договір № Р-1/15 на виконання робіт будівель та споруд між Товариством та ДП "Енергоремонт". ДП "Енергоремонт" виконує ремонтні роботи будівлі 3-х поверхової (гуртожиток) за адресою пров. Електриків, 13. Ціна ремонтних робіт складає 35 128,26 грн. Договір був укладений в зв'язку з виробничою необхідністю необхідністю, методика ціноутворення - договірна.

20.09.2015 р. укладено Договір № Р-2/15 на виконання робіт з ремонту будівель та споруд між Товариством та ДП "Енергоремонт". ДП "Енергоремонт" виконує ремонтні роботи будівель та споруд за адресою вул. Промислова, 4. Ціна ремонтних робіт складає 91 821,90 грн. Договір був укладений в зв'язку з виробничою необхідністю необхідністю, методика ціноутворення - договірна..

Протягом звітнього періоду правочинів між емітентом та власниками істотної участі, членами наглядової ради, членами виконавчого органу, афілійованими особами не було.

Протягом звітнього періоду правочинів між емітентом або його іншими дочірніми/залежними підприємствами, відокремленими підрозділами, з одного боку, і власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, з іншого боку не було.

Основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогностні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

Основні засоби, виробничі потужності та обладнання використовуються шляхом надання їх в оренду.

Планується проведення ремонтів будівель та споруд виробничого призначення. Витрати на ремонт відносяться на собівартість робіт, послуг. Фінансування проводиться за рахунок власних коштів, збільшення кількості приміщень наданих в оренду.

Значних правочинів щодо основних засобів Товариства протягом звітнього періоду не здійснювалось.

Ступінь використання обладнання: 100%.

Спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів: утримуються в належному порядку за місцезнаходженням товариства та його замовників під час виконання робіт.

Екологічні питання на використанні активів підприємства не позначаються.

Товариство не займається виробничою діяльністю, тому інформація про виробничі потужності відсутня.

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

На діяльність Товариства впливає підвищення ставок податків та зборів.

Ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень висока.

Факти виплати штрафних санкцій (штраф, пеня, неустойка) і компенсацій за порушення законодавства

За 2015 рік факти виплати штрафних санкцій (штраф, пеня, неустойка) і компенсацій за порушення законодавства в звітному періоді складають 9 тис. грн.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

Фінансування Товариства відбувається за рахунок доходу від надання в оренду будівель та інших основних засобів дочірньому підприємству та стороннім організаціям. Фахівці емітента не здійснювали оцінку можливих шляхів покращення ліквідності. Робочого капіталу достатньо для поточних потреб.

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів

Укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів), на кінець звітного періоду немає.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

Товариство має намір продовжувати програму модернізації власних основних засобів, яка була розпочата у 2007 році. Ця програма дасть можливість залучити більше сторонніх організацій-орендарів, що призведе до поліпшення фінансового стану Товариства. Істотні фактори, які можуть впливати на діяльність емітента в майбутньому: політична та економічна ситуація в країні.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

Досліджень та розробок підприємство не проводило.

Судові справи, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 10 або більше відсотків активів емітента або дочірнього підприємства станом на початок року, стороною в яких виступає емітент, його дочірні підприємства, або судові справи, стороною в яких виступають посадові особи емітента (дата відкриття провадження у справі, сторони, зміст та розмір позовних вимог, найменування суду, в якому розглядається справа, поточний стан розгляду). У разі відсутності судових справ про це зазначається

ТОВ "Імпульс-Т":

1) Справа № 910/20838/14 у провадженні Господарського суду м. Києва за заявою ПрАТ "СК "Крона" до ТОВ "Летон" про визнання банкрутом. Дата відкриття провадження у справі - 06.10.2014 р. Ухвалою Господарського суду м. Києва від 11.03.2015 року ТОВ "Імпульс-Т" включено реєстру вимог кредиторів у четверту чергу на загальну суму 2 501 218,00 грн. Постановою Господарського суду м. Києва від 29.04.2015 року ТОВ "Летон" визнано банкрутом та відкрито ліквідаційну процедуру.

ТОВ "ПромГазІнвест":

1) Справа № 826/5828/15, що перебувала у провадженні Окружного адміністративного суду м. Києва. Дата відкриття провадження у справі - 06.04.2015 р. Сторони: позивач - ТОВ "ПромГазІнвест", відповідач - Державна податкова інспекція у Голосіївському районі Головного управління ДФС у м. Києві. Зміст позовних вимог: визнання протиправною та скасування податкової вимоги. Результат розгляду - постановою Окружного адміністративного суду м. Києва від 15 липня 2015 року, залишеною в силі ухвалою Київського апеляційного адміністративного суду від 03.09.2015 року, адміністративний позов задоволено частково. Визнано протиправною спірну податкову вимогу, однак у її скасуванні відмовлено. Ухвалою Вищого адміністративного суду України касаційну скаргу Державної податкової інспекції у Голосіївському районі Головного управління ДФС у м. Києві повернуто особі, яка її подала.

2) Справа № 826/15821/15, що перебувала у провадженні Окружного адміністративного суду м. Києва. Дата відкриття провадження у справі - 07.08.2015 р. Сторони: позивач - ТОВ "ПромГазІнвест", відповідач - Державна податкова інспекція у Голосіївському районі Головного управління ДФС у м. Києві. Зміст позовних вимог: визнання протиправною та скасування податкової вимоги. Результат розгляду - постановою Окружного адміністративного суду м. Києва від 20.10.2015 року позов задоволено частково. Ухвалою Київського апеляційного адміністративного суду від 30.11.2015 року апеляційну скаргу Державної податкової інспекції у Голосіївському районі Головного управління ДФС у м. Києві повернуто апелянту.

3) Справа № 2а-4850/12/2670, що перебувала у провадженні Вищого адміністративного суду

України. Дата відкриття провадження у справі - 26.04.2013 р. Сторони: позивач - ТОВ "ПромГазІнвест", відповідач - Державна податкова інспекція у Голосіївському районі Головного управління ДФС у м. Києві. Зміст позовних вимог: визнання протиправною та скасування податкової вимоги. Результат розгляду - ухвалою Вищого адміністративного суду України від 18.11.2015 року касаційну скаргу Державної податкової інспекції у Голосіївському районі м. Києва Державної податкової служби залишено без задоволення.

4) Справа № 826/25235/15, що перебуває на розгляді Окружного адміністративного суду м. Києва. Дата відкриття провадження по справі - 09.12.2015 р. Сторони: позивач - ТОВ "ПромГазІнвест", відповідач - Державна податкова інспекція у Голосіївському районі Головного управління ДФС у м. Києві. Зміст позовних вимог: визнання протиправною та скасування податкової вимоги. Результат розгляду - призначено судовий розгляд справи на 30.03.2016 року.

ПрАТ "Центр корпоративних рішень":

1) Справа № 826/15427/14, що перебувала на розгляді Київського апеляційного адміністративного суду. Дата відкриття провадження у справі - 10.10.2014 р. Ухвалою Київського апеляційного адміністративного суду від 21.01.2015 р. відкрито провадження за апеляційною скаргою ПрАТ "Центр корпоративних рішень" на постанову Окружного адміністративного суду міста Києва від 04.12.2014 р. Сторони: позивач - ПрАТ "Центр корпоративних рішень", відповідач - Департамент містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), треті особи: Управління охорони культурної спадщини виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Міністерство культури України, Інститут археології Національної академії наук України. Зміст позовних вимог: визнання протиправним та скасування рішення в частині. Результат розгляду - Ухвалою Київського апеляційного адміністративного суду від 18.02.2015 р. апеляційну скаргу залишили без задоволення.

Ухвалою Вищого адміністративного суду України від 22.04.2015р. відкрито касаційне провадження за касаційною скаргою ПрАТ "Центр корпоративних рішень" на постанову Окружного адміністративного суду міста Києва від 04.12.2014 р. та ухвалу Київського апеляційного адміністративного суду від 18.02.2015 р.

2) Справа № 826/7111/15, що перебувала на розгляді Окружного адміністративного суду міста Києва. Дата відкриття провадження у справі - 22.04.2015. Сторони: позивач - ПрАТ "Центр корпоративних рішень", відповідач - уповноважена особа Фонду гарантування вкладів фізичних осіб на здійснення тимчасової адміністрації в ПАТ "Енергобанк" Ільчука О.П., третя особа - ПАТ "Енергобанк", Фонд гарантування вкладів фізичних осіб. Зміст позовних вимог: визнання бездіяльності протиправною та зобов'язання вчинити певні дії. Результати розгляду: Ухвалою Окружного адміністративного суду міста Києва від 14.07.2015 закрито провадження у справі на підставі заяви ПрАТ "Центр корпоративних рішень" про відмову від адміністративного позову.

3) Справа № 910/12947/15, що перебувала на розгляді Господарського суду міста Києва. Дата відкриття провадження у справі - 21.05.2015. Сторони: позивач - ПрАТ "Центр корпоративних рішень", відповідач - Державне підприємство "Інтелзахист". Зміст позовних вимог: стягнення 16 849,77 грн. Результати розгляду: Рішенням Господарського суду міста Києва від 01.07.2015 позов задоволено повністю.

4) Справа № 910/21048/14, що перебувала на розгляді Господарського суду міста Києва. Дата відкриття провадження у справі - 10.04.2015. Сторони: позивач - ПрАТ "Центр корпоративних рішень", відповідач - Державне підприємство "Інтелзахист". Зміст позовних вимог: розстрочка виконання рішення Господарського суду міста Києва від 11.11.2014. Результати розгляду: Ухвалою Господарського суду міста Києва від 29.04.2015 в задоволенні заяви Державного підприємства "Інтелзахист" про розстрочку виконання рішення Господарського суду міста Києва від 11.11.2014 відмовлено.

5) Справа № 826/27850/15, що перебуває на розгляді Окружного адміністративного суду міста Києва. Дата відкриття провадження у справі - 25.12.2015. Сторони: позивач - ПрАТ "Центр корпоративних рішень", відповідач - уповноважена особа Фонду гарантування вкладів фізичних осіб на ліквідацію ПАТ "Енергобанк" Брайко С.А. Зміст позовних вимог: визнання протиправною бездіяльності, зобов'язання вчинити певні дії. Результати розгляду: справу призначено до судового розгляду на 09.03.2016.

6) Справа № 826/24787/15, що перебуває на розгляді Окружного адміністративного суду міста Києва. Дата відкриття провадження у справі - 10.11.2015. Сторони: позивач - ПрАТ "Центр корпоративних рішень", відповідач - Державна податкова інспекція у Подільському районі ГУ ДФС у м. Києві. Зміст позовних вимог: визнання протиправним та скасування податкового повідомлення-рішення від 21.07.2015 № 0014381503. Результати розгляду: справу призначено до судового розгляду на 25.01.2016.

Судових справ, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 10 або більше відсотків активів емітента або дочірніх підприємств станом на початок року, стороною в яких виступає емітент, його дочірні підприємства, або судові справи, стороною в яких виступають інші посадові особи емітента немає.

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформацію про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

Іншою інформацією, що може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності підприємства, Товариство не володіє. Інформації про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі немає.

XII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн)		Орендовані основні засоби (тис. грн)		Основні засоби, всього (тис. грн)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	35 995	67 817	0	0	35 995	67 817
будівлі та споруди	35 225	67 133	0	0	35 225	67 133
машини та обладнання	144	124	0	0	144	124
транспортні засоби	305	266	0	0	305	266
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	321	294	0	0	321	294
2. Невиробничого призначення:	5 970	11 972	0	0	5 970	11 972
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	5 970	11 972	0	0	5 970	11 972
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	41 965	79 789	0	0	41 965	79 789
Опис	<p>Очікувані строки служби відповідних активів:</p> <p>1) Будівлі та споруди - 50-85 роки;</p> <p>2) Машини та обладнання 5-40 рік;</p> <p>3) транспортні засоби - 8-12 років;</p> <p>4) інші -12-20 років.</p> <p>Первісна вартість основних засобів .104735 тис.грн.</p> <p>Ступінь їх зносу -35,15%.</p> <p>Ступінь їх використання - 100%</p> <p>Сума нарахованого зносу - 36818 тис.грн.</p> <p>Суттєвих змін у вартості основних засобів не було.</p> <p>Обмежень на використання майна Товариства немає.</p>					

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн)	79 893	42 007
Статутний капітал (тис.грн)	238,912	238,912
Скоригований статутний капітал (тис.грн)	238,912	238,912
Опис	Розраховується за Методичними рекомендаціями по визначенню вартості чистих активів акціонерного товариства, схваленими рішенням ДКЦПФР від 17.11.2004р. № 485	
Висновок	Вартість чистих активів акціонерного товариства більша від статутного капіталу. Вимоги п.3 ст.155 Цивільного кодексу України дотримуються.	

3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за вексями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	500	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	359	X	X
Інші зобов'язання	X	19 764	X	X
Усього зобов'язань	X	20 623	X	X
Опис	До рядка таблиці "Інші зобов'язання" віднесено наступні данні в тис.грн. поточна кредиторська заборгованість за: товари, роботи, послуги: 9262,0; розрахунками зі страхування - 274,0; розрахунками з оплати праці -587,0; поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами: 4828,0; поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками: 1,0; поточні забезпечення: 2813,0; Інші поточні зобов'язання - 1999,0. Товариство не має зобов'язань за кредитами банку, цінними паперами, за фінансовими інвестиціями в корпоративні права.			

XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	Вид інформації
1	2	3
13.08.2015	14.08.2015	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента

Інформація про стан корпоративного управління ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2015	1	0
2	2014	1	0
3	2013	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (запишіть)	Інші органи не здійснювали реєстрацію акціонерів.	

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (запишіть)	Бюлетенями для голосування. Бюлетенями для кумулятивного голосування.	

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту товариства		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X

Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (запишіть)	позачергових зборів у звітному році не було.	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування?
ні

ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

Який склад наглядової ради (за наявності)?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради	3
Кількість представників акціонерів, що працюють у товаристві	0
Кількість представників держави	0
Кількість представників акціонерів, що володіють більше 10 відсотків акцій	1
Кількість представників акціонерів, що володіють менше 10 відсотків акцій	2
Кількість представників акціонерів - юридичних осіб	0

Чи проводила наглядова рада самооцінку?

	Так	Ні
Складу		X
Організації		X
Діяльності		X
Інше (запишіть)	Самооцінка не проводилась	
Інформація щодо компетентності та ефективності наглядової ради (кожного члена наглядової ради), а також інформація щодо виконання наглядовою радою поставлених завдань		
Самооцінка не проводилась		

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання наглядової ради протягом останніх трьох років? 52

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інше (запишіть)	Комітетів не створено, оцінка роботи комітетів не проводилась.	
Інше (запишіть)	Комітетів не створено, оцінка роботи комітетів не проводилась.	
Інформація щодо компетентності та ефективності комітетів	Комітетів не створено, оцінка роботи комітетів не проводилась.	

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря? (так/ні) ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою	X	
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)	Іншим способом розмір винагороди не визначається.	

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (запишіть) Повинні бути акціонерами	X	

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)	Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів товариства.	

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 3 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 1

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	так	так	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	ні	так	так	ні
Затвердження річного фінансового звіту або балансу або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та відкликання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	так	ні	ні	ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) так

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган		X
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть) Положення щодо доступу акціонерів до інформації ВАТ		

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	так	так	так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	ні	так	ні	ні	так
Інформація про склад органів управління товариства	так	так	ні	ні	так
Статут та внутрішні документи	так	ні	так	так	так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	так	так	так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	ні	ні	ні	ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) так

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	

Виконавчий орган		X
Інше (запишіть)	Інший орган не приймав рішення про затвердження аудитора.	

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) ні

З якої причини було змінено аудитора?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором		X
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)	Аудитор не змінювався.	

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так	Ні
Ревізійна комісія (ревізор)	X	
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант	X	
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)	Інші органи не здійснювали перевірки	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так	Ні
З власної ініціативи		X
За дорученням загальних зборів	X	
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)	Доручень від інших органів не було.	

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні) так

ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ПРАКТИКИ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так	Ні
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків		X
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть)		

Не визначились.

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	
Не визначились	X

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) не визначились

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? (так/ні) так

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) ні

У разі наявності в акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: ; яким органом управління прийнятий: кодексу (принципів, правил) корпоративного управління немає.

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) ні; укажіть яким чином його оприлюднено: кодексу (принципів, правил) корпоративного управління немає.

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року: кодексу (принципів, правил) корпоративного управління немає.

Звіт про корпоративне управління

- 1. Вкажіть мету провадження діяльності фінансової установи**
- 2. Перелік власників істотної участі (у тому числі осіб, що здійснюють контроль за фінансовою установою) (для юридичних осіб зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичних осіб - прізвища, імена та по батькові), їх відповідність встановленим законодавством вимогам та зміна їх складу за рік**
- 3. Вкажіть факти порушення (або про відсутність таких фактів) членами наглядової ради та виконавчого органу фінансової установи внутрішніх правил, що призвело до заподіяння шкоди фінансовій установі або споживачам фінансових послуг**
- 4. Вкажіть про заходи впливу, застосовані протягом року органами державної влади до фінансової установи, у тому числі до членів її наглядової ради та виконавчого органу, або про відсутність таких заходів**
- 5. Вкажіть про наявність у фінансової установи системи управління ризиками та її ключові характеристики або про відсутність такої системи**
- 6. Вкажіть інформацію про результати функціонування протягом року системи внутрішнього аудиту (контролю), а також дані, зазначені в примітках до фінансової та консолідованої фінансової звітності відповідно до положень (стандартів) бухгалтерського обліку**
- 7. Вкажіть факти відчуження протягом року активів в обсязі, що перевищує встановлений**

у статуті фінансової установи розмір, або про їх відсутність

8. Вкажіть результати оцінки активів у разі їх купівлі-продажу протягом року в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір

9. Вкажіть інформацію про операції з пов'язаними особами, в тому числі в межах однієї промислово-фінансової групи чи іншого об'єднання, проведені протягом року (така інформація не є комерційною таємницею), або про їх відсутність

10. Вкажіть інформацію про використані рекомендації (вимоги) органів, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг, щодо аудиторського висновку (звіту)

11. Вкажіть інформацію про зовнішнього аудитора наглядової ради фінансової установи, призначеного протягом року (для юридичної особи зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові)

12. Вкажіть інформацію про діяльність зовнішнього аудитора, зокрема:

загальний стаж аудиторської діяльності

кількість років, протягом яких надає аудиторські послуги фінансовій установі

перелік інших аудиторських послуг, що надавалися фінансовій установі протягом

року

випадки виникнення конфлікту інтересів та/або суміщення виконання функцій

внутрішнього аудитора

ротацію аудиторів у фінансовій установі протягом останніх п'яти років

стягнення, застосовані до аудитора Аудиторською палатою України протягом року,

та факти подання недостовірної звітності фінансової установи, що підтверджена аудиторським висновком (звітом), виявлені органами, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг

13. Вкажіть інформацію щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, зокрема:

наявність механізму розгляду скарг

прізвище, ім'я та по батькові працівника фінансової установи, уповноваженого

розглядати скарги

стан розгляду фінансовою установою протягом року скарг стосовно надання фінансових послуг (характер, кількість скарг, що надійшли, та кількість задоволених скарг)

наявність позовів до суду стосовно надання фінансових послуг фінансовою установою та результати їх розгляду

XVI. Текст аудиторського висновку (звіту)

Найменування аудиторської фірми (П.І.Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "КИЇВАУДИТ"
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	01204513
Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	04114, м. Київ, вул. Саксаганського, 53/80, оф. 306
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	№1970, 23.02.2001
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів	
Текст аудиторського висновку (звіту)	
<p>Аудиторський висновок</p> <p>(звіт незалежного аудитора)</p> <p>щодо консолідованої фінансової звітності</p> <p>ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА</p> <p>"КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ"</p> <p>станом на 31 грудня 2015 року</p> <p>Адресат:</p> <p>Акціонери ПАТ "КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ"</p> <p>Управлінський персонал ПАТ "КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ"</p> <p>Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку України</p> <p>Вступний параграф.</p>	

Незалежна аудиторська фірма ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "КИЇВАУДИТ" (далі - аудитор) на підставі договору № 472/16-16 від 11 березня 2016 року провела аудит консолідованої фінансової звітності ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ" (далі - Товариство), що складена за Міжнародними стандартами фінансової звітності, яка включає:

-Консолідований баланс (Звіт про фінансовий стан) станом на 31 грудня 2015 року,

-Консолідований звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) за 2015 рік,

-Консолідований звіт про рух грошових коштів за 2015 рік,

-Консолідований звіт про власний капітал за 2015 рік,

-Примітки до фінансової звітності ПАТ "КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ" за 2015 рік станом на 31 грудня 2015 року.

Основні відомості про Товариство:

"Повна назва: ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ".

"Код за Єдиним державним реєстром підприємств та організацій України: 00131328.

"Місцезнаходження: 04071, м.Київ, провулок Електриків, буд.15.

"Зареєстроване 05.06.1995 року . Дата проведення перереєстрації та номер свідоцтва про державну реєстрацію: 10711050017002850 від 04.05.2011р.Підстава : зміна найменування юридичної особи.

"Основні види діяльності, згідно з Довідкою з Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України:

-Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна (КВЕД-2010 -68.20);

-Квед ДП "Енергоремонт",

-Ремонт і технічне обслуговування машин і устаткування промислового призначення (КВЕД-2010-33.12)

-Виробництво парових котлів крім котлів центрального опалення (КВЕД-2010-25.30)

-Ремонт і технічне обслуговування готових металевих виробів (КВЕД-2010-33.11)

"Чисельність працівників станом на 31.12.2015 р. - 176 осіб.

Відповідальність управлінського персоналу за фінансову звітність.

Управлінський персонал ПАТ "КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ" несе відповідальність за складання і достовірне подання цієї консолідованої фінансової звітності у відповідності до Міжнародних стандартів фінансової звітності та за такий внутрішній контроль, який управлінський персонал визначає потрібним для того, щоб забезпечити складання консолідованої фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень унаслідок шахрайства або помилки.

Відповідальність аудитора

Нашою відповідальністю є висловлення думки щодо цієї консолідованої фінансової звітності на основі результатів проведеного нами аудиту. Ми провели аудит у відповідності до "Міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг" (далі - Міжнародні стандарти аудиту). Ці стандарти вимагають від нас дотримання відповідних етичних вимог, а також планування й виконання аудиту для отримання достатньої впевненості, що консолідована фінансова звітність не містить суттєвих викривлень.

Аудит передбачає виконання аудиторських процедур для отримання аудиторських доказів щодо сум та розкриттів у консолідованій фінансовій звітності. Вибір процедур залежить від судження аудитора, включаючи оцінку ризиків суттєвих викривлень консолідованої фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилки. Виконуючи оцінку цих ризиків, аудитор розглядає заходи внутрішнього контролю, що стосуються складання та подання суб'єктом господарювання консолідованої фінансової звітності, з метою розробки аудиторських процедур, які відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю суб'єкта господарювання. Аудит включає також оцінку відповідності використаних облікових політик, прийнятність облікових оцінок, виконаних управлінським персоналом, та оцінку загального подання консолідованої фінансової звітності.

Ми вважаємо, що отримали достатні та відповідні аудиторські докази для висловлення нашої думки.

Підстава для висловлення умовно-позитивної думки

ПАТ "КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ" бере участь в державному пенсійному плані з визначеною виплатою, який передбачає достроковий вихід на пенсію співробітників, що працюють на певних робочих місцях зі шкідливими і небезпечними для здоров'я умовами. Товариство компенсує пенсійному фонду виплачені пенсії колишнім працівникам до того часу, поки цей працівник, не досягне звичайного пенсійного віку. У фінансовій звітності товариства відображаються довгострокові забезпечення на виплату пенсій в розмірі 359 тис. грн. та короткострокові в розмірі 972 тис. грн. Відшкодування пенсій за 2015 рік складають 1826 тис. грн. (1826 тис. грн.). Актуарна оцінка довгострокових зобов'язань та витрат по пенсійних планах у відповідності до МСБО аудиторю надана не була. Аудитор не мав змоги отримати достатні та належні аудиторські докази щодо розміру пенсійних зобов'язань, але вважає, що існує висока ймовірність вибуття ресурсів в майбутньому внаслідок минулих подій.

Висловлення думки (умовно-позитивна)

На нашу думку, за включенням впливу питання, про яке йдеться у параграфі "Підстава для висловлення умовно-позитивної думки", консолідована фінансова звітність ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ" відображає достовірно, в усіх суттєвих аспектах, фінансовий стан Товариства станом на 31 грудня 2015 року, його фінансові результати і рух грошових коштів за рік, що закінчився 31 грудня 2015 року, відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності.

Пояснювальний параграф

Звертаємо увагу на примітку 12 "Грошові кошти та їх еквіваленти" в якій йдеться, що станом на 31 грудня 2015 року у Групі є грошові кошти в сумі 464 тис. грн. обмежені у використанні у зв'язку з тим, що Банки, в яких вони розміщені перебувають в стадії ліквідації.

Основні відомості про аудитора

"Найменування: ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "КИЇВАУДИТ".

"Код ЄДРПОУ: 01204513

"Свідоцтво про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів № 1970, видане за рішенням Аудиторської палати України від 23.02.2001 р. № 99, продовжене за рішенням Аудиторської палати України від 30.07.2015 р. № 313/3 терміном до 30.07.2020 р.

"Свідоцтво про включення до реєстру аудиторських фірм та аудиторів, які можуть проводити аудиторські перевірки фінансових установ, № 0069 видане відповідно до розпорядження Нацкомфінпослуг від 26.09.2013 р. № 3365, продовжене за розпорядженням Нацкомфінпослуг від 22.10.2015 р. №2585 терміном до 30.07.2020 р.

"Свідоцтво про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів, серії П № 000276 видане НКЦПФР 27 серпня 2015 року терміном до 30.07.2020 року.

"Відомості про аудитора, який підписав висновок: Директор (аудитор) - Іщенко Надія Іванівна; сертифікат аудитора серії А № 005559, виданий за рішенням Аудиторської палати України від 30.10.2003 р. № 128, продовжений за рішенням Аудиторської палати України від 26.09.2013 р. № 279/2 терміном до 30 жовтня 2018 року;

Директор ТОВ "КИЇВАУДИТ"

Н. І. Іщенко

(Сертифікат аудитора серії "А" № 005559)

20 квітня 2016 року

Адреса: м. Київ, вул. Саксаганського, 53/80, оф. 306

тел. (044) 287-70-55, 287-42-94

			КОДИ
		Дата	01.01.2016
Підприємство	Публічне акціонерне товариство "Київенергоремонт"	за ЄДРПОУ	00131328
Територія	м.Київ, Подільський р-н	за КОАТУУ	8038500000
Організаційно-правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230
Вид економічної діяльності	Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна	за КВЕД	68.20

Середня кількість працівників: 222

Адреса, телефон: 04071 м. Київ, пров. Електриків, 15, +380 (44) 207-83-90

Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

за міжнародними стандартами фінансової звітності

v

**Консолідований баланс
(Звіт про фінансовий стан)
на 31.12.2015 р.
Форма №1-к**

		Код за ДКУД	1801007
Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	16	55
первісна вартість	1001	47	74
накопичена амортизація	1002	(31)	(19)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	232	262
Основні засоби	1010	35 995	67 817
первісна вартість	1011	48 974	104 735
знос	1012	(12 979)	(36 918)
Інвестиційна нерухомість	1015	5 970	11 972
первісна вартість	1016	6 849	17 437
знос	1017	(879)	(5 465)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
первісна вартість	1021	0	0
накопичена амортизація	1022	(0)	(0)
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	466	455
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	0	0
Гудвіл	1050	0	0
Гудвіл при консолідації	1055	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0

Усього за розділом I	1095	42 679	80 561
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	949	1 207
Виробничі запаси	1101	949	1 207
Незавершене виробництво	1102	0	0
Готова продукція	1103	0	0
Товари	1104	0	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Депозити перестраховання	1115	0	0
Векселі одержані	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	18 170	9 529
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	217	2 743
з бюджетом	1135	451	607
у тому числі з податку на прибуток	1136	451	509
з нарахованих доходів	1140	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	2 236	2 254
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	411	2 680
Готівка	1166	0	0
Рахунки в банках	1167	0	0
Витрати майбутніх періодів	1170	69	109
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	31	826
Усього за розділом II	1195	22 534	19 955
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	65 213	100 516

Пасив	Код рядка	На початок звітної періоду	На кінець звітної періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	239	239
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	0	0
Додатковий капітал	1410	341	41 257
Емісійний дохід	1411	341	341
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	5 388	5 388
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	36 039	33 009
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0

Неконтрольована частка	1490	0	0
Усього за розділом I	1495	42 007	79 893
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	1 148	359
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	1 148	359
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	7 573	0
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	8 175	9 262
розрахунками з бюджетом	1620	338	500
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	164
розрахунками зі страхування	1625	530	274
розрахунками з оплати праці	1630	611	587
одержаними авансами	1635	171	4 828
розрахунками з учасниками	1640	1	1
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0
страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	4 030	2 813
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	629	1 999
Усього за розділом III	1695	22 058	20 264
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття			
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	65 213	100 516

Примітки: Управлінський персонал ПАТ "КІЇВЕНЕРГОРЕМОНТ" несе відповідальність за складання і достовірне подання цієї консолідованої фінансової звітності у відповідності до Міжнародних стандартів фінансової звітності та за такий внутрішній контроль, який управлінський персонал визначає потрібним для того, щоб забезпечити складання консолідованої фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень унаслідок шахрайства або помилки.

Керівник

Брусів О.І.

Головний бухгалтер

Максимова В.С.

Підприємство

Публічне акціонерне товариство
"Київенергоремонт"Дата
за ЄДРПОУКОДИ
01.01.2016
00131328

Консолідований звіт про фінансові результати

(Звіт про сукупний дохід)

за 2015 рік

Форма №2-к

I. Фінансові результати

Код за ДКУД 1801008

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	37 352	44 921
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховання	2012	(0)	(0)
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(33 293)	(39 589)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий:			
прибуток	2090	4 059	5 332
збиток	2095	(0)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	4 092	2 398
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	(6 523)	(7 892)
Витрати на збут	2150	(0)	(0)
Інші операційні витрати	2180	(4 808)	(1 980)
Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	0	0
збиток	2195	(3 180)	(2 142)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	30	104

Інші доходи	2240	0	0
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(324)	(870)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(11)	(33)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	0	0
збиток	2295	(3 485)	(2 941)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-164	-73
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	0	0
збиток	2355	(3 649)	(3 014)

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	40 916	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	40 916	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	(0)	(0)
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	40 916	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	37 267	-3 014
Чистий прибуток (збиток), що належить:			
власникам материнської компанії	2470	0	0
неконтрольованій частці	2475	0	0
Сукупний дохід, що належить:			
власникам материнської компанії	2480	0	0
неконтрольованій частці	2485	0	0

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	20 311	22 285
Витрати на оплату праці	2505	10 021	14 407
Відрахування на соціальні заходи	2510	3 627	5 515
Амортизація	2515	3 265	2 270
Інші операційні витрати	2520	4 828	4 962
Разом	2550	42 052	49 439

IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період
--------------	-----------	-------------------	-----------------------

			попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	477 824	477 824
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	477 824	477 824
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	-7,640000	-6,310000
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	-7,640000	-6,310000
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0,00	0,00

Примітки: Управлінський персонал ПАТ "КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ" несе відповідальність за складання і достовірне подання цієї консолідованої фінансової звітності у відповідності до Міжнародних стандартів фінансової звітності та за такий внутрішній контроль, який управлінський персонал визначає потрібним для того, щоб забезпечити складання консолідованої фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень унаслідок шахрайства або помилки.

Керівник

Брусов О.І.

Головний бухгалтер

Максимова В.С.

Підприємство

Публічне акціонерне товариство
"Київенергоремонт"

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

01.01.2016

00131328

Консолідований звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)За 2015 рік
Форма №3-к

Код за ДКУД 1801009

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	36 556	20 039
Повернення податків і зборів	3005	297	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	297	0
Цільового фінансування	3010	163	239
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	14 974	6 693
Надходження від повернення авансів	3020	245	150
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	0	104
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	359	0
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(21 485)	(22 036)
Праці	3105	(8 349)	(11 429)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(4 448)	(6 331)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(7 681)	(8 645)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(110)	(790)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(4 577)	(4 425)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(2 994)	(3 430)
Витрачання на оплату авансів	3135	(6 124)	(1 063)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(0)	(0)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(1 217)	(250)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	3 290	-22 529
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200	0	0

необоротних активів	3205	0	0
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	30	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(0)	(0)
необоротних активів	3260	(530)	(904)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(4)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	-504	-904
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	4 123	26 790
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(4 309)	(3 177)
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(331)	(870)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(0)	(0)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	-517	22 743
Чистий рух коштів за звітний період	3400	2 269	-690
Залишок коштів на початок року	3405	411	1 101
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	0
Залишок коштів на кінець року	3415	2 680	411

Примітки: Управлінський персонал ПАТ "КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ" несе відповідальність за складання і достовірне подання цієї консолідованої фінансової звітності у відповідності до Міжнародних стандартів фінансової звітності та за такий внутрішній контроль, який управлінський персонал визначає потрібним для того, щоб забезпечити складання консолідованої фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень унаслідок шахрайства або помилки.

Керівник

Брусов О.І.

Головний бухгалтер

Максимова В.С.

Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій	4260	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій	4265	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій	4270	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	619	0	0	619	0	619
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	0	0	40 916	0	-3 030	0	0	37 886	0	37 886
Залишок на кінець року	4300	239	0	41 257	5 388	33 009	0	0	79 893	0	79 893

Примітки: Управлінський персонал ПАТ "КИЇВЕНЕРГОРЕМОНТ" несе відповідальність за складання і достовірне подання цієї консолідованої фінансової звітності у відповідності до Міжнародних стандартів фінансової звітності та за такий внутрішній контроль, який управлінський персонал визначає потрібним для того, щоб забезпечити складання консолідованої фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень унаслідок шахрайства або помилки.

Керівник

Брусов О.І.

Головний бухгалтер

Максимова В.С.

Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

1. Організаційна структура та діяльність

Публічне акціонерне товариство "Київенергоремонт" (далі - Група) є юридичною особою відповідно до законодавства України, створене внаслідок прийняття рішення про корпоратизацію засновниками Відкритого акціонерного товариства "Київенергоремонт" (протокол від 19 липня 1994 року).

1.1. Повна та скорочена назва:

Публічне акціонерне товариство "Київенергоремонт"

Скорочена назва: ПАТ "Київенергоремонт"

1.2. Код ЄДРПОУ: .00131328

1.3. Організаційно-правова форма: акціонерне товариство.

1.4. Юридична адреса: 04071, м. Київ, пров. Електриків, 15

Фактична адреса: 04071, м. Київ, пров. Електриків, 15

Адреса електронної пошти: ker@ker.in.ua

1.5. Офіційна сторінка в інтернеті, на якій доступна інформація про товариство: http://ker.in.ua/k_svedeniy_akcionerov.html

Група створена на базі виробничого підприємства "Київенергоремонт" та є посередником між замовником та сервісною компанією, яка виконує роботи з монтажу, наладки, ремонту і модернізації устаткування на об'єктах тепло та електроенергетики.

Також Група володіє нерухомим майном, яке надає в операційну оренду.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу складає 222 осіб. Середня чисельність позаштатних працівників складає 22 осіб.

Контроль та регулювання діяльності директора, забезпечення стійкого фінансового розвитку Групи здійснює Наглядова рада, яка налічує трьох представників основних акціонерів.

2. Умови, в яких працює товариство і подальша безперервна діяльність

Протягом 2015 року спостерігалось суттєве погіршення економічної ситуації в Україні у зв'язку з :

веденням військові дії на сході України та розривом міжрегіональних зв'язків унаслідок анексії АР Крим;

низьким зовнішнім попитом унаслідок гальмування економічного зростання країн - основних торговельних партнерів;

ускладненням торговельних відносини з Російською Федерацією;

зниженням купівельної спроможності населення внаслідок зменшення реальних доходів населення;

погіршенням фінансових результатів підприємств, звуженням кредитної активності, скороченням державного фінансування та високим рівнем невизначеності.

Подальший економічний розвиток України значною мірою залежить від ефективності економічних, фінансових та монетарних заходів, які вживаються Урядом, а також від змін у податковій, юридичній, регулятивній та політичній сферах.

Керівництво не може передбачити всі тенденції, які могли б вплинути на економіку України, а також те, який вплив (за наявності такого) вони можуть надати на фінансове становище Групи. Керівництво впевнене, що в сформованій ситуації воно вживає всі необхідні заходи для забезпечення стабільності та подальшого розвитку Групи.

Консолідована фінансова звітність підготовлена з використанням принципів бухгалтерського обліку, заснованих на концепції подальшої безперервної діяльності, що передбачає реалізацію активів і ліквідацію зобов'язань в ході звичайної діяльності. Станом на 31 грудня 2015 року управлінським персоналом було здійснено оцінку, згідно з якою товариство буде в подальшому здійснювати свою діяльність на підставі принципу безперервності. Управлінському персоналу не відомо про суттєві невизначеності, пов'язані з подіями чи умовами, крім наявності в Україні політичної та економічної кризи, які можуть спричинити значний сумнів щодо здатності товариства продовжувати діяльність на безперервній основі. Керівництво впевнене, що воно вживає всіх необхідних заходів для забезпечення стабільної діяльності та розвитку Товариства

3. Основні припущення, що стосуються майбутнього та основні джерела невизначеності оцінок на кінець звітного періоду, які становлять значний ризик спричинити суттєве коригування балансової вартості активів та зобов'язань в наступному фінансовому році.

При підготовці фінансової звітності управлінський персонал здійснював попередні оцінки впливу невизначених майбутніх подій на окремі активи та зобов'язання. Такі попередні оцінки базуються на інформації, яка наявна на дату фінансової звітності, тому фактичні результати у майбутньому можуть відрізнятись від таких оцінок. Можливого суттєвого впливу інших майбутніх подій на оцінку активів та зобов'язань управлінський персонал не виявив.

4. Ідентифікація та основа підготовки фінансової звітності.

Фінансова звітність ПАТ "Київенергоремонт" складена станом на 31 грудня 2015 року, звітним періодом є 2015 рік. Фінансова звітність підготовлена у відповідності до Міжнародних стандартів фінансової звітності (далі - МСФЗ) та є фінансовою звітністю загального призначення. Датою переходу на МСФЗ є 1 січня 2012 року.

Ця фінансова звітність складена на основі облікових даних ПАТ "Київенергоремонт" та його дочірнього підприємства "Енергоремонт", відповідним чином скоригованих і перекласифікованих для представлення згідно з МСФЗ. При складанні фінансової звітності за рік, що закінчився 31 грудня 2015 року, Група використовувала чинні МСФЗ та МСБО, які оприлюднені та розміщені на офіційному сайті Міністерства фінансів України на дату складання цієї звітності.

Термін "дочірні компанії" використовується у цьому звіті для визначення компаній та інших суб'єктів господарської діяльності, в яких товариство володіє, прямо чи опосередковано, більш ніж половиною прав голосу або іншим чином може контролювати їх фінансову і операційну

політику з метою здобуття економічних вигод.

Ця фінансова звітність є консолідованою фінансовою звітністю. Вона включає фінансову звітність ПАТ "Київенергоремонт" та ДП "Енергоремонт". Фінансова звітність ДП "Енергоремонт" ПАТ "Київенергоремонт" підготовлена із застосуванням єдиних принципів облікової політики. Всі внутрішньогрупові залишки, операції, нереалізовані прибутки та збитки, що виникли в результаті операцій в середині Групи, повністю виключені.

Частки участі в дочірніх підприємствах

Група складається з материнського підприємства - Публічного акціонерного товариства "Київенергоремонт" та його дочірньої компанії, інформація про яку наведена в таблиці нижче:

Найменування дочірньої компанії Неконтрольовані частки участі, % Прибуток/збиток, віднесений до неконтрольованих часток протягом звітного року, тис. грн. Накопичені неконтрольовані частки на кінець звітного року,

тис. грн.

1.	ДП "Енергоремонт"	0,0	0,0	0,0
2.	Всьогох	0,0	0,0	

Протягом 2015 року, а також попереднього 2014 року, дивіденди неконтрольованим часткам участі не сплачувались.

Нижче наведено зведену фінансову інформацію про активи, зобов'язання, прибутки та збитки дочірнього підприємства.

Станом на 31 грудня 2015 року та за 2015 рік:

Найменування дочірньої компанії Необоротні активи, тис. грн. Оборотні активи, тис. грн.
Довгострокові зобов'язання та забезпечення, тис. грн. Поточні зобов'язання, тис. грн.
Прибуток (збиток) звітного року, тис. грн.

3.	ДП "Енергоремонт"	1933	18998	359	19205	1284
----	-------------------	------	-------	-----	-------	------

Станом на 31 грудня 2014 року та за 2014 рік:

Найменування дочірньої компанії Необоротні активи, тис. грн. Оборотні активи, тис. грн.
Довгострокові зобов'язання, тис. грн. Поточні зобов'язання, тис. грн. Прибуток
(збиток) попереднього року, тис. грн.

4.	ДП "Енергоремонт"	1037	20723			
		205	21419	119		

Станом на кінець звітнього року не існувало суттєвих обмежень на здатність материнського підприємства мати доступ до активів, використовувати активи та погашати зобов'язання групи. Права захисту неконтрольованих часток не обмежували значно здатність материнського підприємства мати доступ до активів використовувати активи та погашати зобов'язання групи.

Контрактні угоди, які могли б вимагати від материнського підприємства та його дочірніх підприємств надати фінансову підтримку консолідованому структурованому суб'єктові господарювання, протягом звітнього року та попереднього року не укладались.

Протягом звітнього року материнське підприємство та його дочірні підприємства не надавало фінансову або іншу підтримку консолідованому структурованому суб'єктові господарювання.

Материнське підприємство не має намірів надати фінансову або іншу підтримку консолідованому структурованому суб'єктові господарювання, в тому числі намірів допомогти структурованому суб'єктові господарювання в отриманні фінансової підтримки.

Протягом звітнього року змін часток власності в дочірніх підприємствах не було.

При складанні фінансової звітності за рік, що закінчився 31 грудня 2015 року, Група використовувала чинні МСФЗ та МСБО, які оприлюднені та розміщені на офіційному сайті Міністерства фінансів України на дату складання цієї звітності.

Концептуальна основа. Дана фінансова звітність складена згідно з Міжнародними стандартами фінансової звітності .

Дана фінансова звітність ґрунтується на наступних принципах:

а) Принцип відповідності

Ця фінансова звітність складена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності.

З метою складання фінансової звітності за МСФЗ за рік, що закінчився 31 грудня 2015 року, згідно з вимогами українського законодавства Групою було застосовано форми фінансової звітності, затверджені наказом Міністерства фінансів України від 07 лютого 2013 року № 73.

б) Принцип нарахування

Результати операцій та інші події визнаються тоді, коли вони відбуваються (а не тоді, коли отримуються чи виплачуються грошові кошти чи їх еквіваленти). Вони відображаються в облікових регістрах та наводяться у фінансовій звітності тих періодів, до яких вони належать.

в) Принцип безперервності

Фінансова звітність зазвичай складається виходячи із припущення про те, що підприємство здійснює діяльність безперервно та буде продовжувати її в осяжному майбутньому. Якщо підприємство не має намірів чи не може продовжувати діяльність як цілісний комплекс, то інформація про це повинна бути розкрита в описі принципів бухгалтерського обліку, які використовуються.

г) Принцип історичної вартості

Активи та зобов'язання оцінювались на основі принципу історичної собівартості за виключенням фінансових активів утримуваних на продаж, що відображені за справедливою вартістю.

Використання оцінок. Для цілей підготовки цієї фінансової Звітності у відповідності з МСФЗ управлінський персонал застосував ряд оцінок та припущень, пов'язаних з відображенням в обліку активів та зобов'язань. Фактичні результати можуть відрізнятися від цих оцінок. Зокрема, невизначеність в оцінках стосується:

1.Знецінення торгової та іншої дебіторської заборгованості.

Управлінський персонал оцінює збитки від знецінення шляхом оцінки можливості погашення дебіторської заборгованості на основі аналізу окремих дебіторів. Факти, що приймаються до уваги в ході оцінки платоспроможності окремих дебіторів враховують аналіз дебіторської заборгованості за строками виникнення, а також фінансовий стан та історію погашення заборгованості конкретними дебіторами. Якщо фактичне погашення заборгованості виявиться меншим ніж за оцінкою управлінського персоналу, Група вимушена буде відображати в своєму обліку додаткові витрати у зв'язку із знеціненням заборгованості.

2.Зобов'язання по виплатам працівникам після закінчення трудової діяльності та іншим довгостроковим виплатам працівникам.

Управлінський персонал проводить розрахунки зобов'язань по виплатам працівникам після закінчення їх трудової діяльності з використанням методу амортизованої вартості з використанням ефективної ставки відсотка. У випадку, якщо Група проводила б розрахунки зобов'язань по виплатам працівникам після закінчення трудової діяльності з використанням методу прогнозованої умовної одиниці виходячи з актуарних допущень, то такі розрахунки були б найбільш точними по відношенню до тих змінних складових, які будуть визначати остаточну вартість виплат працівникам після закінчення їх трудової діяльності.

3.Оцінка об'єктів основних засобів на дату переходу на МСФЗ за їх справедливою вартістю

Управлінський персонал використав у своєму балансі за МСФЗ на початок періоду справедливу вартість об'єктів основних засобів, інвестиційної нерухомості як доцільну собівартість таких об'єктів. Справедлива вартість була проведена незалежними оцінщиками. У подальшому Група буде враховувати, що доцільна собівартість об'єктів основних засобів є заміником собівартості чи амортизованої собівартості об'єктів основних засобів на початок звітного періоду. При цьому, окремі об'єкти нерухомості залишилися не оцінені за справедливою вартістю, оскільки таку оцінку неможливо провести без понесення додаткових суттєвих витрат коштів та часу.

Якщо в майбутньому Група все ж таки проведе переоцінку цих об'єктів, то вартість основних засобів, скоріш за все, збільшиться.

4.Процентні ставки, які були застосовані до довгострокових зобов'язань

При відсутності аналогічних фінансових інструментів розрахунки справедливої вартості довгострокових зобов'язань ґрунтувалися на професійних судженнях. Зміна ефективної процентної ставки, яка використовувалась при розрахунках справедливої вартості зобов'язань по пенсійним виплатам, що здійснюються державою на користь працівників, які працювали на протязі певного часу у шкідливих умовах, які визначені нормативно-правовими державними актами, може мати значний вплив на фінансову звітність.

5.Знецінення фінансових інвестицій

Управлінський персонал Групи визначає, що фінансові інвестиції знецінились, якщо має місце значне або довгострокове зниження їх справедливої вартості до рівня, що є нижчим первісної вартості. Для визначення того, що саме є значним або довготривалим зниженням, вимагається професійне судження. Формуючи такі професійні судження управлінський персонал серед інших факторів оцінює коливання ціни на акції та ліквідність на українських ринках. Крім того свідченням знецінення є зміни технологій або погіршення фінансового стану компанії, інвестиціями в які володіє Група. Якщо всі випадки зниження справедливої вартості до рівня, що є нижчим первісної вартості, можна було б класифікувати як довготривалі або значні, то Група понесла б збиток на суму знецінення вартості фінансових інвестицій. На думку управлінського персоналу зміни в оцінках справедливої вартості фінансових інвестицій є таким, що не повинні привести до суттєвої зміни їх справедливої вартості на дату балансу.

Зміна в методах обліку та оцінки. Для того щоб забезпечити порівнянність фінансової звітності за послідовні періоди підприємство застосовує до методів обліку та оцінки принцип одноманітності.

Події після дати балансу. Події, які трапились в проміжку між датою балансу та датою публікації фінансової звітності, можуть потребувати коригувань активів та зобов'язань. Розрізняються події після дати балансу, які надають додаткові докази умов, які існували на дату балансу (коригуючи події після дати балансу), і події, які свідчать про умови, які виникають після дати балансу (не коригуючи події після дати балансу). Коригуючи події викликають необхідність відповідного коригування сум у фінансовій звітності. На відміну від цього, коригувати суми внаслідок не коригуючи подій неможна. Однак, якщо такі коригування є значними, вони повинні бути вказані та роз'яснені в примітках.

Функціональна валюта та валюта подання. Національною валютою України є гривня. Функціональною валютою та валютою подання звітності для цілей даної фінансової звітності є гривня, округлена до тисяч. Монетарні активи і зобов'язання в іноземній валюті відображені у фінансовій звітності у гривневому еквіваленті за офіційним курсом Національного банку України на 31.12.2015 року.

5. Основні принципи облікової політики.

При складанні даної фінансової звітності, яка складена за МСФЗ, Група дотримувалася тих самих облікових політик і методів обчислення, як і в останній річній попередній фінансовій звітності, складеній згідно з МСФЗ за 2014 рік.

Нематеріальні активи.

Нематеріальні активи, придбані окремо, капіталізуються за собівартістю, а ті, що придбані разом з бізнесом, капіталізуються за справедливою вартістю на дату придбання. Після первинного визнання, до класу нематеріальних активів застосовується модель затрат. Строк корисної експлуатації цих нематеріальних активів може бути як обмеженим, так і необмеженим. При нарахуванні амортизації на нематеріальні активи з обмеженим строком корисної експлуатації (10 років за лінійним методом), такі витрати відображаються в звіті про прибутки та збитки у статті "Адміністративні витрати". Нематеріальні активи, за винятком витрат на дослідження та розробки, які створюються в рамках бізнесу, не капіталізуються, а видатки відображаються у звіті про прибутки та збитки в тому році, в якому вони були понесені. Нематеріальні активи перевіряються на предмет зменшення їх корисності щорічно кожен окремо або на рівні активів, що генерує грошові потоки. Строки корисної експлуатації нематеріальних активів також переглядаються на щорічній основі зі здійсненням необхідних коригувань на перспективній основі.

Основні засоби.

Об'єкти основних засобів, придбані або створені власними силами Групи, оприбутковуються на баланс за первісною вартістю. В балансі вартість основних засобів показується за мінусом нарахованого зносу (амортизації). Вартість активів, що створенні господарським способом, включає в себе вартість матеріалів, заробітної плати основних робітників та відповідну частину виробничих накладних витрат.

Нарахування зносу основних засобів в бухгалтерському обліку здійснюється з використанням прямолінійного методу. Термін корисного використання і відповідні норма амортизації визначаються для кожного об'єкту згідно з затвердженими в Групі стандартами.

На дату останнього балансу основні засоби відображаються за вирахуванням накопиченої амортизації та будь-яких накопичених збитків від зменшення корисності.

Амортизація основних засобів нараховується за прямолінійним методом на основі таких очікуваних строків служби відповідних активів:

Будівлі та споруди 50-85 років

Машини та обладнання 5-40 років

Транспортні засоби 8-12 років

Меблі та офісне обладнання 5-15 років

Інші основні засоби 12-20 років

Інвестиційна нерухомість.

Інвестиційна нерухомість - це нерухомість (земля чи будівля, або частина будівлі, або їх поєднання), утримувана (власником або орендарем згідно з угодою про фінансову оренду) з метою отримання орендних платежів або збільшення вартості капіталу чи для досягнення обох цілей, а не для використання у виробництві чи при постачанні товарів, при наданні послуг чи для адміністративних цілей або продажу в звичайному ході діяльності.

Інвестиційна нерухомість визнається в балансі з використанням моделі оцінки за собівартістю за вирахуванням суми нарахованої амортизації. Амортизація інвестиційної нерухомості нараховується за прямолінійним методом на основі строку корисної служби: 50 - 70 років.

Запаси.

Товарні запаси оцінюються за нижчою з двох величин: собівартості та чистої вартості реалізації. Собівартість запасів при їх вибутті визначається за методом ідентифікованої собівартості відповідної одиниці запасів. Чиста реалізаційна вартість - це оціночна продажна ціна в процесі звичайної господарської діяльності, за вирахуванням оціночних витрат на здійснення доробки, а також оціночних затрат, необхідних для здійснення реалізації. Вартість готової продукції та незавершеного виробництва включає пропорційну частку накладних виробничих витрат, виходячи зі звичайної виробничої потужності, за виключенням витрат на позики.

Запаси періодично переглядаються зі створенням резервів під зіпсовані, надлишкові та застарілі запаси.

Дебіторська заборгованість по основній діяльності та інша дебіторська заборгованість.

Дебіторська заборгованість визнається активом, якщо існує ймовірність отримання підприємством майбутніх економічних вигод та може бути достовірно визначена її сума.

Поточна дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги визнається активом одночасно з визнанням доходу від реалізації продукції, товарів, робіт і послуг визнається за амортизованою вартістю з використанням методу ефективної процентної ставки за вирахуванням резерву на її знецінення. Резерв під знецінення дебіторської заборгованості утворюється у випадках, коли існує об'єктивне свідчення того, що Група не зможе отримати заборгованість у відповідності з первісними умовами. Ознаками того, що дебіторська заборгованість по основній діяльності знецінена, вважаються суттєві фінансові труднощі контрагента, ймовірність його банкрутства або фінансова реорганізація, не погашення або прострочення платежу. Резерв утворюється в сумі різниці між балансовою вартістю та приведеною (дисконтованою) вартістю дебіторської заборгованості.

Оренда.

Операції з надання в оренду нерухомості та інших об'єктів основних засобів, визнаються як операційна оренда, оскільки значна частина ризиків та винагород щодо володіння до орендарів не передається. Платежі, отримані в рамках оперативної оренди, відносяться на фінансовий результат рівномірно протягом строку оренди.

Векселі.

Розрахунок по окремим реалізаціям або закупкам здійснюється за допомогою векселів, що є договірними борговими інструментами. Закупки та реалізації, розрахунок по яким здійснюється векселями, визнається управлінським персоналом по справедливій вартості, яка буде отримана або передана при таких розрахунках. Група емітує векселі в якості платіжних інструментів без фіксованої дати погашення. Постачальник може реалізовувати їх на вторинному ринку. Такі векселі обліковуються по справедливій вартості.

Емітовані довгострокові векселі з фіксованою датою погашення обліковуються по амортизованій вартості з використанням методу ефективної процентної ставки.

Група також приймає векселі від своїх покупців (як власні векселі, так і емітовані третіми сторонами) в рахунок погашення дебіторської заборгованості. Такі векселі обліковуються за амортизованою вартістю з використанням методу ефективної процентної ставки. Резерв під знецінення отриманих векселів утворюється у разі, якщо існує об'єктивне свідчення того, що Група не зможе отримати повну суму заборгованості у відповідності з первісними умовами.

Акціонерний капітал.

Емітовані (випущені) акції Групи класифіковані як капітал. Номінальна вартість простих та привілейованих акцій, дозволених до випуску відображається у складі акціонерного капіталу. Перевищення отриманих коштів над номінальною вартістю випущених акцій враховується у складі емісійного доходу в капіталі.

Дивіденди.

Дивіденди визнаються в якості зобов'язань та вираховуються з капіталу на звітну дату тільки якщо вони оголошені до або на звітну дату.

Кредиторська заборгованість по основній діяльності та інша кредиторська заборгованість.

Принцип первісного визнання та оцінки кредиторської заборгованості по основній діяльності та іншій кредиторській заборгованості полягає в оцінці заборгованості по справедливій вартості плюс витрати на проведення операцій. Справедливу вартість кредиторської заборгованості при первісному визнанні визначає ціна операції. Таке визнання здійснюється на дату операції (на дату здійснення угоди).

Резерви та забезпечення.

Резерви та забезпечення створюється при виникненні внаслідок минулих подій зобов'язання, погашення якого ймовірно призведе до зменшення ресурсів, що втілюють в собі економічні вигоди, та його оцінка може бути розрахунково визначена.

Сума забезпечення визначається за обліковою оцінкою ресурсів (за вирахуванням суми очікуваного відшкодування), необхідних для погашення відповідного зобов'язання, на дату балансу. Суми створених забезпечень визнаються витратами (за винятком суми забезпечення, що включається до первісної вартості основних засобів).

Забезпечення використовується для відшкодування лише тих витрат, для покриття яких воно було створено.

Виплати працівникам

Виплата основної, додаткової заробітної плати та інших заохочувальних та компенсаційних виплат здійснюються в Групі відповідно до Закону України "Про оплату праці" та положень Колективного договору.

Група здійснює на користь своїх працівників відрахування до Державного пенсійного фонду у вигляді єдиного соціального внеску. Зазначені суми визнаються витратами в періоді їх нарахування.

Крім того, Група зобов'язана компенсувати державі суми пенсійних виплат, що здійснюються державою на користь працівників, які працювали на протязі певного часу у шкідливих умовах, які визначені нормативно-правовими державними актами.

Операції з пов'язаними особами.

Група має відношення контролю з усіма своїми дочірніми підприємствами. Пов'язані особи включають також засновників та основний управлінський персонал.

Операції з пов'язаними сторонами здійснювались на загальних підставах. До таких операцій віднесені:

- операції з фізичними особами, яка:

i) контролює Групу;

ii) має суттєвий вплив на Групу;

iii) є членом провідного управлінського персоналу Групи.

- суб'єкт господарювання є зв'язаним із Групою, якщо виконується будь-яка з таких умов:

i) суб'єкт господарювання та Група, є членами однієї групи (а це означає, що кожне материнське підприємство, дочірнє підприємство або дочірнє підприємство під спільним контролем є зв'язані одне з одним);

ii) один суб'єкт господарювання є асоційованим підприємством або спільним підприємством іншого суб'єкта господарювання (або асоційованого підприємства чи спільного підприємства члена групи, до якої належить інший суб'єкт господарювання);

iii) обидва суб'єкти господарювання є спільними підприємствами однієї третьої сторони;

iv) один суб'єкт господарювання є спільним підприємством третього суб'єкта господарювання, а інший суб'єкт господарювання є асоційованим підприємством цього третього суб'єкта господарювання;

v) суб'єкт господарювання є програмою виплат по закінченні трудової діяльності працівників або Групи, або будь-якого суб'єкта господарювання, який є зв'язаним із Групою. Якщо Група, сам є такою програмою виплат, то працедавці-спонсори також є зв'язаними із Підприємством;

vi) суб'єкт господарювання перебуває під контролем або спільним контролем спільного власника;

vii) особа, визначена в пункті a)i), має значний вплив на суб'єкт господарювання або є членом провідного управлінського персоналу суб'єкта господарювання (або материнського підприємства суб'єкта господарювання).

Визнання доходів.

Виручка від надання послуг визнається як дохід у періоді, коли послуги були фактично надані. Якщо результат операції, який передбачає надання послуг, може бути попередньо оцінений достовірно, дохід, пов'язаний з операцією має визнаватись шляхом посилення на той етап завершеності операцій, який існує на кінець звітного періоду.

Результат операцій може бути попередньо оцінений достовірно у разі задоволення всіх наведених далі умов:

а) можна достовірно оцінити суму доходу;

б) є ймовірність надходження до Групи економічних вигід, пов'язаних з операцією;

в) можна достовірно оцінити ступінь завершеності операції на кінець звітного періоду; та

г) можна достовірно оцінити витрати, понесені у зв'язку з операцією, та витрати, необхідні для її завершення.

Визнання витрат.

Витрати обліковуються за методом нарахування. Собівартість реалізованих послуг складається з витрат, безпосередньо пов'язаних з наданням цих послуг.

Податок на прибуток.

Витрати з податку на прибуток товариства формуються як сума поточних податкових витрат, розрахованих на базі оподаткованого прибутку за правилами податкового законодавства, та відстрочених податкових витрат (доходів). Відстрочені податкові витрати (доходи) виникають внаслідок визнання в прибутку чи збитку відстрочених податкових активів та/або відстрочених податкових зобов'язань.

Податок на додану вартість.

Дохід, витрати та активи визнаються за виключенням податку на додану вартість, крім випадків, коли ПДВ, виник при покупці активів або понесенні витрат, який не відшкодовується з бюджету.

Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги та кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги відображаються з врахуванням ПДВ. Аванси отримані та аванси сплачені відображаються з ПДВ.

Виправлення помилок і зміни у фінансових звітах.

У разі виникнення помилок стосовно визнання, оцінки, подання або розкриття інформації про елементи фінансових звітів:

1. Потенційні помилки поточного періоду, виявлені протягом цього періоду, виправляють до затвердження фінансових звітів до випуску.

2. Товариство виправляє суттєві помилки попереднього періоду ретроспективно в першому комплекті фінансових звітів, затверджених до випуску після їх виявлення шляхом:

а) перерахування порівнювальних сум за відображений попередній період (періоди), в якому відбулася помилка; або

б) перерахування залишків активів, зобов'язань та власного капіталу на початок періоду за самий перший з відображених попередніх періодів, якщо помилка відбулася до першого з відображених попередніх періодів.

Помилку попереднього періоду товариство виправляє шляхом ретроспективного перерахування, за винятком випадків, коли неможливо визначити або вплив на конкретний період, або кумулятивний вплив помилки. Якщо неможливо визначити вплив на конкретний період помилки щодо порівняльної інформації за один або кілька відображених попередніх періодів, товариство перераховує залишки активів, зобов'язань та власного капіталу на початок самого першого періоду, для якого можливе ретроспективне перерахування (який може бути поточним періодом). Якщо неможливо визначити кумулятивний вплив, на початку поточного періоду, помилки на всі попередні періоди, товариство перераховує порівняльну інформацію для виправлення помилки перспективно з самої першої можливої дати.

Важливі оцінки, професійні судження і припущення в застосуванні облікової політики.

Підготовка фінансової звітності вимагає від управлінського персоналу товариства формування суджень, оцінок та припущень, які впливають на застосування принципів облікової політики, на суми активів та зобов'язань, доходів та витрат, відображених у звітності, та на розкриття інформації щодо потенційних активів та зобов'язань. Фактичні результати можуть відрізнятися від цих оцінок. Оцінки та припущення, на яких вони ґрунтуються, регулярно переглядаються. Результати перегляду облікових оцінок визнаються у періоді, в якому вони переглядаються, а також у всіх наступних періодах, на які впливають такі оцінки.

Нижче наведені професійні судження, які найбільш суттєво впливають на суми, що відображені у фінансовій звітності, та основні джерела невизначеності оцінок.

Принципи оцінки за справедливою вартістю.

Товариство класифікує оцінки за справедливою вартістю за допомогою ієрархії справедливої вартості:

1)рівень 1: ціни котирувань на активних ринках для ідентичних активів або зобов'язань;

2)рівень 2: вхідні дані, інші ніж ціни котирувань, що увійшли у рівень 1, які спостерігаються для активів або зобов'язань або прямо, або опосередковано;

3)рівень 3: вхідні дані активів або зобов'язань, що не ґрунтуються на даних ринку, які можна спостерігати.

Кращим свідченням справедливої вартості фінансового активу або фінансового зобов'язання є ціни котирування на активному ринку. Фінансовий інструмент вважається котируваним на активному ринку, якщо ціни котирування легко і регулярно доступні та відображають фактичні й регулярно здійснювані ринкові операції між незалежними сторонами. Справедлива вартість визначається як ціна, узгоджена між зацікавленим покупцем та зацікавленим продавцем в операції незалежних сторін. Мета визначення справедливої вартості для фінансового інструмента, який відкрито купується та продається на активному ринку - отримати ціну, за якою відбулась би операція з цим інструментом на кінець звітного періоду на найсприятливішому активному ринку, до якого компанія має безпосередній доступ.

Якщо ринок для фінансового інструмента не є активним, товариство визначає справедливую вартість, застосовуючи методи оцінювання. Такі методи базуються на застосуванні останніх ринкових операцій між обізнаними, зацікавленими та незалежними сторонами (якщо вони доступні), посиленні на поточну справедливую вартість іншого ідентичного інструмента, аналізі дисконтованих грошових потоків. Мета застосування методів оцінювання - визначити, якою була б ціна операції на дату оцінки в обміні між незалежними сторонами, виходячи із звичайних міркувань бізнесу. Справедлива вартість оцінюється на основі результатів застосування методів оцінювання, в яких максимально враховуються ринкові показники (та якомога менше - дані, специфічні для компанії). Періодично товариство обстежує методи оцінювання та перевіряє їх на обґрунтованість, застосовуючи ціни спостережених поточних ринкових операцій з такими самими інструментами, або на основі інших доступних спостережених ринкових даних.

Справедлива вартість фінансових інструментів базується на наведених далі чинниках:

-вартість грошей у часі;

-кредитний ризик;

-ціни на валютних біржах;

-товарні ціни;

-ціни на інструменти капіталу;

-волатильність;

-ризик дострокового погашення та ризик відмови;

-витрати на обслуговування фінансового активу або фінансового зобов'язання.

6.Нові стандарти, інтерпретації та поправки до діючих стандартів та інтерпретацій, вперше застосовані Групою, та такі, що випущені, але ще не набули чинності

Нові стандарти, що були випущені та набудуть чинності з 1 січня 2016 року і пізніше.

Новий МСФЗ 9 (2014) "Фінансові інструменти" замінює собою МСФЗ 9 (2009), МСФЗ 9 (2010) та МСФЗ 9 (2013), але ця версія залишається доступною для застосування, якщо відповідною датою первісного застосування є дата до 1 лютого 2015 року. Стандарт набрання чинності з 01 січня 2018 року. У відповідності до МСФЗ 9, існує три категорії обліку боргових інструментів: за амортизованою вартістю, за справедливою вартістю через інший сукупний дохід і за справедливою вартістю через прибутки/збитки. Принципи оцінки кожної категорії є аналогічними до діючих вимог МСБО 39. Класифікація залежить від бізнес-моделі управління фінансовими активами та від того, чи включають контрактні потоки грошових коштів платежі за основною сумою заборгованості і проценти. Інвестиції в інструменти капіталу завжди оцінюються за справедливою вартістю. Однак, керівництво може прийняти безвідкличне рішення про представлення змін в справедливій вартості в звіті про інший сукупний дохід, якщо даний інструмент не відноситься до категорії "призначений для торгівлі". Якщо ж він відноситься до категорії "призначений для торгівлі", то зміни справедливої вартості включаються до складу прибутків/ збитків. Всі інші інструменти (у тому числі всі похідні інструменти), оцінюються за справедливою вартістю з відображенням змін у складі прибутку або збитку. МСФЗ 9 містить "три етапний" підхід до обліку кредитних збитків, який заснований на змінах кредитної якості фінансових активів з моменту їх первісного визнання. Активи проходять через три етапи змін кредитної якості, в залежності від того, як підприємство повинно оцінювати збитки від зменшення корисності або застосовувати метод ефективної процентної ставки. При значному збільшенні кредитного ризику зменшення корисності оцінюється за допомогою очікуваних кредитних збитків за весь строк дії кредиту, а не за 12 місяців. Переглянутий варіант МСФЗ 9 представляє нову модель обліку хеджування, яка розроблена, щоб бути більш тісно пов'язана з тим, як суб'єкт господарювання здійснює діяльність з управління ризиками при хеджуванні фінансових і нефінансових ризиків. Компанія не застосовувала МСФЗ 9 (2014) до своєї фінансової звітності за 2015 рік.

МСФЗ 14 "Відстрочені рахунки тарифного регулювання" застосовується до першої річної фінансової звітності за період, що починається з або після 1 січня 2016 року. МСФЗ 14 дозволяє суб'єктам господарювання, які вперше застосовують МСФЗ, продовжувати визнання сум, які відносяться до тарифного регулювання, у відповідності до попередніх загальноприйнятих положень бухгалтерського обліку, в звітності за МСФЗ. Однак, з метою покращення порівнянності фінансової звітності таких суб'єктів господарювання із звітністю, яку готують суб'єкти господарювання, які вже застосовують МСФЗ і не визнають подібні суми, даний стандарт вимагає представляти показники щодо наслідків тарифного регулювання окремо від інших статей. Цей стандарт застосовують лише суб'єкти господарювання, які застосовують МСФЗ вперше.

МСФЗ 15 "Виручка за контрактами з клієнтами" застосовується до першої річної фінансової звітності за період, що починається з або після 1 січня 2017 року. Стандарт забезпечує єдину комплексну модель обліку виручки на основі п'ятиступінчастої моделі, яка може застосовуватися до всіх договорів з клієнтами. П'ять кроків до моделі:

-ідентифікувати договір з клієнтом;

- ідентифікувати виконання зобов'язань за договором;
- визначити ціну операції;
- розподілити ціну операції на зобов'язання виконавця за договором;
- визнавати виручку, в момент (по мірі) виконання зобов'язання виконавця.

В стандарті також надаються рекомендації на такі теми як: методи оцінки ступеню завершеності робіт; продаж з правом повернення; критерії аналізу "принципал-агент"; невідшкодовувані авансові платежі; договори зворотної покупки; договори комісії; договори продажу без переміщення товарів; приймання клієнтом; розкриття інформації про компоненти виручки.

Зміни до стандартів, що були випущені та набудуть чинності з 1 січня 2016 року і пізніше.

Поправки до МСФЗ 10 "Консолідована фінансова звітність", МСФЗ 12 "Розкриття інформації про частки участі в інших суб'єктах господарювання" та МСБО 27 "Окрема фінансова звітність" вступають в силу для річних періодів, що починаються з або після 1 січня 2016 року. Поправки стосуються наступного:

- звільнення від підготовки консолідованої фінансової звітності можливо для материнської компанії, яка є дочірньою для інвестиційної компанії, навіть якщо компанія оцінює інвестиції у всі свої дочірні компанії за справедливою вартістю;

- фінансовий результат від надання послуг, які відносяться до інвестиційної діяльності, не повинен консолідуватися, якщо сама дочірня компанія є інвестиційною;

- при застосуванні методу участі в капіталі до асоційованого чи спільного підприємства неінвестиційна компанія-інвестор може зберегти оцінки за справедливою вартістю, які застосовуються асоційованим чи спільним підприємством до їх часток в дочірніх компаніях;

- вимагається розкриття додаткової інформації про те, чому суб'єкт господарювання вважається інвестиційною компанією, деталі неконсолідованих дочірніх компаній, характер відносин і певних угод між інвестиційною компанією та її дочірніми компаніями.

Поправки до МСФЗ 11 "Спільна діяльність" вступають в силу для річних періодів, що починаються з або після 1 січня 2016 року. Поправки вимагають від набувача частки участі у спільній операції, в якій діяльність являє собою бізнес (як визначено в МСФЗ 3 "Об'єднання бізнесу"):

- застосовувати для всіх об'єднаних компаній принципи бухгалтерського обліку, визначені в МСФЗ 3 та інших МСФЗ, за винятком тих принципів, які суперечать вимогам МСФЗ 11;

- розкривати інформацію, що вимагається МСФЗ 3 та іншими МСФЗ щодо об'єднання бізнесу.

Поправки застосовуються як для первісного придбання частки у спільній операції, так і для придбання додаткової частки участі у спільній операції (в останньому випадку попереднє володіння частками не переоцінюються).

Поправки до МСБО16 "Основні засоби" і МСБО 38 "Нематеріальні активи" застосовуються для річних періодів, що починаються з або після 1 січня 2016 року. Ці зміни:

- пояснюють, що метод нарахування амортизації, який базується на доходах, отриманих від

діяльності, яка включає в себе використання активу, не використовується для основних засобів;

-пояснюють спростовне припущення про те, що метод нарахування амортизації, який базується на доходах, отриманих від діяльності, яка включає в себе використання нематеріального активу, є неприйнятним; застосовувати цей метод можна лише в обмежених випадках, коли нематеріальний актив виражається як показник виручки, або коли буде доведено, що доходи і споживання економічних вигод від нематеріального активу мають високу кореляцію;

-додаються правила, що майбутнє очікуване зниження відпускної ціни товару, виробленого з використанням активу, може вказувати на очікуване технологічне або комерційне старіння активу, яке, у свою чергу, може відображати зменшення майбутніх економічних вигід, утілених в активі.

Поправки до МСБО 16 "Основні засоби" і МСБО 41 "Сільське господарство" застосовуються для річних періодів, що починаються з або після 1 січня 2016 року. Ці поправки:

-включають плодоносні рослини сферу керівництва МСБО 16, а не МСБО 41, дозволяючи таким активам обліковуватися як основні засоби;

-вводять визначення плодоносних рослин, як живих рослин, які використовуються у виробництві та постачанні сільськогосподарської продукції, як очікується, більш ніж один період;

-уточнюють, що зростаюче виробництво плодоносних рослин залишається в рамках МСБО 41.

Поправки до МСБО 27 "Окрема фінансова звітність" застосовуються для річних періодів, що починаються з або після 1 січня 2016 року. Зміни дозволяють в окремій фінансовій звітності додатково відображати інвестиції в дочірні компанії, спільні підприємства та асоційовані компанії за методом участі в капіталі.

Поправки до МСФЗ 10 "Консолідована фінансова звітність" та МСБО 28 "Інвестиції в асоційовані та спільні підприємства" застосовуються для річних періодів, що починаються з або після 1 січня 2016 року. Зміни уточнюють процедури продажу або передавання активів інвестора наступним чином:

-вимагається повне визнання в фінансовій звітності інвестора доходів і витрат, що виникають від продажу або передавання активів, які складають бізнес (як визначено в МСФЗ 3 "Об'єднання бізнесу");

-вимагається часткове визнання прибутків та збитків, коли активи не являють собою бізнес.

Ці вимоги застосовуються незалежно від форми правочину.

Поправки до МСБО 1 застосовуються для річних періодів, що починаються з або після 1 січня 2016 року. Зміни стосуються наступного:

-роз'яснюється, що інформація не повинна бути прихована шляхом поєднання або шляхом надання несуттєвої інформації; міркування щодо суттєвості стосуються всіх частин фінансової звітності, і навіть коли стандарт вимагає спеціального розкриття інформації, міркування щодо суттєвості застосовується;

-роз'яснюється, що частка іншого сукупного доходу від інвестицій в асоційовані компанії та спільні підприємства повинна бути представлена в сукупності, як єдина позиція;

-наведені додаткові приклади можливих способів розподілу приміток.

Наслідки застосування в майбутньому нових стандартів та змін до стандартів залежатимуть від активів і зобов'язань, що матиме компанія на дату їх застосування, тому визначити їх майбутній вплив в кількісному виразі на даний час неможливо. Керівництво компанії оцінює можливий майбутній вплив від застосування нових (оновлених) стандартів, тлумачень і не виключає їх вплив на облікову політику в майбутньому, на необхідність перегляду процедур, що використовуються для визначення справедливої вартості, та на класифікацію і оцінку фінансових активів та зобов'язань компанії.

Щорічні вдосконалення стандартів, прийняті протягом 2012 - 2014 років, так які набудуть чинності з 1 січня 2016 року.

До МСФЗ 5 "Непоточні активи, утримувані для продажу та припинена діяльність" добавлено спеціальне керівництво для випадків, коли суб'єкт господарювання рекласифікує активи з утримуваних для продажу в утримувані для розподілу та навпаки, а також для випадків коли активи, утримувані для розподілу, обліковуються як для припиненої діяльності.

До МСФЗ 7 "Фінансові інструменти: розкриття" добавлено спеціальне керівництво, яке роз'яснює, чи повинна бути розкрита інформація щодо контрактів на обслуговування, які продовжують брати участь в переданих активах.

Зміни до МСБО 19 "Виплати працівникам" роз'яснюють, що високоліквідні корпоративні боргові зобов'язання, які використовуються для визначення ставки дисконтування виплат по закінченні трудової діяльності, повинні бути представлені в тій самій валюті, в якій будуть здійснені виплати.

Зміни до МСБО 34 роз'яснюють значення "в інших частинах проміжного фінансового звіту" та вимагає перехресних посилань.

7.Основні засоби, нематеріальні активи та їх знос (амортизація), незавершені капітальні інвестиції.

Рух основних засобів за період, що закінчився 31 грудня 2014 року, представлено наступним чином:

Будинки, споруди та передавальні пристрої	Машини та обладнання	Транспортні засоби	Інструменти, прилади, інвентар, меблі	Багаторічні насадження	Інші основні засоби
Малоцінні необоротні матеріальні активи	Незавершені капітальні інвестиції				

Первісна (переоцінена) вартість

залишок на 01.01.2014	38 217 2 351 593	265	1	1 363 550	235
-----------------------	------------------	-----	---	-----------	-----

Надійшло	145	69	65	21	-	123	189	386
----------	-----	----	----	----	---	-----	-----	-----

вибуло	-	(11)	(48)	(7)	-	(1)	(6)	(389)
--------	---	------	------	-----	---	-----	-----	-------

Переведено в осн.засоби із інвест.нерухомості	5 095	-	-	-	-	-	-	-
---	-------	---	---	---	---	---	---	---

залишок на 31.12.2014	43 457 2 409 610	279	1	1 485 733	232
-----------------------	------------------	-----	---	-----------	-----

списано	(81)	(1980)	(62)	(46)	-	(369)	(115)	-
на 31.12.2015	34489	323	282	148	1	960	715	-
Залишкова вартість на 31.12.2015	67133	124	266	114		180	262	
передано в оренду	11972					-	-	-

Станом на 31.12.2015р. Група у складі нематеріальних активів обліковує програмне забезпечення залишковою вартістю 55 тис. грн.

Станом на 31 грудня 2015 року та 31 грудня 2014 року основні засоби Групи не перебували в заставі.

Первісна вартість основних засобів, які станом на 31 грудня 2015 року та 31 грудня 2014 року, які перебувають у використанні, але мають нульову залишкову вартість, складає:

На 31.12.2014, тис. грн. На 31.12.2015, тис. грн.

565 15

Наявність ознак зменшення корисності активів

На 31 грудня 2015 року Група провела тестування основних засобів та капітальних інвестицій на предмет наявності ознак знецінення, в результаті якого управлінський персонал визнав, що вартість використання основних засобів та капітальних інвестицій перевищує їх балансову вартість. Відповідно, за рік, що закінчився 31 грудня 2015 року, збитки від знецінення основних засобів та капітальних інвестицій не визнавались.

Товариство має в постійному користуванні земельні ділянки площею 53559.7 кв. м., нормативна оцінка якої станом на 31.12.2015 року становить 141854.5 тис. грн. У зв'язку з відсутністю права власності на ці земельні ділянки, відсутності в МСФЗ спеціальних положень щодо обліку земельних ділянок, які знаходяться в постійному користуванні, керуючись п.10-12 МСБО № 8, управлінський персонал прийняв рішення не визнавати їх активом.

Станом на 31 грудня 2014 року та 31 грудня 2015 року у товариства: відсутні обмеження на право власності; відсутні основні засоби, що тимчасово не використовуються (консервація, реконструкція); відсутні контрактні зобов'язання, пов'язані з придбанням основних засобів; відсутні компенсації третіх сторін за об'єкти основних засобів, корисність яких зменшилася, або які були втрачені чи передані; відсутні основні засоби, отримані за договорами фінансової оренди.

Протягом 2015 року товариство не отримувало основні засоби в результаті об'єднання підприємств.

Протягом 2015 року товариство не отримувало основні засоби за рахунок цільового фінансування.

Станом на 31 грудня 2015 року товариство не має основних засобів, отриманих в фінансову оренду.

8.Інвестиційна нерухомість.

Рух інвестиційної нерухомості за період, що закінчився 31 грудня 2015 року, представлено наступним чином:

Інвестиційна нерухомість

Первісна (переоцінена) вартість

залишок на 01.01.2015 6849

Переоцінка інвестиційної нерухомості 10588

залишок на 31.12.2015 17437

Нарахований знос

на 01.01.2015 879

нараховано за 2015 рік

переоцінка зносу інвестнерухомості 438

4148

на 31.12.2015 5465

Залишкова вартість на 31.12.2015 11972

Рух інвестиційної нерухомості за період, що закінчився 31 грудня 2014 року, представлено наступним чином:

Інвестиційна нерухомість

Первісна (переоцінена) вартість

залишок на 01.01.2014 11944

переведено з основних засобів в інвестиційну нерухомість

переведено з інвестиційної нерухомості в основні засоби (5095)

залишок на 31.12.2014 6849

Нарахований знос

на 01.01.2014 1208

нараховано за 2014 рік 358

переведено з інвестиційної нерухомості в основні засоби (687)

на 31.12.2014 879

Залишкова вартість на 31.12.2014 5970

9.Довгострокові фінансові інвестиції.

Довгострокові фінансові інвестиції на 31 грудня 2015 року та 31 грудня 2014 року представлені наступним чином:

Сальдо

на 31.12.2014,

тис. грн. Сальдо

на 31.12.2015,

тис. грн.

Інші довгострокові фінансові інвестиції, в тому числі: 466 455

в частки і паї у статутному капіталі інших підприємств - -

в акції 466 455

Довгострокові фінансові інвестиції обліковуються за собівартістю придбання, збитки від знецінення довгострокових фінансових інвестицій Групою не визнавались.

10.Довгострокова дебіторська заборгованість.

Довгострокова дебіторська заборгованість на 31 грудня 2015 року та 31 грудня 2014 року представлена наступним чином:

Сальдо

на 31.12.2014,

тис. грн. Сальдо

на 31.12.2015,

тис. грн.

Довгострокові векселі одержані 484 484

Резерв сумнівних боргів (484) (484)

Всього: - -

Тестування довгострокової дебіторської заборгованості на предмет зменшення корисності

На 31 грудня 2015 року Група провела тестування довгострокової дебіторської заборгованості на предмет її зменшення корисності. Управлінським персоналом встановлено існування ризику непогашення боржниками заборгованості, в результаті чого резерв сумнівних боргів, який

нарахований в попередніх роках в розмірі 100% заборгованості залишається без змін.

11.Запаси.

Запаси на 31 грудня 2015 року та 31 грудня 2014 року представлені наступним чином:

Сальдо			
на 31.12.2014,			
тис. грн.	Сальдо		
на 31.12.2015,			
тис. грн.			
Сировина і матеріали	1106	847	
Паливо	26	5	
Тара і тарні предмети	2	16	
Запасні частини	456	569	
Малоцінні та швидкозношувані предмети	182	189	
Резерв знецінення запасів	(823)	(419)	
Разом:	949	1207	
Готова продукція	-	-	

На 31 грудня 2015 року та 31 грудня 2014 року запаси Групи не перебувають в заставі, обмежень у їх користуванні немає.

Тестування активів на предмет знецінення

На 31 грудня 2015 року Група провела тестування запасів на предмет їх знецінення. В результаті встановлені ознаки зменшення корисності. Нарахований резерв знецінення запасів станом на 31.12.2015 року становить 419 тис. грн.

12. Грошові кошти та їх еквіваленти.

Грошові кошти та їх еквіваленти на 31 грудня 2015 року та 31 грудня 2014 року представлені наступним чином:

Сальдо			
на 31.12.2014,			
тис. грн.	Сальдо		
на 31.12.2015,			

тис. грн.

Поточні рахунки в національній валюті 216 2680

Кошти на депозитних рахунках

Кошти на спеціальних рахунках (ПДВ) 195

Поточні рахунки в іноземній валюті - -

Всього: 411 2680

Еквіваленти грошових коштів Групи за періоди, що закінчилися 31 грудня 2015 року та 31 грудня 2014 року, включають короткострокові депозити, розміщені на умовах "до відкликання" під відсоткову ставку 8 %.

Станом на 31 грудня 2015 року у Групи є грошові кошти обмежені у використанні у зв'язку з тим, що Банки, в яких розміщені кошти перебувають в стадії ліквідації:

ПАТ "Енергобанк" - 463 тис. грн. ,ПАТ "Контракт"-1 тис.грн.

Грошові кошти, що знаходяться на спеціальному рахунку і призначені для обліку коштів у системі електронного адміністрування податку на додану вартість, відображаються у фінансовій звітності як грошові кошти. Грошові кошти, які знаходяться на спеціальних рахунках і призначені для адміністрування податку на додану вартість в сумі 0.0 тис. грн.

Невикористаних запозичених коштів станом на 31.12.2015 року не має.

Не грошових операцій інвестиційної та фінансової діяльності не відбувалося протягом 2015 року. Товариство не придбавало та не продавало майнові комплекси протягом 2015 року.

13.Поточна дебіторська заборгованість.

Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги станом на 31 грудня 2015 року та 31 грудня 2014 року представлена наступним чином:

Сальдо

на 31.12.2014,

тис. грн. Сальдо

на 31.12.2015,

тис. грн.

Чиста реалізаційна вартість 18170 9529

Первісна вартість, з них: 19139 11805

за здані в оренду ОЗ 2022 2517

за будівельно-монтажні роботи 17117 9288

Резерв сумнівних боргів (969) (2276)

Аванси видані на 31 грудня 2015 року та 31 грудня 2014 року представлені наступним чином:

Сальдо

на 31.12.2014,

тис. грн. Сальдо

на 31.12.2015,

тис. грн.

Первісна вартість, з них: 217 2743

аванси видані за роботи та послуги 217 2743

Резерв сумнівних боргів - -

Всього: 217 2743

Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом станом на 31 грудня 2014 року дорівнює 451 тис. грн., станом на 31 грудня 2015 року заборгованість дорівнює 607 тис. грн., і складається із суми авансових внесків з податку на прибуток.

Витрати майбутніх періодів на 31 грудня 2015 року та 31 грудня 2014 року представлені наступним чином:

Сальдо

на 31.12.2014,

тис. грн. Сальдо

на 31.12.2015,

тис. грн.

Первісна вартість, з них: 69 109

Підписка 7 4

Відпустки майбутніх періодів 58 103

Страхування авто 4 2

Інша поточна дебіторська заборгованість на 31 грудня 2015 року та 31 грудня 2014 року представлена наступним чином:

Сальдо

на 31.12.2014,

тис. грн. Сальдо

на 31.12.2015,

тис. грн.

Первісна вартість, з них: 2 240 2316

розрахунки за надані послуги 627 146

розрахунки за інвестиційний внесок на будівництво 1052 1562

розрахунки за наданою фінансовою допомогою 502 582

розрахунки за реалізовані корпоративні права 18 18

розрахунки по лікарняним від фонду Соцстраху 41 8

Резерв сумнівних боргів (4) (62)

Всього: 2236 2254

Інші оборотні активи на 31 грудня 2015 року та 31 грудня 2014 року представлені наступним чином:

Сальдо

на 31.12.2014,

тис. грн. Сальдо

на 31.12.2015,

тис. грн.

Податкові зобов'язання з ПДВ по авансах отриманих за готову продукцію, товари, роботи та послуги 28 804

Податковий кредит з ПДВ, не підтверджений податковими накладними 3 22

Резерв сумнівних боргів - -

Всього: 31 826

14. Довгострокові зобов'язання та забезпечення

Довгострокові зобов'язання та забезпечення на 31 грудня 2015 року та 31 грудня 2014 року представлені наступним чином:

Сальдо

на 31.12.2014,

тис. грн. Сальдо

на 31.12.2015,

тис. грн.

Інші довгострокові зобов'язання - векселі видані - -

Довгострокові забезпечення наступних витрат на додаткове пенсійне забезпечення 1148 359

Всього: 1148 359

15.Поточні зобов'язання.

В складі короткострокових зобов'язань обліковуються кредити банків, термін погашення яких не перевищує дванадцять місяців:

Сальдо

на 31.12.2014,

тис. грн. Сальдо

на 31.12.2015,

тис. грн.

Кредити, отримані у гривнях 7573 -

Кредити, отримані у валюті - -

Всього: 7573 -

Короткостроковий кредит від ПАТ "ПЕРШИЙ УКРАЇНСЬКИЙ МІЖНАРОДНИЙ БАНК" (грн.).

Договір факторингу з регресом №558/59.2 від 16.05.2014р. Відсоткова ставка за користування факторинговим фінансуванням складає 22%. Сума заборгованості на 31.12.2014 року складає 7 226 тис. грн.

Овердрафт від ПАТ "Енергобанк" (грн.).

Кредитний договір (овердрафт) № ОЮ-301026 від 29.05.2014р. Відсоткова ставка за користування кредитними коштами складає 28%. Сума заборгованості на 31.12.2014 року складає 347 тис. грн.

Станом на 31 грудня 2015 року заборгованість за кредитами відсутня.

Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги на 31 грудня 2015 року та 31 грудня 2014 року представлена наступним чином:

Сальдо

на 31.12.2014,

тис. грн. Сальдо

на 31.12.2015,

тис. грн.

Розрахунки з субпідрядними організаціями 5123 6085

Розрахунки з підрядними (ремонтними) організаціями 19 5

Розрахунки за електроенергію, теплоенергію, воду 128 737

Розрахунки зі сторонніми організаціями за послуги (оренда, охорона, інформаційні, юридичні, матеріальні цінності) 2905 2435

Всього: 8175 9262

Кредиторська заборгованість по поточним зобов'язанням з одержаних авансів на 31 грудня 2015 року та 31 грудня 2014 року представлена наступним чином:

Сальдо

на 31.12.2014,

тис. грн. Сальдо

на 31.12.2015,

тис. грн.

Заборгованість за ТМЦ, послуги 171 4828

Всього: 171 4828

Заборгованість перед бюджетом, фондами та заробітній платі на 31 грудня 2015 року та 31 грудня 2014 року представлена наступним чином:

Сальдо

на 31.12.2014,

тис. грн. Сальдо

на 31.12.2015,

тис. грн.

Податок на землю, нерухомість 1 16

Податок на додану вартість	209	232
Прибутковий податок (військовий збір)	95	88
Податок на прибуток	-	164
Єдиний податок,	33	0
Фонди соціального страхування	530	274
Заробітна плата	611	587
Всього:	1479	1361

Інші поточні зобов'язання на 31 грудня 2015 року та 31 грудня 2014 року представлені наступним чином:

Сальдо		
на 31.12.2014,		
тис. грн.	Сальдо	
на 31.12.2015,		
тис. грн.		
Податковий кредит (передплата за послуги)	289	737
Розрахунки по відрядженню	92	117
Заборгованість за отриману позику	222	343
Інші (профвнески , інші утримання із з/п)		
Заборгованість по пільговій пенсії	26	
25		
777		
Всього:	629	1999,0

16. Забезпечення наступних витрат та платежів.

Поточні забезпечення виплат персоналу на 31 грудня 2015 року та 31 грудня 2014 року представлені наступним чином:

Сальдо	
на 31.12.2014,	
тис. грн.	Сальдо

на 31.12.2015,

тис. грн.

Резерв на оплату відпусток 2702 1841

Забезпечення наступних витрат на додаткове пенсійне забезпечення 1328 972

Всього: 4030 2813

17.Власний капітал.

Згідно зареєстрованої редакції Статуту ПАТ "Київенергоремонт", статутний капітал заявлений у розмірі 239 тис. грн. та поділений на 477 824 простих іменних акцій в бездокументарній формі номінальною вартістю 0,50 гривень кожна. Статутний капітал є сплаченим повністю.

Частки в статутному капіталі товариства представлені наступним чином:

Назва акціонера	На початок звітного періоду		На кінець звітного періоду	
	сума, грн.	частка в %	сума, грн.	частка в %
ТОВ "РЕСЕТ", код 35250986	166 525,50	69,7016	166 525,50	69,7016
Інші юридичні та фізичні особи	72 386,50	30,2984	72 386,50	30,2984
Всього:	238 912	100	238912	100

Станом на 31 грудня 2015 року в товаристві: відсутні права, привілеї та обмеження щодо акцій товариства, включаючи обмеження з виплати дивідендів і повернення капіталу; відсутні акції, зареєстровані для випуску на умовах опціонів і контрактів з продажу; відсутні частки керівництва в статутному капіталі; дивіденди протягом 2015 року не нараховувались і не виплачувались.

Протягом звітного періоду загальними зборами акціонерів товариства рішення про викуп власних акцій не приймалося та акції не викупувались. Станом на 31 грудня 2015 року товариство не мало власних викуплених акцій та не планує протягом 2016 року здійснювати їх викуп.

Розмір резервного капіталу на 31 грудня 2015 року та 31 грудня 2014 року представлений наступним чином:

Сальдо

на 31.12.2014,

тис. грн. Сальдо

на 31.12.2015,

тис. грн.

Резервний капітал 5 388 5 388

Всього: 5 388 5 388

У період з січня 2015 року по грудень 2015 року резервний капітал згідно рішення річних загальних зборів акціонерів за результатами діяльності Підприємства за 2014 рік не зменшувався (Протокол № 1 річних загальних зборів акціонерів ПАТ "Київенергоремонт" від 24.04.2015р.).

Сума нерозподіленого прибутку на 31 грудня 2015 року та 31 грудня 2014 року складає:

Нерозподілений прибуток на 31.12.2014 до коригування 36039

виправлення помилок ()

Нерозподілений прибуток на 31.12.2014 після коригування 36039

збільшення 619

зменшення (3 649)

Нерозподілений прибуток на 31.12.2014 33 009

У 2015 році Група виправляла помилки, що стосувались операцій з нарахуванням резерву пільгової пенсії внаслідок зміни дисконтної ставки на 01.01.2015р., зв'язку з чим сума резерву зменшилась на 619 тис. грн. В результаті виправлення сума нерозподіленого прибутку збільшилась на 619 тис. грн.,:

"Довгострокові зобов'язання зменшені на 524 тис. грн.;

"Поточні забезпечення зменшені на 95 тис. грн.

В 2015 році Група не здійснювала відкрите розміщення та лістинг цінних паперів.

В 2013 році Група здійснила реалізацію викуплених акцій у кількості 60 098 акцій, номінальною вартістю 0,50 грн. за 1 штуку, договірною вартістю 6,17 грн. за 1 штуку. Загальна номінальна вартість проданих акцій становить 30 тис. грн. Загальна договірна вартість проданих акцій становить 371 тис. грн. Збитки від продажу акцій склали 4 тис. грн. Відповідно сума емісійного доходу, що отримана після реалізації викуплених акцій склали 341 тис. грн. (341 = 375-30-4).

Сальдо

на 31.12.2014,

тис. грн. Сальдо

на 31.12.2015,

тис. грн.

Емісійний дохід 341 341

Всього: 341 341

За період з січня 2015 року по грудень 2015 року дивіденди не нараховувались. Станом на 31 грудня 2015 року та 31 грудня 2014 року заборгованість по невиплаченим дивідендам складає 1 тис. грн.

Чисті активи товариства.

Вартість чистих активів товариства була розрахована відповідно до Методичних рекомендацій Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств від 17.11.2004 року № 485. Станом на 31 грудня 2015 року вартість чистих активів товариства становить 79893 тис. грн. і є більшою статутного капіталу на 79654 тис. грн., що відповідає вимогам чинного законодавства України, зокрема статті 155 Цивільного кодексу України від 16.01.2003 р. № 435-IV.

18. Управління фінансовими ризиками: цілі та політика

Основні фінансові інструменти Групи включають дебіторську та кредиторську заборгованість, грошові кошти та їх еквіваленти. Основна функція цих фінансових інструментів - забезпечити фінансування діяльності Групи. Група має різні інші фінансові активи і зобов'язання, такі як інша дебіторська та інша кредиторська заборгованість, що виникають безпосередньо у ході операційно-господарської діяльності Групи.

Діяльність Групи здійснюється під впливом ризиків, притаманних фінансовим інструментам ризиком ліквідності, кредитним ризиком, процентним ризиком, ризиком недостатності капіталу. Підходи Групи до управління кожним із цих ризиків представлені нижче. Валютний ризик групи є помірним.

Ризик ліквідності

Основою управління ризиком ліквідності Групи є постійне підтримання наявності достатнього рівня грошових коштів, ліквідних фінансових ресурсів для виконання зобов'язань при настанні термінів їх погашення. Основу фінансових ресурсів, відмінних від високоліквідних ресурсів - грошових коштів Групи складають розрахунки із покупцями та замовниками). З метою управління ризиком ліквідності та кредитним ризиком Групою використовується практика авансування покупцями та замовниками. Група здійснює постійний моніторинг стану розрахунків покупців та замовників та інших дебіторів за надані товари, роботи, послуги, застосовуючи механізми впливу на боржників, передбачені законодавством, застосування штрафних санкцій, що дозволяє досягати ефективного стану управління ризиком ліквідності.

Підприємство аналізує свої активи та зобов'язання за строками їх погашення та планує свою ліквідність залежно від очікуваних строків виконання зобов'язань за відповідними інструментами.

Строки погашення фінансових зобов'язань Групи за рік, що закінчився 31 грудня на основі недисконтованих контрактних платежів представлено наступним чином:

31 грудня 2015 р. до 6 місяців 6 - 12 місяців 1 - 3 років 3 - 6 років понад 6 років
Всього

Поточна торгова кредиторська заборгованість	8842	394	26	-	-	9262
Інша кредиторська заборгованість	-	-	-	-	-	
Разом	8842	394	26	-		9262

31 грудня 2014 р. до 6 місяців 6 - 12 місяців 1 - 3 років 3 - 6 років понад 6 років
Всього

Поточна торгова кредиторська заборгованість	8160	15	-	-	-	8175
Інша кредиторська заборгованість	-	-	-	-	-	
Разом	8160	15	-	-	-	8175

Кредитний ризик

Кредитний ризик Групи переважно пов'язаний з такими фінансовими інструментами як торгова дебіторська заборгованість покупців та замовників, інша дебіторська заборгованість, грошові кошти та їх еквіваленти.

З метою управління кредитним ризиком та оперативного впливу на рівень розрахунків покупців та замовників в Групі запроваджено ефективну систему контролю за рівнем розрахунків покупців та замовників за надані роботи та послуги. Групою застосовуються різноманітні механізми розрахунків з дебіторами (заліки, переведення боргу, інше), здійснюється постійна робота по досудовому стягненню боргів та проводиться претензійно - позовна робота зі стягнення заборгованостей в судовому порядку.

Група не вимагає забезпечення торгової та іншої дебіторської заборгованості завдатком. На кожну дату балансу Група створює резерв під знецінення як торгової так і іншої дебіторських заборгованостей, які в звітності надаються за вирахуванням таких резервів. Керівництво Групи вважає, що кредитний ризик адекватно відображений у резервах на покриття збитків від зменшення корисності активів.

Аналіз дебіторської заборгованості за товари, роботи, послуги по строкам непогашення на звітну дату представлений наступним чином:

2014

тис. грн. 2015

тис. грн.

Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги всього, в т.ч.: 19139 11805

поточна 16658 9452

прострочена всього, з неї: 2481 2353

до 12 місяців 105 77

від 12 до 36 місяців 1327 207

від 36 місяців та більше

1049

2069

Резерв під знецінення дебіторської заборгованості станом на 01.01.2015 року - 969 тис. грн.
станом на 31.12.2015 року 2276 тис. грн.

Процентний ризик

Поточна виручка Групи та грошові потоки від операційної діяльності не залежать від змін ринкових відсоткових ставок. Процентний ризик за результатами фінансових запозичень Групи не виникає оскільки фінансові інструменти Групи не є такими, що передбачають застосування будь якої відсоткової ставки.

Управління капіталом

Політика Групи передбачає підтримання сильної капітальної бази для забезпечення довіри інвесторів, кредиторів та учасників ринку і подальшого стійкого розвитку бізнесу. Правління здійснює моніторинг прибутку на капітал, яку Група визначає як прибуток від основної діяльності, поділену на загальну суму власного капіталу.

Управлінський персонал прагне підтримувати збалансованість між більш високим прибутком, який може виникнути при підвищенні рівня позикових коштів, і перевагами та стабільністю, які забезпечує сильна позиція капіталу.

Згідно Закону України "Про акціонерні товариства" від 27.04.2010р. № 2154-VI (із змінами та доповненнями) встановлено такі вимоги до капіталу акціонерних товариств:

-акціонерний капітал повинен становити не менше 1 250 мінімальних заробітних плат на дату реєстрації підприємства;

-якщо мінімальний дозволений розмір акціонерного капіталу перевищує чисті активи компанії, дана компанія підлягає ліквідації

На думку управлінського персоналу, Група дотримувалася зазначені вище вимоги до капіталу у всіх представлених періодах. Протягом звітного періоду підхід до управління капіталом не змінювався.

Система оцінювання та управління ризиками товариства охоплює всі ризики притаманні діяльності товариства, забезпечує виявлення, вимірювання та контроль кількості ризиків. Управління капіталом та ризиками передбачає наявність послідовних рішень, процесів, кваліфікованого персоналу і систем контролю. Корпоративне управління забезпечує чесний та прозорий бізнес, відповідальність та підзвітність усіх залучених до цього сторін.

19.Операції з пов'язаними сторонами.

(а) Операції з управлінським персоналом

Винагорода управлінському персоналу

Протягом 2014-2015 років директору Групи нараховано:

2014 рік,

тис. грн. 2015 рік,

тис. грн.

Поточні виплати (заробітна плата, премії, відпускні) 69 72

Витрати на заробітну плату та премії з відповідними нарахуваннями на заробітну плату включаються до витрат на персонал.

Виплату винагород на користь членів наглядової ради та ревізійної комісії Група здійснювала в 2015р. в сумі 178 тис. грн., а саме: ПрАТ "ЦКР" в сумі 76 тис. грн., ТОВ "Імпульс-Т" в сумі 47 тис. грн., ТОВ "Ресет" в сумі 55 тис. грн.

(б) Операції з іншими пов'язаними особами

Залишки по розрахункам з іншими пов'язаними сторонами наведені наступним чином:

Сальдо

на 31.12.2014,

тис. грн. Сальдо

на 31.12.2015,

тис. грн.

Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги (із врахуванням резерву сумнівних боргів) 3612 2431

Всього: 3612 2431

Сальдо

на 31.12.2014,

тис. грн. Сальдо

на 31.12.2015,

тис. грн.

Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги 60 178

Зобов'язання за вексями - -

Кредиторська заборгованість за позиками 222 60

Всього: 282 238

Операції по розрахункам з іншими пов'язаними сторонами наведені наступним чином:

2014 рік,

тис. грн. 2015 рік,

тис. грн.

Витрати на придбання робіт та послуг 892 477

Позики отримані 474 207

20. Доходи.

Структура доходів Групи за 2015 рік та 2014 рік представлена в таблиці. Дані, що відображені в таблицях, ґрунтуються на показниках бухгалтерського обліку:

№ п/п Стаття Номенклатура доходів 2015 рік,

тис. грн. 2014 рік,

тис. грн.

1 Чистий дохід від реалізації робіт, послуг Оренда приміщень, основних засобів 818
961

Виконання ремонтних робіт 36534

43 960

Всього 37352 44 921

2 Інші операційні доходи Дохід від продажу матеріалів 968 -

Діяльність СВП "Труханів" 418 144

Курсові операційні різниці 49 -

Дохід від відшкодування витрат на ел/постачання, теплопостачання, обсл.е/мереж 1586
1156

Генпослуги 598 996

Дохід від раніше списаних активів 472 102

Дохід від списання кредиторської заборгованості

Інші -

1 -

Всього 4092 2 398

3 Інші фінансові доходи Відсотки банку 30 104

Всього 30 104

4 Інші доходи Дохід від продажу ОЗ -

Інші - -

Всього -

Всього доходи 41474 47 423

21.Витрати.

Структура витрат Групи за 2015 рік та 2014 рік представлена в таблиці. Дані, що відображені в таблицях, ґрунтуються на показниках бухгалтерського обліку:

№ п/п Стаття Номенклатура витрат 2015 рік,

тис. грн. 2014 рік,

тис. грн.

1 Собівартість реалізації Амортизація основних засобів вироб. призначення 2414 1 822

Основна сировина та матеріали 5824 8 220

Витрати на ремонт та обслуговування ОЗ 226 115

Комунальні послуги (ел.енергія, тепло, водо постач.) 662 476

Субпідрядні роботи 11943 11 249

Підрядні роботи(ген підряд) 78 373

Оренда приміщень 1414 1 261

Витрати на оплату праці та соц. відрахування 9447 14 887

Матеріали на ремонт виробничих 83

Охорона праці та техніка безпеки 141 283

Автотранспортні послуги, паливо 387 409

Відрядження 624 345

Інші 133 66

Всього 33293 39 589

2 Адміністративні витрати Витрати на оплату праці та соц. відрахування 3942 4 871

Амортизація основних засобів 71 63

	Розрахунково-касове обслуговування	53	71		
	Витрати на зв'язок, Інтернет	95	75		
	Комунальні послуги (ел.енергія, вода, тепло)	158	228		
	Службові відрядження	25	14		
	Витрати на участь в тендері	9	30		
	Витрати на охорону	2	4		
	Юридичні, аудиторські, експертні послуги, консалтингові			326	337
	Корпоративні витрати	15	25		
	Обслуговування програмного забезпечення			41	20
	Податки, збори, обов'язкові платежі			131	139
	Відшкодування ПФ при достроковому виході на пенсію	905			1 510
	Підписка , поштові витрати	17	14		
	Канцелярські, типографські витрати			85	48
	Транспортні витрати, паливо	305	247		
	Підготовка кадрів, пов'язана з виробничою діяльністю	16			3
	Членські внески	96	85		
	Винагорода наглядовій раді	158			
	Інші адміністративні	73	108		
	Всього	6523	7 892		
3	Інші витрати операційної діяльності			Резерв сумнівних боргів	1684 27
	Витрати на мат. допомогу та відрах. в фонди			78	16
	Відрахування профкому	36	94		
	Собівартість реалізованих матеріалів			966	-
	Утримання гуртожитку	395	8		
	Відшкодування ПФ при достроковому виході на пенсію				434
	Утримання СВП "Труханів"	1536	1 318		

Штрафи, пені, неустойки 9 4

Інші витрати 104 79

Всього 4808 1 980

4 Інші витрати Собівартість реалізованих ОЗ

Втрати від інвестицій в асоційовані підприємства 11 - 33

Всього 11 33

5 Фінансові витрати фінансові витрати 324 870

Всього 324 870

Всього витрати 44959 50 364

22. Податок на прибуток.

Податок на прибуток за 2015 рік складається з поточного податку на прибуток.

Поточний податок на прибуток складається з очікуваного податку до сплати, розрахованого на основі оподатковуваного прибутку за 2015 рік з використанням ставки оподаткування, що діє на дату балансу 18% (2014 рік - 18%).

Доходи та витрати по відстроченим податкам (активам та зобов'язанням) у балансі станом на 31.12.2015 та 31.12.2014 років Групою не визнавались, оскільки їх сума для цієї фінансової звітності є несуттєвою.

У звіті про фінансові результати за 2015 рік у складі витрат з податку на прибуток включено суму поточного податку на прибуток 164 тис. грн. (2014р. 73 тис. грн.)

23. Умовні зобов'язання

Група не уклала договорів без права дострокового розірвання. Відносно Групи не розпочаті судові позови. Група не має зобов'язань за договорами поруки.

24. Інформація про виконання значних правочинів.

Значні правочини, тобто правочини (крім правочинів з розміщення товариством власних акцій), учинені товариством, якщо ринкова вартість майна (робіт, послуг), що є їх предметом, становить 10 і більше відсотків вартості активів товариства станом на 01.01.2015 року, здійснені відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства" від 17.09.2008 р. № 514-VI та Статуту товариства.

25. Інформація про вчинення товариством правочинів в яких є зацікавленість.

Протягом 2015 року товариство не здійснювало правочинів, щодо вчинення яких є зацікавленість, відповідно до статті 71 Закону України "Про акціонерні товариства" від 17.09.2008 р. № 514-VI.

26. Інформація про корпоративне управління, у відповідності до Закону України "Про

акціонерні товариства" від 17.09.2008 р. № 514-VI.

Корпоративне управління товариством - це система відносин, яка визначає правила та процедури прийняття рішень щодо діяльності товариства та здійснення контролю, а також розподіл прав і обов'язків між органами товариства та його учасниками стосовно управління ним.

Система корпоративного управління ПАТ "Київенергореомнт." має наступну структуру:

1. Загальні збори - Вищий орган Товариства.

2. Наглядова рада - орган, який здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної законодавством, Статутом та Положенням "Про Наглядову раду Публічного акціонерного товариства "Київенергореомнт.", контролює та регулює діяльність генерального директора Товариства.

3. Генеральний директор Товариства - одноосібний виконавчий орган Товариства, який в межах компетенції, визначеної законодавством та Статутом, здійснює управління поточною діяльністю Товариства.

4. Ревізійна комісія Товариства - орган Товариства, який в межах компетенції, визначеної законодавством, Статутом та Положенням "Про ревізійну комісію Публічного акціонерного товариства "Київенергореомнт.", здійснює перевірку господарської діяльності Товариства.

Загальними зборами акціонерів (Протокол № 1 від 24.04.2015 року) були затверджені наступні документи, що регламентують функціонування системи корпоративного управління ПАТ "Київенергоремонт.":

-Положення про Загальні збори акціонерів;

-Положення про Наглядову раду;

-Положення про Ревізійну комісію.

Наглядова рада ПАТ "Київенергоремонт." згідно зі Статутом товариства складається з дев'яти членів, які обираються загальними зборами з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність, та/або з числа юридичних осіб - акціонерів. Голова та Секретар Наглядової ради обираються членами Наглядової ради з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу Наглядової ради. Наглядова рада має право у будь-який час переобрати Голову чи Секретаря Наглядової ради.

Функціонування Наглядової ради регламентується Статутом товариства та Положенням про Наглядову раду.

До виключної компетенції Наглядової ради належить вирішення питань, передбачених Статутом, а також переданих на вирішення Наглядової ради Загальними зборами.

Протягом 2015 року Наглядова рада провела 53 засідань.

Винагорода членам Наглядової ради не виплачується.

Генеральний директор є одноосібним виконавчим органом управління Товариства, який здійснює управління його поточною діяльністю. Генеральний директор одноосібно, на свій

розсуд та під власну відповідальність, ухвалює усі рішення щодо питань, які входять до його компетенції, несе відповідальність за результати господарської діяльності Товариства згідно з принципами та порядком, встановленими Статутом, рішеннями Загальних зборів та Наглядової ради. Генеральний директор підпорядкований та підзвітний Загальним зборам та Наглядовій раді і організовує виконання їх рішень. Поєднання Генеральним директором посад в органах управління інших суб'єктів господарювання допускається лише за згодою Наглядової ради.

Обрання та припинення повноважень Генерального директора, а також прийняття рішення про його відсторонення здійснює Наглядова рада у порядку, передбаченому законодавством та Статутом

Статутом товариства передбачені наступні обмеження щодо повноважень Генерального директора, а саме, Генеральний директор не має права утворювати або брати участь (придбавати акції, частки, паї) в підприємствах, що конкурують з Товариством.

Товариство є основним місцем роботи Генерального директора. Генеральний директор може обіймати інші оплачувані посади у державних або громадських органах, а також на інших підприємствах, в установах і організаціях виключно за згодою Наглядової ради.

Генеральний директор, а також його афілійовані особи не мають права приймати дарунки, інші прямі або непрямі вигоди, що мають на меті спонукати Генерального директора до прийняття конкретного господарського рішення.

Ревізійна комісія товариства здійснює перевірки господарсько-фінансової діяльності Дирекції товариства та підзвітна Загальним зборам акціонерів. Ревізійна комісія обирається Загальними зборами в кількості 3-х(трьох) осіб строком на 5 (п'ять) років з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність, та/або з числа юридичних осіб акціонерів.

Ревізійна комісія перевіряє достовірність даних, які містяться у річній фінансовій звітності Товариства; відповідність ведення бухгалтерського, податкового, статистичного та інших видів обліку та звітності відповідним нормативним документам; своєчасність і правильність відображення у бухгалтерському обліку усіх фінансово-господарських операцій відповідно до встановлених правил та порядку їх ведення, правильність розрахунків і дотримання термінів перерахувань до бюджету податків, зборів та інших обов'язкових платежів; правильність визначення розміру Статутного капіталу і відповідної кількості акцій, що випускаються, рух Статутного капіталу; дотримання Генеральним директором наданих йому повноважень щодо розпорядження майном Товариства, укладення правочинів та проведення фінансових операцій від імені Товариства; своєчасність та правильність здійснення розрахунків за зобов'язаннями Товариства; зберігання грошових коштів та матеріальних цінностей; використання коштів Резервного капіталу Товариства; правильність нарахування та виплати дивідендів; дотримання порядку оплати акцій Товариства; фінансовий стан Товариства, рівень його платоспроможності, ліквідності активів, співвідношення власних та позичкових коштів; контролює дотримання Товариством законодавства; розглядає звіти внутрішніх і зовнішніх аудиторів та готує відповідні пропозиції Загальним зборам; щонайменше раз на рік виносить на розгляд Загальних зборів звіт та висновки про результати перевірки фінансово-господарської діяльності та достовірності фінансової звітності Товариства за підсумками попереднього (звітного) року; вносить на Загальні збори або Наглядовій раді пропозиції щодо будь-яких питань, віднесених до компетенції Ревізійної комісії, які стосуються фінансової безпеки і стабільності Товариства; вносить пропозиції до порядку денного Загальних зборів та вимагає скликання позачергових Загальних зборів.

Ревізійна комісія, відповідно до покладених на неї завдань, здійснює планові та спеціальні перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства, його відокремлених підрозділів.

Ревізійною комісією у випадках і порядку, визначених законодавством, може проводитись спеціальна перевірка фінансово-господарської діяльності Товариства.

Протягом 2015 року Ревізійна комісія провела 1 перевірку та 1 засідання.

27. Служба внутрішнього аудиту.

Системою корпоративного управління товариства не передбачено створення служби внутрішнього аудиту, а також посади внутрішнього аудитора.

28. Інформація про випадки виявленого шахрайства.

Протягом 2015 року системою корпоративного управління товариства не було виявлено фактів шахрайства ні з боку працівників товариства, ні з боку управлінського та найвищого персоналу товариства, ні з боку третіх осіб.

29. Події після дати балансу.

Події, інформація про які може вплинути на здатність користувачів фінансової звітності робити відповідні оцінки та приймати рішення, після 31 грудня 2015 року не відбувались.

Затвердження до випуску та підписано від імені Директора ПАТ "Київенергоремонт"

29 лютого 2016 року.

Директор

Брусов О.І. Головний бухгалтер

Максимова В.С. .